

旭川市生活交通確保維持改善計画における地域内フィーダー系統 運行予定者参加確認公募事務取扱要領

旭川市生活交通確保維持改善計画に位置づけられ、すでに運行を行っている地域内フィーダー系統について実施する運行予定者に係る参加確認公募の事務取扱について、次のとおりとする。

1 事務手続

(1) 運行予定者参加確認公募の内容について

次の事項を旭川市地域公共交通会議において決定する。

- ア 運行予定者参加確認公募を行う運行系統及びその理由
- イ 応募要件等
- ウ 公募文の内容

(2) 運行予定者への通知

次の事項を公募日までに当該運行系統において現に運行を行っている事業者（以下「当初運行予定者」という。）へ通知する。

- ア 運行系統名
- イ 公募する旨及び当初運行予定者名を公表する旨
- ウ 当初運行予定者は公募に対し応募する必要がある旨

(3) 公募の実施

ア 旭川市地域公共交通会議事務局に公募文を原則 20 日以上配置するほか、旭川市ホームページに原則 20 日以上公募文を掲載し、公募を開始した旨について旭川地区バス協会及び旭川地区ハイヤー協会に通知する。

- イ 公募文については、別紙 1 公募文例のとおりとする。

(4) 仕様書等の配付

ア 旭川市地域公共交通会議事務局は、公募日に仕様書及び参加意思確認書の交付を開始するものとし、参加意思確認書の提出期限の前日まで交付するものとする。

- イ 交付方法は、旭川市地域振興部都市計画課窓口で配付する方法及び同課ホームページに掲載し配付する方法による。

(5) 参加意思確認書等の提出

提出は持参とするが、「電話連絡の上、ファクシミリによる提出」「書留郵便等、郵便の記録が残る郵送による提出」等、提出の確認がとれるものを加えても差し支えない。

(6) 応募要件を満たすか否かの審査及び結果通知

参加意思確認書等の提出があったときは、提出期限の翌日から起算して 10 日以内に応募者が応募要件を満たすか審査し、その結果について次の事項を応募者にファク

シミリにより通知する。

ア 応募要件を満たすとした場合

応募要件を満たすとした旨並びに今後の契約手続きについての概要及び詳細について別途通知する旨

イ 応募要件を満たさないとした場合

応募要件を満たさないとした旨及びその理由並びに所定の期限（通知日から概ね4日以内）までに応募要件を満たさない理由について説明を求めることができる旨

(7) 選定手続き

ア 応募要件を満たす応募者がいた場合は、プロポーザル方式による運行予定者の選定手続きを行う。

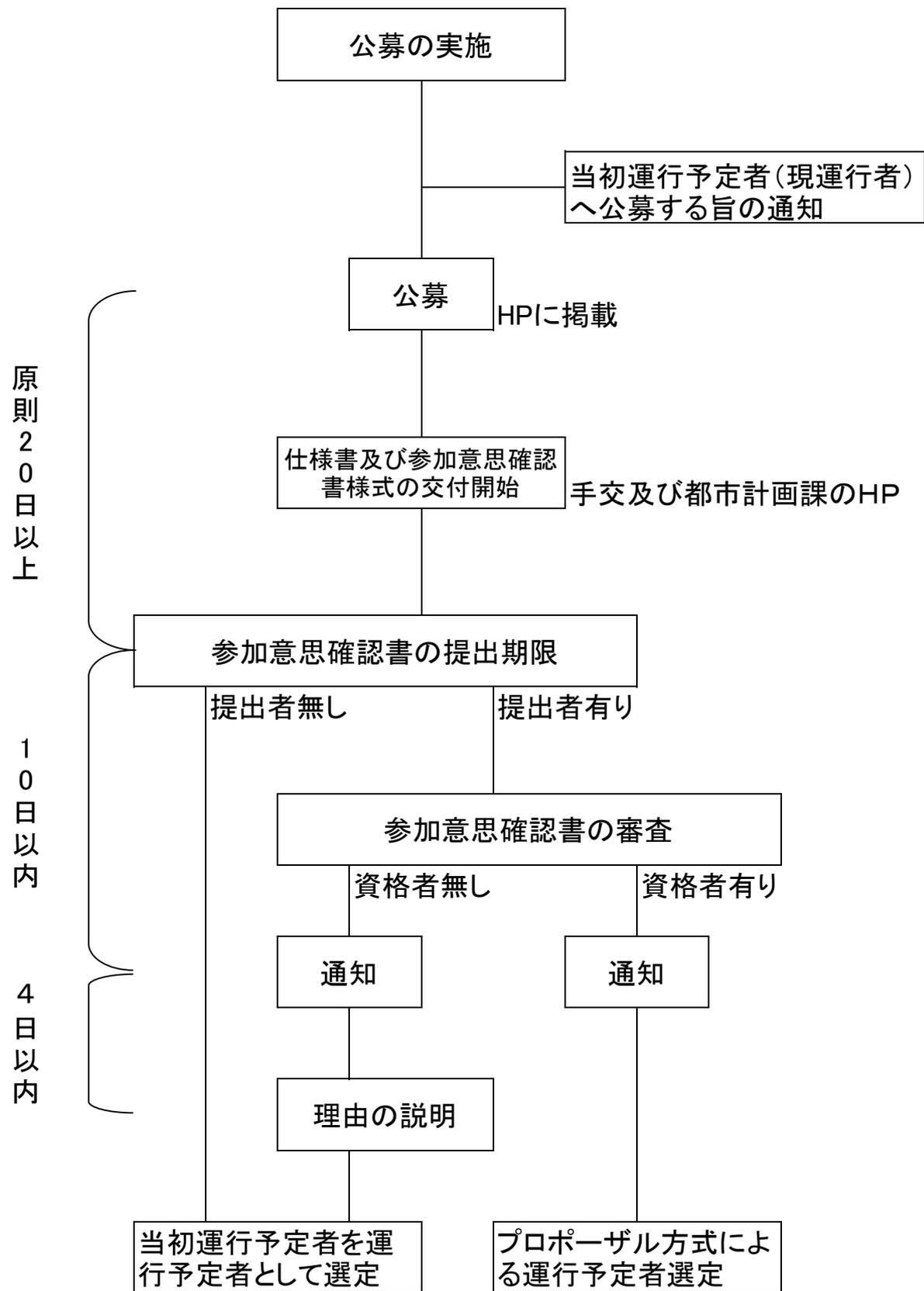
イ 応募要件を満たす応募者がいない場合は、当初運行予定者を運行予定者として選定する。

2 その他

この要領は、令和3年10月1日から令和8年9月30日までの運行予定者の選定について適用する。

地域内フィーダー系統は、地域に密着した公共交通であり、運行に当たっては地域住民が安心して利用を継続できる視点も重要であることから、令和8年10月1日以降の運行予定者の選定方法や運行期間の考え方等について、今後旭川市地域公共交通会議において審議する。

旭川市地域生活交通確保維持改善計画における地域内フィーダー系統運行予定者参加確認公募事務フロー図



運行予定者の選定に関する参加確認公募

次のとおり、公募します。

○年○月○日

旭川市地域公共交通会議

会長 ○○

1 公募の趣旨

○○○○○そのため、旭川市地域公共交通会議では、○年度○月以降、現運行事業者である○○以外の者で、当該地区において○○計画に基づく運行を希望する者の有無を確認するため、参加確認公募を行う。

なお、要件を満たした上で、応募を希望する事業者がいる場合には、現運行事業者と応募者によって、プロポーザル方式による運行事業者の選定手続に移行する。

2 運行の概要

(1) 運行内容

別紙「デマンド交通（米飯線）運行仕様書」のとおり

(2) 運行期間

○○

3 応募要件

プロポーザルに参加を希望する者は、次のすべての要件を満たしていること。

- (1) 運行開始までに道路運送法第4条における一般乗合旅客自動車運送事業の許可を取得している事業者で、○○○○○
- (2) 旭川市内に本店及び営業所を有すること。
- (3) 受付、配車、運行など、デマンド交通運行に関わる一連のプロセスを自社で行うノウハウがあること。
- (4) 宗教活動や政治活動を主たる目的とする団体、暴力団若しくは暴力団員の統制の下にある団体ではないこと。
- (5) 会社更生法に基づき、更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法に基づき再生手続きの申立てがなされている者（会社更生法にあっては更生手続開始の決定、民事再生法にあっては再生手続開始の決定を受けているものを除く。）ではないこと。

4 応募手続

(1) 応募書類

- ア 参加意思確認書（様式1）

イ ○○年度収支決算書

ウ 納税証明書（市町村税の滞納がないことを証明）

(2) 応募方法

○年○月○日までに、事前に電話連絡の上、下記の場所に持参すること。

※応募書類提出先

旭川市地域公共交通会議事務局

(3) 審査結果の通知

参加意思確認書の提出があった者には、○年○月○日までに、次に掲げるいずれかの事項を記載した参加意思確認結果通知書（様式2）を郵送する。

なお、通知期限の翌日において、いまだ通知が無い場合は、(2)の提出先に連絡し、確認すること。

ア 応募要件を満たす者については、今後のプロポーザルの手続について。

イ 応募要件を満たさない者については、その理由と所定の期限までに応募要件を満たさない理由について説明を求めることができる旨について。

5 その他

本公募について疑義がある場合は、応募書類提出先に文書にて問い合わせること。

（問い合わせ内容については、事業者名を伏せた上で、随時、ホームページで公表する。）

様式1

参加意思確認書

年 月 日

(あて先)旭川市地域公共交通会議会長

申請者

住 所

商号又は名称

代表者氏名

㊟

件 名 _____

年 月 日付で公募がありました，上記の運行を希望します。

なお，応募要件を満たしていること，並びに本確認書及び添付書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

添付書類名	添付の有無
〇〇年度収支決算書	有・無
納税証明書	有・無
	有・無
	有・無
	有・無
	有・無

申請担当者役職・氏名 _____

連絡先 TEL _____ FAX _____

(連絡先は間違いのないよう記入してください。)

様式2

年 月 日

様

旭川市地域公共交通会議会長

参加意思確認結果通知書

年 月 日付けで提出のあった参加意思確認書について、次のとおり結果を通知します。

公 募 日	年 月 日
件 名	
応募要件該当の有無	有 ・ 無
応募要件を満たさないとした理由	
注 意 事 項	応募要件を満たさないと通知された方は、旭川市地域公共交通会議会長に対して応募要件を満たさないとした理由について、説明を求めることができます。 この説明を求める場合は 年 月 日までに旭川市地域公共交通会議事務局（旭川市〇〇部〇〇課〇〇係）にその旨を記載した書面（様式自由）を提出してください。