様式第1号

受付印	土木建設課					土木管理課					協議書公印	許可書公印
	課長	主幹・補佐	係長	主査	係	課長	主幹・補佐	係長	主査	係		
記入例												

道路占用 許可申請 ○ / 協議 □ / 減免申請 ○※① 書

			（番号）旭土管指令第 号
新規	更新	変更	平成 年 月 日

令和 ○○ 年 △ 月 ×× 日

（宛先）道路管理者 旭川市長

申請者
〒 ○○○-○○○○
住所 旭川市○条通○丁目
氏名 旭川○○○実行委員会
（担当者・TEL・E-mail 上川三郎 090-・・・・-・・・・ kamikawa@__.__.jp ）

押印不要です。

工事業者
〒
住所
氏名
（担当者・TEL・E-mail ）

次のとおり申請・協議します。
1 道路占用（許可申請・協議）

占用の目的	○○○イベント実施のため				
占用の場所	路線名	（No. ）	区分	□恒久舗装 □簡易舗装 □砂利	□車道 □歩道 □その他
	場所	旭川市 1～7 条 通 7・8 丁目	左・右 番	号	本・仲 通 番地
占用物件	名称	規模	数量		
	テント	3．6m×5．4m	1張（19．44m²）		
占用の期間	令和○年 7月20日から 令和○年 7月21日まで ※② 2 日間	占用物件の構造	道路使用許可申請書 添付図面のとおり		
工事の期間		工事実施の方法	道路法施行令第13条に基づき実施		
道路の復旧方法	原形のとおり復旧する	※③ 添付書類	■位置図 ■平面図 □断面図 □求積図 □交通安全対策図 ■その他（ 実施要領等 ）		

許可年月日	令和 年 月 日	指令番号	旭土管指令第 号		
調定番号		占用使用料算出基礎		占用料	円

協議番号	

2 占用料減免申請

理由	○○○イベント実施のため※④

上記の理由により旭川市道路占用料条例第6条第 号を適用して（ 免除・減額 ）する。

減免金額	円	減免後の占用料	円

注）□内にのみ記入してください。□欄はチェックしてください。
――線内は記入しないでください。

※⑤旭川平和通買物公園企画委員会 印

占用台帳入力	確認者	入力者

令和3年4月1日 更新

※①
減免を希望する場合は，申請欄に○をつけてください。

路上イベントを減免とするには，地域の活性化や都市における賑わいの創出などの観点から，旭川市主催又は後援するもの，旭川市を含む地域住民・団体などが一体となって取り組むものなどを許可対象としていますが，当要件に該当するかどうかは事前に相談してください。

※②
夜12時をまたいで占用物件を設置する場合，占用期間は2日間となります。

※③
添付図面は各2部ずつ提出してください。
- ・位置図
- ・平面図
- ・占用物件姿図
- ・占用物件一覧
- ・実施要領等イベントの詳細が分かるもの

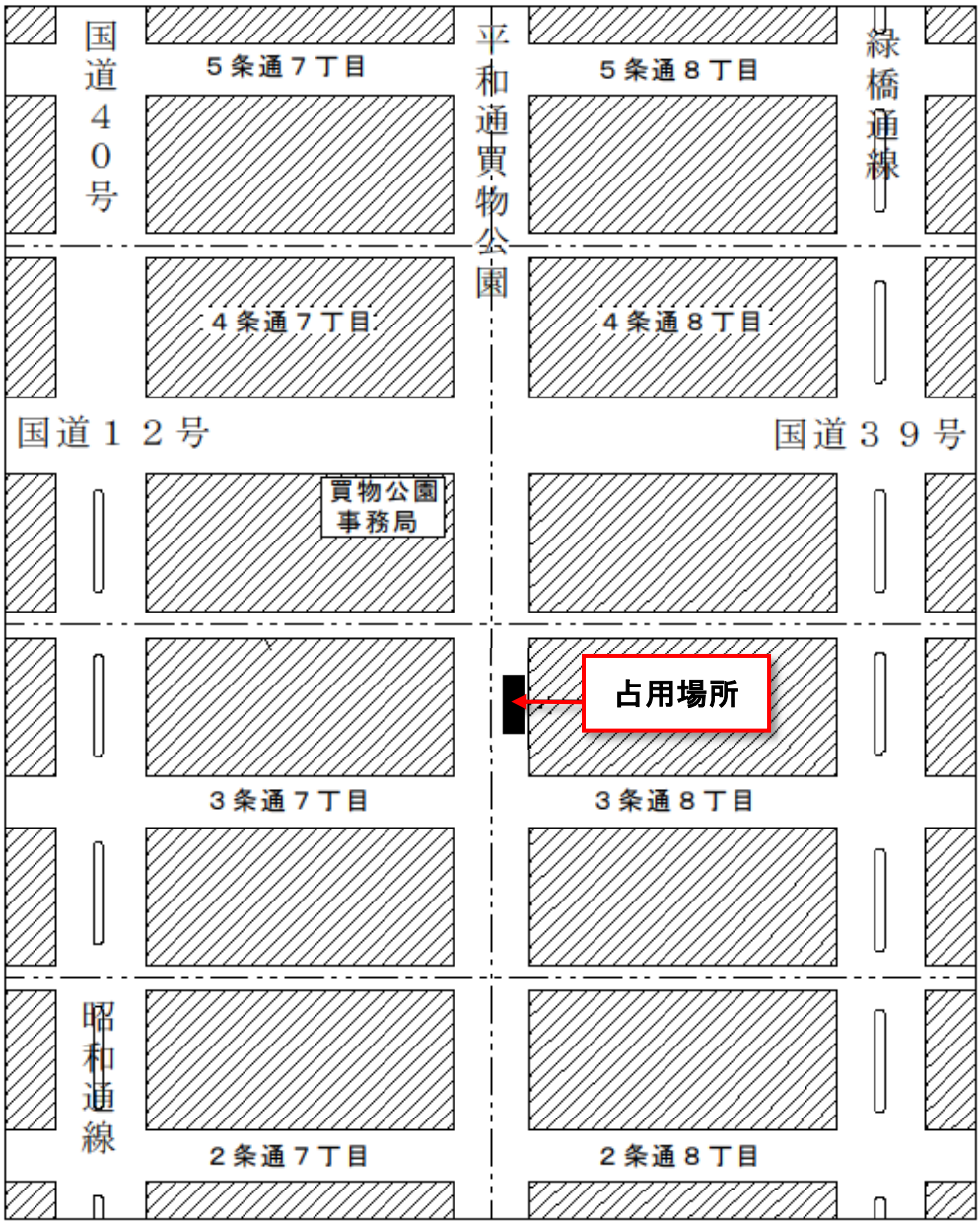
※④
占用料減免申請の理由を記入してください。

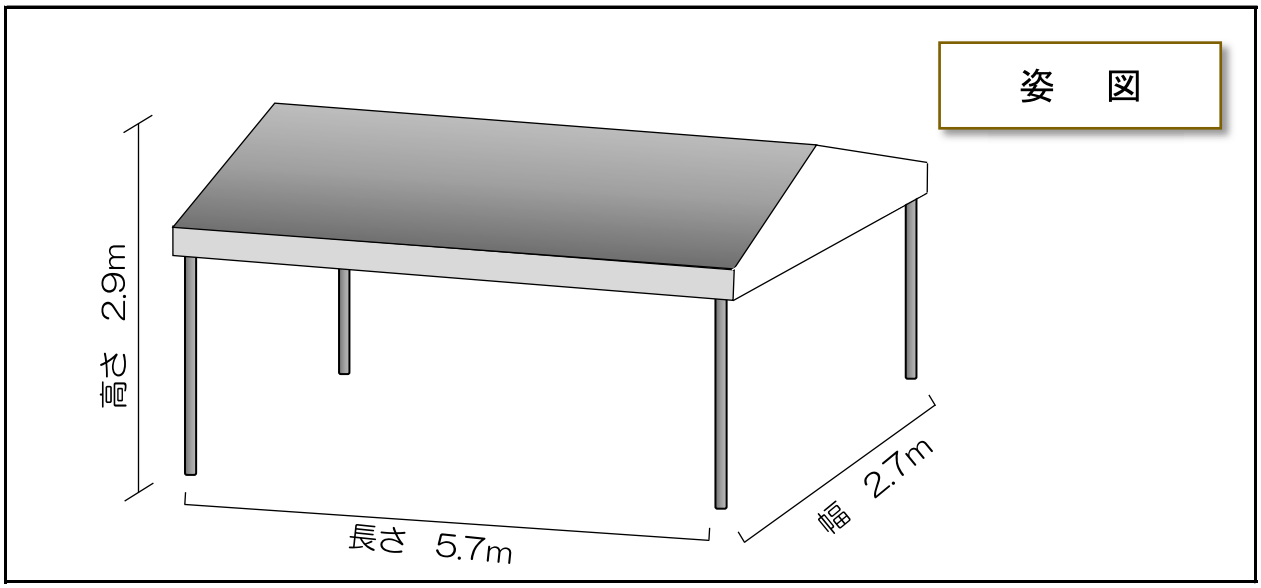
※⑤
占用場所が「平和通買物公園」，「銀座通商店街」の場合は，事前に各事務所で確認印を押してもらって下さい。

その他
お手持ちのパソコンにて作成する場合は，**申請書のほか，協議書（警察用），申請書（写），許可書**の4枚が印刷されますので，一式提出してください。

【 位　置　図 】

占用箇所の住所、占用箇所の位置がわかるように作成してください





＜申請にあたっての留意点＞

- 平和通買物公園の緊急車両通行帯は，緊急車両通行のため４m以上確保する必要があります（占用物件は設置できません！）。

- 歩行者の支障となるため，歩道上にも占用物件を設置することはできません。

- 飲食物の提供などで路面を汚損する恐れがある場合，シートやコンパネを敷く等の養生をしてください。

- その他設置できないものもあるため，イベント内容の変更や新規で開催したいイベント等ある場合，事前に土木管理課及び所轄警察へ御相談ください。