**令和７年度旭川市文化賞受賞候補者推薦書【団体の部】**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １　 |  | ２　設立年月日 | 大正・昭和・平成・令和年　　 月　　 日 |
| ３　代表者の地位・氏名 |  | ４　旭川市に主たる事務所を有する年数 | 年　　 か月 |
| ５　所在地 | 旭川市 |
|  | 電 話 |  |
| ６　事績の属する文化の分類 | □芸術（　　　　　　 ） □科学（　　　　　　 ） □教育（　　　　　　 ） |
| ７　組織及び沿革の大要 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| ８　事業の目的及び内容 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| ９　申請又は推薦する理由 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 10　受賞又は発表した事績 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 11　推薦する賞の種類 | （複数選択可）□ 文化賞　　　　　□ 文化功労賞　　　　　□ 文化奨励賞 |
| 上記で選択した賞以外の賞の選考対象となってもよいですか。□ なってもよい□ 上記で選択した賞以外の選考対象となることを希望しない |
| 12　推薦者 | 住 所 |  | 電 話 |  |
|  |  |

**令和７年度旭川市文化賞受賞候補者を推薦される方へ**

１　旭川市文化賞について

旭川市教育委員会では、本市の文化の向上発展のため、永年にわたり輝かしい業績をあげられた個人及び団体の方々に対して「文化賞」と「文化功労賞」を、今後の活躍が期待される方々へ「文化奨励賞」を贈呈しています。

⑴　対象分類　　芸術（文学、美術、音楽、舞踊、演劇 等）

　　　　　　　　　科学（自然科学、人文科学 等）

　　　　　　　　　教育（学校教育、社会教育 等）

⑵　賞の種類

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 文　化　賞 |  旭川市の文化の発展に貢献したことが著しいと認められる 個人及び団体 |
| 文化功労賞 |  概ね20年以上の永年にわたる活動の実績があり、 旭川市の文化の発展において表彰に値する事績を残したと認められる個人及び団体 |
| 文化奨励賞 |  旭川市の文化の発展に貢献し、今後の活動が期待される新進・中堅の個人及び団体 |

　　　　　　　　　　 ※ 本年11月３日時点で、旭川市に１年以上在住する個人又は１か年以上主たる事務所

を有する団体が対象です。

２　受賞までの流れ

受付(持参の場合は７月31日(木) 午後５時15分まで、郵送の場合は７月31日(木) 消印有効）

⇒ 選考委員会による審議 ⇒ 受賞発表（10月上旬頃）⇒ 贈呈式（11月３日(月・文化の日)/予定)

３　推薦の方法

次の書類を提出してください。なお、自薦も可能です。

⑴　令和７年度旭川市文化賞受賞候補者推薦書

⑵　受賞候補者の事績（業績）に関する参考資料

４　推薦に当たっての留意事項

⑴　推薦すること及び推薦する賞の種類について、受賞候補者には必ず承諾を得てください。

⑵　推薦者が数人いる場合は、推薦書を１つにとりまとめたうえで提出してください。

⑶　選考委員会による審議は、提出された推薦書と参考資料により行いますので、推薦書等の

　　内容については、選考委員が適切に評価できるものであるよう留意してください。

⑷　過去に文化奨励賞の受賞実績がある受賞候補者を、文化賞や文化功労賞の候補として推薦

する場合は、受賞後の更なる事績（業績）についての記載及び資料が必要です。

|  |  |
| --- | --- |
| ５　提出先等 |  **旭川市教育委員会 社会教育部 文化振興課** 〒070-8525 旭川市７条通９丁目48番地　旭川市総合庁舎４階電話 0166-25-7558（直通） ⑴　受付時間　　　 平日（土・日曜日、祝日除く）／午前８時45分～午後５時15分⑵　提出期限・持参の場合：７月31日(木) 午後５時15分まで・郵送の場合：７月31日(木) 消印有効  |

**推薦書記載要領【団体の部】**

|  |
| --- |
| １　記載内容について推薦書の記載内容は正確を期してください。もし、不明確な点がある場合は、必ず受賞候補者に確認してください。２　記載項目について止むを得ず、用紙の枠内で記載が収まらない場合は、別紙に記入のうえ添付してください。⑴　名称 … 楷書で団体の正式名称とそのふりがなを記載してください。⑵　設立年月日 … 団体の設立された年月日を算用数字で記載してください。⑶　代表者の地位･氏名 … 団体代表者の地位（会長、支部長 等）とその氏名⑷　旭川市に主たる … 本年11月３日時点での年数⑷　事務所を有する年数　 （11月３日時点で１年以上所在していることが必要）⑸　所在地 … 現在の団体事務所の所在地⑹　事績の属する … 該当する□をチェックしてください。⑷　文化の分類　　（　 ）内には該当する分類を具体的に記載してください。⑺　組織及び … 組織されている内容と現在までの主な経過⑷　沿革の大要　　※　団体の寄附行為、定款、規約、会則等を参考資料として添付⑻　事業の目的 … 団体が行う事業の目的と現在までの主な活動内容⑷　及び内容⑼　申請又は推薦 … 受賞候補者として推薦（申請）に値する理由を具体的に記載して⑼　する理由　　ください。⑽　受賞又は発表 … 推薦（申請）理由と関連のある受賞又は発表した事績の内容及び⑽　した事績　　その年月日等　　　　　　　　　　　　　※　受賞した賞などがある場合は、内容が分かる参考資料を添付⑾　推薦する賞の種類 … 該当する□をチェックしてください（複数選択可）。また、推薦する賞以外の賞の選考対象となってもよいか、該当する□をチェックしてください。なお、本項目の記載内容については、必ず受賞候補者の承諾を得てください。⑿　推薦者 … 推薦者が数人いる場合は、この用紙に代表者の氏名のみを記載し、 　　　　　　　　　　 　他の推薦者は別紙に記載してください。３　参考資料について⑴　選考委員会での審議は提出された推薦書と参考資料を基に行いますので、事績（業績）に関する適切な参考資料があれば推薦書に添付してください。ア　著書や作品集イ　活動等を紹介した新聞記事や文献ウ　活動内容の分かる写真や映像（ＤＶＤ（ブルーレイ除く）による）エ　受賞歴等がある場合は、賞の概要や受賞理由が分かる資料、図録等オ　その他⑵　複数の参考資料がある場合は、参考資料の一覧リストを添付してください。⑶　提出された参考資料は、受賞発表後に返却をさせていただきます。 |
|