

(記入方法)

(様式第4号)

収 支 予 算 書

(事業名) ○○○○○演奏会

収 入 の 部

(単位：円)

費 目	金 額	積 算 内 訳
旭川市補助金	50,000	
団体自己負担金	94,000	団体の年間活動費から負担
入場料収入	326,000	一般700円×430枚、学生500円×50枚
広告料収入	30,000	
合 計	500,000	

収入の部・支出の部ともに、積算内訳欄には各費目の内容及び金額の算出根拠を可能な限り詳しく記入してください。

支 出 の 部

(単位：円)

費 目	金 額	積 算 内 訳	
補助対象経費	報償・出演費	40,000	指揮者・伴奏者・スタッフ等謝礼、ゲスト出演料
	通信運搬・輸送費	30,000	楽器運搬30千円
	手数料	35,000	ピアノ調律20千円、著作権使用料15千円
	使用・賃借料	200,000	ホール・備付物件使用140千円、控室使用30千円 楽器・衣装借料30千円
	広告・宣伝・製本費	105,000	ポスター・チケット・プログラム製作
	舞台・設営費	10,000	舞台飾付10千円
小 計	420,000		
補助対象外経費	団体構成員報償	10,000	講師・スタッフ謝礼
	事務局経費	30,000	事務連絡、事業計画資料作成等
	食料費	20,000	出演者・スタッフ飲物代、ゲスト等楽屋用茶菓
	事前練習費	20,000	出演者合同練習会場使用料、指導講師謝礼等
	小 計	80,000	
合 計	500,000		

2ページ「補助対象経費一覧表」の費目名・区分に基づいて各経費を分類してください。
なお、一覧表中に該当がない経費については、ご相談ください。

収入の部の合計と支出の部の合計が一致するようにしてください。