（記入方法）

（様式第１号）

書類を提出する年月日を記入してください。
（※事業実施日前であることを確認してください。）

# 補 助 金 交 付 申 請 書

〇〇年〇〇月〇〇日

（宛先）旭川市長

事務所所在地　〒〇〇〇－〇〇〇〇
旭川市〇〇〇　〇条〇丁目〇－〇
団体の名称　〇〇〇〇〇合唱団
代表者職氏名　団長　〇〇　〇〇

（事業名）　〇〇〇〇〇演奏会

上記事業の実施に際し，補助金の交付を受けたいので，関係書類を添えて申請します。

１　補助金交付申請金額　５０，０００　円

２　補助金の交付を申請する理由
〇〇〇〇〇・・・

申請金額は，次の要件をすべて満たすことを確認し記入してください。

１　家庭教育支援事業の場合
・補助対象経費の１０分の１０以内であること
・補助上限額３万円以内であること
・1，000 円未満は切り捨てとすること

２　その他の社会教育活動・文化芸術事業の場合
・補助対象経費の２分の１以内であること
・補助対象者の区分に応じた補助上限額（５万円，１０万円又は３０万円）以内であること
・1，000 円未満は切り捨てとすること

補助金の交付を申請する理由（補助金によって実現したいこと，得られる効果 など）について具体的に記入してください。