

令和5年度障がい者福祉施設等整備・運営計画書調製方法

<p>5 計画</p> <p>創設・改築・大規模修繕(正本)</p> <p>(社福) ○ ○ 会</p>	<p>令和5年度</p> <p>障がい者福祉施設等整備・運営計画書(正本)</p> <p>(創設・改築・大規模修繕等) 社会福祉法人 ○○ 会</p>
--	---

1 確認表とナンバーリング

- ・別添に示す確認表を計画書の1枚目に綴ってください。
- ・原則、確認表にある書類の順番に編さんしてください。
- ・インデックスラベルを付けた見出しを計画書に挿入してください。
- ・番号は確認表の見出しのとおりにつけてください。

2 提出部数

- ・正本1部, 副本8部

3 計画書のファイル

- ・A4版(A4-S)フラットファイルにて調製してください。(色指定なし)
- ・図面等でA4版では判読困難な資料がある場合は適宜折り込んで編さんしても差し支えありませんが、この場合でもA4版縮小のものも付けてください。

4 編さん等に当たって不明な点がある場合は障害福祉課に照会してください。