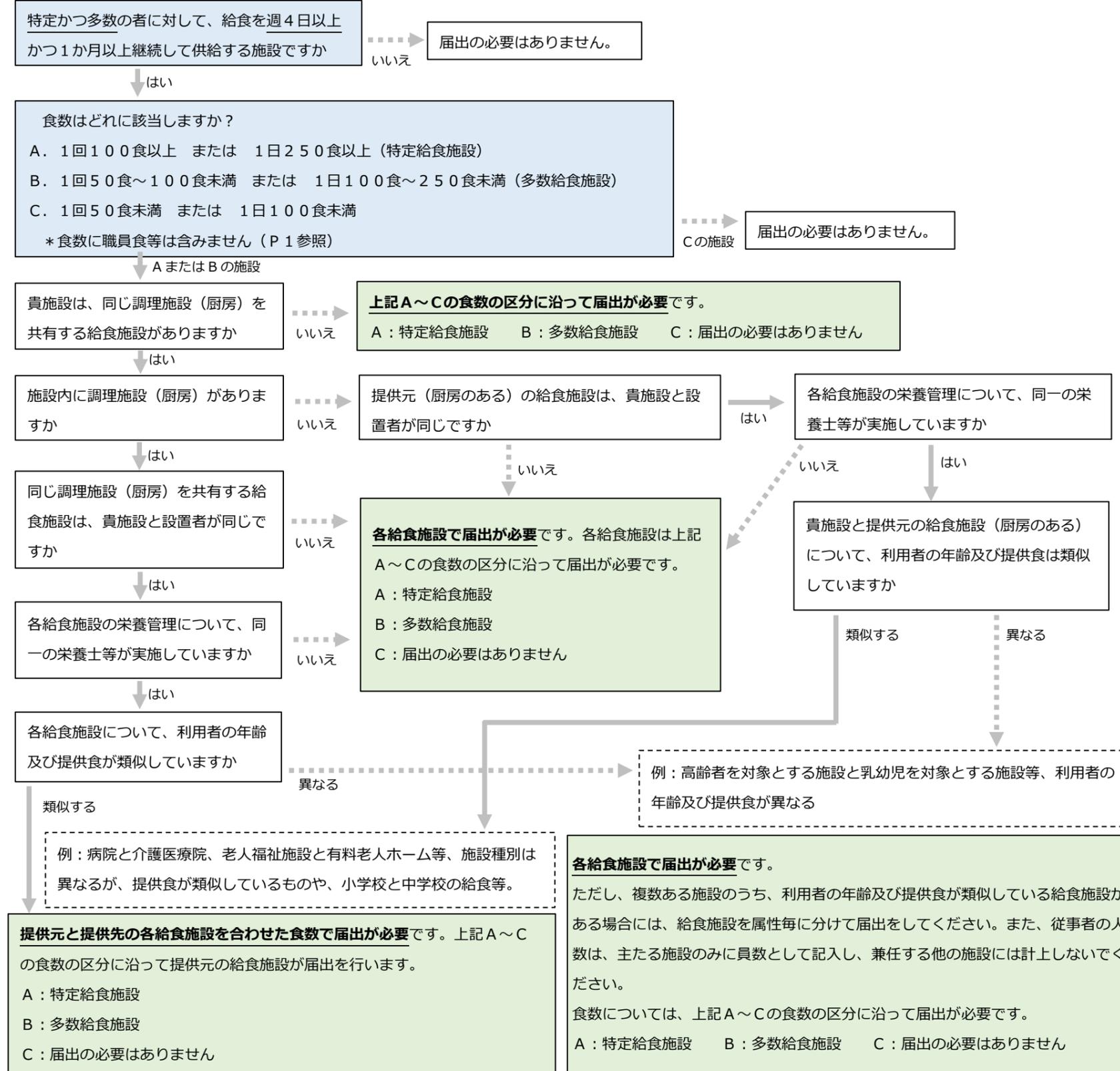
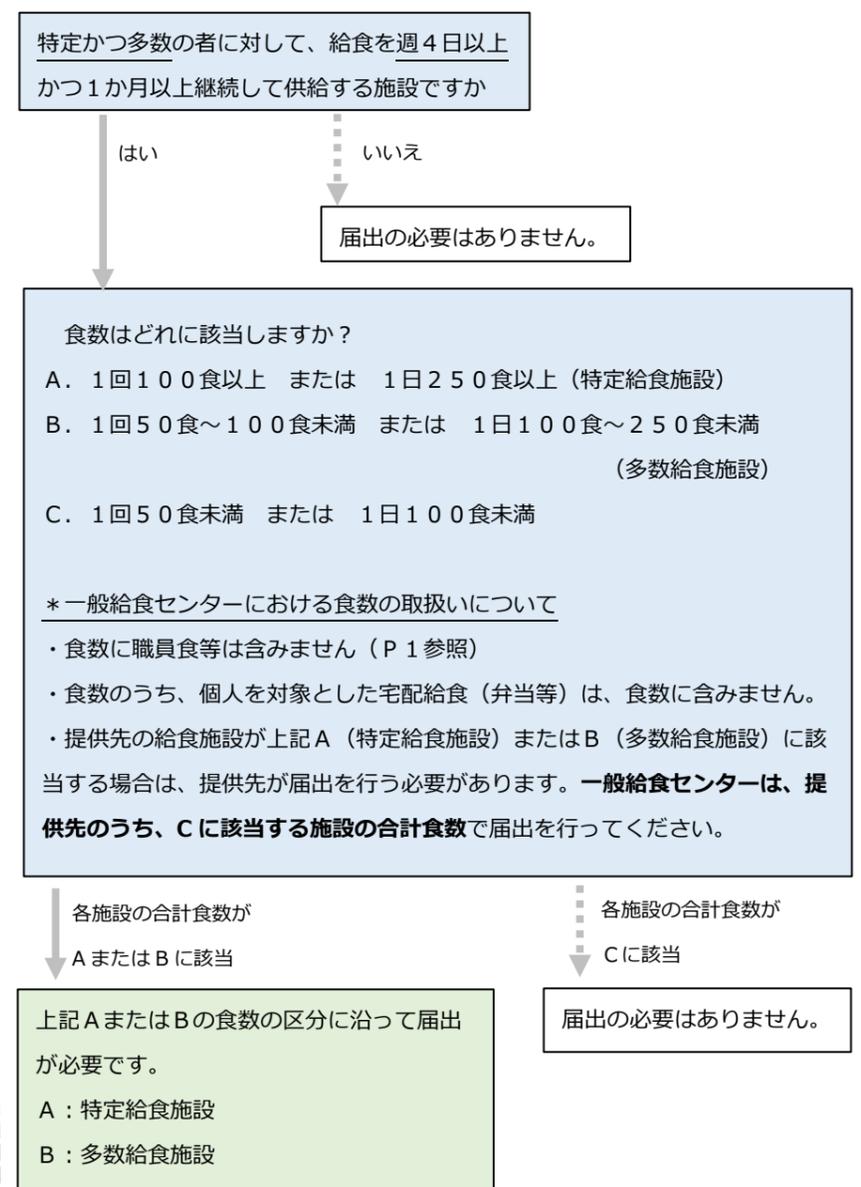


【給食施設の取扱いフロー図】

【単独の給食施設・同じ調理施設（厨房）を共有する複数の給食施設】



【一般給食センター】



【各種様式記入例】

単独の給食施設の記入例

様式第1号（第3条関係）

特定給食開始届

（あて先）旭川市長

① 令和〇年 〇月 〇日

住所

② 旭川市〇〇条〇丁目〇番〇号

設置者

〇〇法人〇〇会

氏名

理事長 旭川 太郎

特定給食を開始したので、健康増進法第20条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

1 給食施設の名称及び所在地

③ 特別養護老人ホーム〇〇園 旭川市〇〇条〇丁目〇番〇号

2 給食施設の種類（該当する施設の番号に〇印を付けてください。）

- | | | |
|-----------------------|--------------|----------------|
| (1) 学校 | (2) 病院 | (3) 保育所・児童福祉施設 |
| ④ (4) 社会福祉施設・介護老人保健施設 | (5) 一般給食センター | |
| (6) 矯正施設 | (7) 寄宿舍 | (8) 事業所 |
| (9) (| |) |

3 給食開始年月日又は開始予定年月日

⑤ 令和〇年 〇月 〇日

4 1日の予定給食数及び各食ごとの予定給食数

⑥ 朝 100食、 昼 120食、 夕 100食、 1日 320食

5 管理栄養士及び栄養士の員数

- | | |
|-----------|------|
| (1) 管理栄養士 | ⑦ 1人 |
| (2) 栄養士 | 1人 |

同じ調理施設(厨房)を共有する給食施設が複数ある施設において、各施設の栄養管理を同一の栄養士等が実施し、利用者の年齢及び提供食が類似している場合の記入例

様式第1号(第3条関係)

特定給食開始届

① 令和〇年 〇月 〇日

(あて先) 旭川市長

住所 ② 旭川市〇〇条〇丁目〇番〇号
設置者 〇〇法人〇〇会
氏名 理事長 旭川 太郎

特定給食を開始したので、健康増進法第20条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

1 給食施設の名称及び所在地

③ 介護老人保健施設〇〇園 旭川市〇条〇丁目〇番〇号
サービス付き高齢者向け住宅△△ 旭川市〇条〇丁目〇番〇号

2 給食施設の種類の種類(該当する施設の番号に〇印を付けてください。)

- | | | |
|-----------------------|---------|----------------|
| (1) 学校 | (2) 病院 | (3) 保育所・児童福祉施設 |
| ④ (4) 社会福祉施設・介護老人保健施設 | | (5) 一般給食センター |
| (6) 矯正施設 | (7) 寄宿舍 | (8) 事業所 |
| ④ (9) (サービス付き高齢者向け住宅) | | |

3 給食開始年月日又は開始予定年月日

⑤ 令和〇年 〇月 〇日

4 1日の予定給食数及び各食ごとの予定給食数

⑥ 介護老人保健施設〇〇園 朝 90食、昼 90食、夕 90食、1日 270食
サービス付き高齢者向け住宅△△ 朝 20食、昼 20食、夕 20食、1日 60食
合計 朝 110食、昼 110食、夕 110食、1日 330食

5 管理栄養士及び栄養士の員数

- (1) 管理栄養士 ⑦ 1人
(2) 栄養士 1人

【特定給食開始届】の記入方法

① 届出年月日

旭川市に提出する日を記入する。

② 設置者(設置者の例はP2を参照)

設置者の住所、法人名、役職名、氏名について記入する。

③ 給食施設の名称及び所在地

現在の施設の正式名称及び住所を記入する。

④ 給食施設の種類

該当する給食施設の種別を丸で囲む。施設種別についてはP2「(2)施設種類による分類」を参考とする。

⑤ 給食開始年月日又は開始予定年月日

- ・給食を開始、再開した日について記入する。
- ・食数の増加により、多数給食施設から特定給食施設への変更する場合について、食数が変更となった日付けが不明な場合、月の平均食数が特定給食施設の区分に該当するようになった翌月の1日を給食開始年月日とする。

⑥ 1日の予定給食数及び各食ごとの予定給食数

- ・施設の病床数や定員数ではなく、現在の給食数を入力する。また、職員食を除いた給食数とする。
- ・給食数が日々変動する場合は、1か月の延べ給食数を給食日数で割り、1日の給食数(整数)とする。

⑦ 管理栄養士及び栄養士の員数

- ・施設に従事する常勤の管理栄養士、栄養士の人数を記入する。非常勤や巡回の栄養士のみの場合は0と記入する。
- ・栄養士の資格を有していても調理師として採用されている場合は該当しない。ただし、栄養士として採用されていて、管理栄養士の資格を有する場合は、管理栄養士に計上する。産休などの長期休暇を取得している場合も計上し、長期休暇取得に伴う代替え職員については計上しない。

様式第2号（第4条関係）

特定給食届出事項変更届

（あて先）旭川市長

① 令和〇年 〇月 〇日

住所 ② 旭川市〇〇条〇丁目〇番〇号
設置者 〇〇法人〇〇会
氏名 理事長 旭川 太郎

特定給食の開始届出事項に変更があったので、健康増進法第20条第2項前段の規定により、次のとおり届け出ます。

- 1 給食施設の名称 ③ 特別養護老人ホーム〇〇園
- 2 給食施設の所在地 ④ 旭川市△△条△△丁目△番△号
- 3 変更年月日 ⑤ 設置者氏名の変更 令和〇年 〇月 〇日
栄養士員数の変更 令和〇年 〇月 〇日
- 4 変更事項 ⑥ 設置者氏名の変更 旧 〇〇 〇〇 → 新 △△ △△
栄養士員数の変更 旧 管理栄養士 1名 栄養士 1名
新 管理栄養士 2名 栄養士 0名

（注） 変更事項については、新旧の対照を明らかにしてください。

【特定給食届出事項変更届】の記入方法

① 届出年月日

旭川市に提出する日を記入する。

② 設置者(設置者の例はP2を参照)

設置者の住所、法人名、役職名、氏名について記入する。

③ 給食施設の名称

現在の施設の正式名称を記入する。施設名称に変更がない場合も記入する。

④ 給食施設の所在地

現在の施設の住所を記入する。施設の住所に変更がない場合も記入する。

⑤ 変更年月日

「4 変更事項」に記入された事実の変更のあった年月日を記入する。

変更事項が2つ以上ある場合には、それぞれの事実について変更のあった年月日を記入する。

例 (1) 設置者氏名の変更 令和○年○月○日

(2) 栄養士員数の変更 令和△年△月△日

⑥ 変更事項

- ・変更事項、変更前及び変更後の内容について、新旧がわかるように記入する。
- ・設置者の変更について、官公庁及び地方自治体の長が設置者であり、選挙等によりその個人が変更した場合は、届出は不要です。
- ・施設に従事する常勤の管理栄養士、栄養士の人数を記入する。非常勤や巡回の栄養士のみの場合は0と記入する。栄養士の資格を有していても調理師として採用されている場合は該当しない。ただし、栄養士として採用されていて、管理栄養士の資格を有する場合は、管理栄養士に計上する。産休などの長期休暇を取得している場合も計上し、長期休暇取得に伴う代替え職員については計上しない。
- ・1日の予定給食数及び各食ごとの予定給食数について、「特定給食開始届」提出後に食数が増加し、1回300食以上又は1日750食以上となる場合には、変更届の提出が必要です。

様式第3号（第5条関係）

① 特定給食~~休止~~・廃止届

② 令和〇年 〇月 〇日

（あて先）旭川市長

住所 ③ 旭川市〇〇条〇丁目〇番〇号
設置者 〇〇法人〇〇会
氏名 理事長 旭川 太郎

①

特定給食を~~休止~~・廃止したので、健康増進法第20条第2項後段の規定により、次のとおり届け出ます。

- 1 給食施設の名称 ④ 特別養護老人ホーム〇〇園
- 2 給食施設の所在地 ⑤ 旭川市△△条△△丁目△番△号
- 3 給食開始年月日 ⑥ 令和〇年 〇月 〇日
- 4 給食の休止・廃止年月日 ⑦ 令和〇年 〇月 〇日
- 5 給食休止・廃止の理由
⑧ 閉園のため

【特定給食休止・廃止届】の記入方法

① 特定給食休止・廃止届

「休止」又は「廃止」に二重線を引くか丸で囲む。

② 届出年月日

旭川市に提出する日を記入する。

③ 設置者(設置者の例はP2を参照)

設置者の住所、法人名、役職名、氏名について記入する。

④ 給食施設の名称

現在の施設の正式名称を記入する。

⑤ 給食施設の所在地

現在の施設の住所を記入する。

⑥ 給食開始年月日

特定給食開始届で届け出た給食開始年月日について記入する。

⑦ 給食の休止・廃止年月日

休止・廃止した年月日について記入する。

⑧ 給食休止・廃止の理由

休止・廃止の理由について記入する。

単独の給食施設の記入例

第1号様式（第3条関係）

給食事業開始届出書

（あて先）旭川市長

① 令和〇年 〇月 〇日

住所
多数給食施設設置者
氏名

② 旭川市〇〇条〇丁目〇番〇号
〇〇法人〇〇会
理事長 旭川 太郎

給食事業を開始したので、多数給食施設設置等届出要綱第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

1 給食施設の名称及び所在地

③ 〇〇保育園 旭川市△△条△△丁目△番△号

2 給食施設の種類（該当する施設の番号に〇印を付けてください。）

- | | | |
|---------------------|---------|------------------|
| (1) 学校 | (2) 病院 | ④ (3) 保育所・児童福祉施設 |
| (4) 社会福祉施設・介護老人保健施設 | | (5) 一般給食センター |
| (6) 矯正施設 | (7) 寄宿舍 | (8) 事業所 |
| (9) (| |) |

3 給食開始年月日

⑤ 令和〇年 〇月 〇日

4 1日の予定給食数及び各食ごとの予定給食数 ※デイサービスを含む

⑥ 朝 0食、 昼 90食、 夕 0食、 1日 90食

5 管理栄養士及び栄養士の員数 ※施設の採用人数のみ（委託業者は含めない）

- | | |
|-----------|------|
| (1) 管理栄養士 | ⑦ 1人 |
| (2) 栄養士 | 0人 |

同じ調理施設(厨房)を共有する給食施設が複数ある施設において、各施設の栄養管理を同一の栄養士等が実施し、利用者の年齢及び提供食が類似している場合の記入例

第1号様式(第3条関係)

給食事業開始届出書

① 令和〇年 〇月 〇日

(あて先) 旭川市長

住所 ② 旭川市〇〇条〇丁目〇番〇号
多数給食施設設置者 〇〇法人〇〇会
氏名 理事長 旭川 太郎

給食事業を開始したので、多数給食施設設置等届出要綱第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

1 給食施設の名称及び所在地

③ 〇〇病院 旭川市〇条〇丁目〇番〇号
介護医療院〇〇病院 旭川市〇条〇丁目〇番〇号

2 給食施設の種類(該当する施設の番号に〇印を付けてください。)

- (1) 学校 ④ (2) 病院 (3) 保育所・児童福祉施設
(4) 社会福祉施設・介護老人保健施設 (5) 一般給食センター
(6) 矯正施設 (7) 寄宿舍 (8) 事業所
(9) ()

3 給食開始年月日 ⑤ 令和〇年 〇月 〇日

4 1日の予定給食数及び各食ごとの予定給食数 ※デイサービスを含む

⑥ 〇〇病院 朝 40食、昼 40食、夕 40食、1日 120食
介護医療院〇〇病院 朝 30食、昼 30食、夕 30食、1日 90食
合計 朝 70食、昼 70食、夕 70食、1日 210食

5 管理栄養士及び栄養士の員数 ※施設の採用人数のみ(委託業者は含めない)

- (1) 管理栄養士 ⑦ 1人
(2) 栄養士 1人

【給食事業開始届出書】の記入方法

① 届出年月日

旭川市に提出する日を記入する。

② 設置者(設置者の例はP2を参照)

設置者の住所、法人名、役職名、氏名について記入する。

③ 給食施設の名称及び所在地

現在の施設の正式名称及び住所を記入する。

④ 給食施設の種類

該当する給食施設の種別を丸で囲む。施設種別についてはP2「(2)施設種類による分類」を参考とする。

⑤ 給食開始年月日又は開始予定年月日

- ・給食を開始・再開した日について記入する。
- ・日付けが不明な場合、月の平均食数が多数給食施設の区分に該当するようになった翌月の1日を給食開始年月日とする。

⑥ 1日の予定給食数及び各食ごとの予定給食数

- ・施設の病床数や定員数ではなく、現在の給食数を入力する。また、職員食を除いた給食数とする。
- ・給食数が日々変動する場合は、1か月の延べ給食数を給食日数で割り、1日の給食数(整数)とする。

⑦ 管理栄養士及び栄養士の員数

- ・施設に従事する常勤の管理栄養士、栄養士の人数を記入する。非常勤や巡回の栄養士のみ場合は0と記入する。
- ・栄養士の資格を有していても調理師として採用されている場合は該当しない。ただし、栄養士として採用されていて、管理栄養士の資格を有する場合は、管理栄養士に計上する。
- ・産休などの長期休暇を取得している場合も計上し、長期休暇取得に伴う代替え職員については計上しない。

第2号様式（第4条関係）

給食事業届出事項変更届出書

① 令和〇年 〇月 〇日

（あて先）旭川市長

住所 ② 旭川市〇〇条〇丁目〇番〇号
設置者 〇〇法人〇〇会
氏名 理事長 旭川 太郎

給食事業の開始届出事項に変更があったので、多数給食施設設置等届出要綱第4条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

1 給食施設の名称 ③ 〇〇保育園

2 給食施設の所在地 ④ 旭川市△△条△△丁目△番△号

3 変更年月日 設置者氏名の変更 令和〇年 〇月 〇日
⑤ 栄養士員数の変更 令和〇年 〇月 〇日

4 変更事項 ⑥ 設置者氏名の変更 旧 〇〇 〇〇 → 新 △△ △△
栄養士員数の変更 旧 管理栄養士 1名 栄養士 0名
新 管理栄養士 0名 栄養士 1名

（注） 変更事項については、新旧の対照を明らかにしてください。

【給食事業届出事項変更届出書】の記入方法

① 届出年月日

旭川市に提出する日を記入する。

② 設置者(設置者の例はP2を参照)

設置者の住所、法人名、役職名、氏名について記入する。

③ 給食施設の名称

現在の施設の正式名称を記入する。施設名称に変更がない場合も記入する。

④ 給食施設の所在地

現在の施設の住所を記入する。施設の住所に変更がない場合も記入する。

⑤ 変更年月日

「4 変更事項」に記入された事実の変更のあった期日を記入する。

変更事項が2つ以上ある場合には、それぞれの事実について変更のあった日を記入する。

例 (1) 設置者氏名の変更 ○月○日

(2) 栄養士員数の変更 △月△日

⑥ 変更事項

- ・ 変更事項、変更前及び変更後の内容について、新旧がわかるように記入する。管理栄養士、栄養士の人数については、常勤の方の人数のみを記入し、非常勤の人数については含めないこと。
- ・ 産休などの長期休暇を取得している場合も計上し、長期休暇取得に伴う代替え職員については計上しない。
- ・ 設置者の変更について、官公庁及び地方自治体の長が設置者であり、選挙等によりその個人が変更した場合は、届出は不要です。
- ・ 1日の予定食数に変更があった場合は、施設の病床数や定員数ではなく、現在の給食数を入力する。また、職員食を除いた給食数とする。
また、「給食事業開始届出書」提出後に食数が増加し、1回100食以上又は1日250食以上となった場合には特定給食施設に該当するため、「給食事業届出事項変更届出書」ではなく「特定給食開始届」を提出します。

第3号様式（第4条関係）

① 給食事業~~休止~~・廃止届出書

② 令和〇年 〇月 〇日

（あて先）旭川市長

住所
多数給食施設設置者
氏名

③ 旭川市〇〇条〇丁目〇番〇号
〇〇法人〇〇会
理事長 旭川 太郎

給食事業の開始届出事項に変更があったので、多数給食施設設置等届出要綱第4条第2項の規定により、次のとおり届け出ます。

1 給食施設の名称 ④ 〇〇保育園

2 給食施設の所在地 ⑤ 旭川市△△条△△丁目△番△号

3 給食開始年月日 ⑥ 令和〇年 〇月 〇日

4 給食の休止・廃止年月日 ⑦ 令和〇年 〇月 〇日

5 給食休止・廃止の理由

⑧ 閉園のため

【給食事業休止・廃止届出書】の記入方法

① 給食事業休止・廃止届出書

「休止」又は「廃止」に二重線を引くか丸で囲む。

② 届出年月日

旭川市に提出する日を記入する。

③ 設置者(設置者の例はP2を参照)

設置者の住所、法人名、役職名、氏名について記入する。

④ 給食施設の名称

現在の施設の正式名称を記入する。

⑤ 給食施設の所在地

現在の施設の住所を記入する。

⑥ 給食開始年月日

給食事業開始届出書で届け出た給食開始年月日について記入する。

⑦ 給食の休止・廃止年月日

休止・廃止した年月日について記入する。

⑧ 給食休止・廃止の理由

休止・廃止の理由について記入する。