

(第2号様式)

第2種社会福祉事業経営開始届に係る関係書類

【添付が必要な関係書類】

- 届出時における法人の登記簿謄本（履歴事項全部証明書）
- 届出年度前3年度分の事業報告・決算書類（参考：開始届第1号及び第2号様式）
- 定款その他の基本約款
 - ・ 法人の場合 法人の概要が分かるもの
 - ・ 個人の場合 設立趣旨が分かるもの
 - ・ 任意団体の場合 団体の概要が分かるもの
- 運営規程（開始届第3号様式）
- 金銭管理規程（金銭管理を実施する場合のみ）（開始届第4号様式）
- 事業開始時における契約書（居室利用・サービス利用）・重要事項説明書
- 事業開始時における契約書（金銭管理）（金銭管理を実施する場合のみ）
- 直近の消防設備等点検結果報告書（副本）（報告時期が到来していない場合には、消防用設備等（特殊消防用設備等）検査済証又は防火対象物使用開始届出書（副本））

【必要に応じて添付する関係書類】

- 建築確認済証及び検査済証（証明書でも可）
- 直近の防火管理者専任（解任）届出（防火管理者が必要な防火対象物の場合）
- 直近の消防計画作成（変更）届出（防火管理者が必要な防火対象物の場合）
- 案内図（施設の場所が分かりにくい場合。最寄駅から事業所までの経路）
- 損害賠償責任保険証書（当該保険に加入している場合）
- 改善計画書
（基準を満たしていないと思われる場合。その内容と改善が完了する予定時期を明確にして作成。様式は自由。）