

納税証明交付請求書

受付番号

(宛先) 旭川市長

令和 年 月 日

請求者	住所	
	フリガナ	
	氏名	電話番号

納税義務者 〔法人の場合は 名称及び代表者〕	住所 (所在地)	
	フリガナ	
	氏名 (名称)	印
	生年月日 (個人のみ記入)	明・大・昭・平・令 年 月 日

使用目的	
------	--

上記目的に使用するため、当社(方)に係る市税[※]の滞納のないことを証明願います。 ※軽自動車税環境性能割を除く。

上記請求に基づき証明する。

第 号 令和 年 月 日

納税管理課		主管課			免除理由	旭川市手数料条例 第7条(1)(2)(3)	
係長	担当者	係長	担当者	公印		証明件数	レジNo.
					件	円	
確認				月 日 納付済領収書確認済			
免許証 身分証明書 保険証 マイナンバーカード 世帯確認 その他()							

※市税を納付してから2週間以内の場合は、領収書や記帳済みの通帳など納付の確認ができる書類を同封してください。

納 税 証 明 書

納税義務者	住 所 (所 在 地)	
	フリガナ	
	氏 名 (名 称)	
	生年月日 (個人のみ記入)	明・大・昭・平・令 年 月 日

使用目的	
------	--

上記目的に使用するため、貴社(方)に係る市税[※]の滞納
のないことを証明する。 ※軽自動車税環境性能割を除く。

第 号 令 和 年 月 日

旭川市長 今 津 寛 介