

固定資産評価(公課)証明等交付請求書

受付番号

*本人確認ができるもの(マイナンバーカード、運転免許証など)をお見せください。 令和 年 月 日

窓口に来られた方

住所 _____ 電話番号 _____
フリガナ _____
氏名 _____
生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日



※ 窓口に来られた方が法人の代表者の場合は代表者印を押印してください。

※1月2日以降に固定資産の所有権を取得した方は、登記識別情報(権利証)か登記事項証明書を持参してください。

*代理人の場合には「委任状」が必要となります。

どなたの証明が必要ですか(上記と同じ場合は、記入不要です。)

住所 _____
フリガナ _____
氏名 _____
生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

使用目的(口内にレ印を記入してください。)

売買 登記 資産確認 相続 融資 その他()

必要な証明の種類(口内にレ印を記入し、必要な年度と通数を記入してください。)

- 固定資産公課証明(物件の所在、地積又は床面積、評価額、課税標準額、相当税額などが記載されています。)
 固定資産評価証明(訴訟手続用) ※訴状の添付又は弁護士等専用用紙による請求が必要です。

区分	物件の所在	地番又は家屋番号	年度	通数
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	旭川市			
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	旭川市			
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	旭川市			

固定資産課税台帳の写(名寄帳)

資産の種類	年度	通数
<input type="checkbox"/> 土地・家屋 <input type="checkbox"/> 償却資産		

固定資産課税台帳及び補充課税台帳の閲覧(納税義務者用)

台帳及び資産の種類	年度	件数
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋		

固定資産無資産証明

資産の種類	年度	通数
<input type="checkbox"/> 土地・家屋		

----- 以下は記入しないでください -----

受付	公印	確認	証明件数	手数料	レジNo.
		マイナンバーカード 運転免許証 資格確認書 身分証 世帯確認 その他()	評価等 件 台帳写 件 閲覧 件	円	
資産税課 係長	係	委任状は 申請に添付	無資産 件 無料 件		
		代表者・相続人()請求	件	免除 旭川市手数料条例 第7条第3号を適用する 件	