

仕 様 書

- 1 業 務 名 入院患者等用ベッド保守点検業務
- 2 履行場所 旭川市金星町1丁目 市立旭川病院
- 3 履行期間 令和6年4月1日から令和9年3月31日まで
- 4 機 器 名 パラマウントベッド社製ベッド 計450台（予定台数）
- 5 業務内容

- (1) 点検は、次に挙げる保守点検項目の内容について月2回（病院の指定日）行うものとする。
- (2) 点検時に発生した不良箇所については、当院保管の部品で対応できる場合については交換するものとし、そうでない場合は、別途対応する。
- (3) 定期点検以外に故障が発生した場合は、速やかに係員を派遣し、対応するものとする。
- (4) 定期点検終了後、報告書を2部（看護部及び契約担当課に各1部）提出すること。

6 保守点検項目

- (1) 空床ベッドの点検（外観・作動点検及び締結部増し締め調整）

- ア キャスターの破損又は動作不良の有無
- イ 床受けの脱落又は破損の有無
- ウ ベッド床部分の破損の有無
- エ 柵の破損及び保護キャップの脱落又は破損の有無
- オ マットとベッドの幅の不適合又は柵のぐらつきの有無
- カ 起動部の破損又は動作不良の有無

7 業務完了報告

毎月の業務完了後に、業務完了報告書を契約担当課に1部提出する。

8 委託料

委託料は、分割後払い（年12回）とし、業務完了報告書の検査に合格した後、適法な請求書の提出を受けた後に支払うものとする。

9 そ の 他

- (1) 業務の履行に際しては、病院事業に支障を生じないよう安全迅速に処理することとし、作業を行うときはその時間・内容等を事前に担当者に伝えたとともに患者等の安全に十分配慮すること。
また、業務予定に変更等が生じる場合は、両者協議の上作業日程等を決定すること。
- (2) 業務の履行中に第三者に損害を与えた場合は、速やかに担当職員へ報告するとともに、その損害を賠償することとする。ただし、相手方の責めに帰すべき事由のものはこの限りではない。
- (3) 業務の実施により発生した廃棄物（一般廃棄物を除く）は、受託者が適切に処理すること。
- (4) 業務履行時における作業員の駐車場所（自動車のみ）については、原則として当院駐車場（当院敷地内を含む）を使用してはならない。

ただし、月に1回前後又はこれ以下の作業を行う業務委託の場合で、当該作業員が登院するために自動車を用いる場合は、当院の業者用玄関前に駐車することを認める。この場合においては、業者用玄関前の区域は駐車台数が限られているため、可能な限り駐車は避け、作業員を登院させた後に自動車を移動させたり、他の業者と作業時間が競合する場合は作業日程を調整するなどの配慮をすること。

- (5) この仕様書で示す業務の全部を一括して又は指定した部分を第三者に委託してはならない。
- (6) この仕様書で示す業務の一部を第三者に委託しようとするときは、あらかじめ書面にて旭川市
病院事業管理者の承諾を得なければならない。
- (7) この仕様書に定めのない事項については、協議の上業務を処理するものとする。