

市・道民税証明(所得証明等)・納税証明等交付請求書

* 本人確認ができるもの(マイナンバーカード、運転免許証など)をお見せください。 令和 年 月 日

受付番号

窓口に来られた方

住 所

電話番号

フリガナ

氏 名

生年月日

明・大・昭・平・令

年

月

日

法人
代表者印

※ 窓口に来られた方が
法人の代表者の場合は
代表者印を押印してください。

どなたの証明が必要ですか (代理人の場合にはご家族でも「委任状」が必要です。)

住 所	☐ 上に同じ	☐ 上に同じ
フリガナ		
氏 名	☐ 上に同じ	
生年月日	明・大・昭 平・令 年 月 日	明・大・昭 平・令 年 月 日

使 用 目 的 (口内にレ印を記入してください。)

☐ 融資申込	☐ 扶養認定	☐ 健康保険	☐ 公営住宅	☐ 特定疾患
☐ 児童手当	☐ 幼稚園関係	☐ 保育所関係	☐ 授業料免除・就学支援金	
☐ 児童扶養手当	☐ 特別支援教育就学奨励	☐ 学生寮入寮	☒ 奨学金(申込・返還・保証人)	
☐ 特別児童扶養手当	☐ 年末調整・申告	☐ 補助金の申請	☐ ビザ(VISA)	☐ 車検
☐ 入札参加資格申請	☐ 酒類販売許可申請	☐ 公益法人関係	☐ その他()	

必要な証明の種類(内容)

市・道民税証明

☐ 所 得 課 税 証 明 (所得金額、所得控除額、税額控除額、扶養人数、課税標準額、市・道民税の税額 等)	(令和7年 分所得) 令和 8 年度	1 通
☐ 所 得 証 明 ※税額は記載されません (所得金額、控除額、扶養人数 等)	年度	通

納税証明

☐ 市・道民税 ☐ 法人市民税 ☐ 事業所税		
☐ 固定資産税 (土地・家屋) ☐ 固定資産税 (償却資産)	年度	通
☐ 軽自動車税 ※市たばこ税・入湯税・宿泊税の方は総合庁舎3階税2番窓口までお越しください		
☐ 市税の滞納のない証明 ※酒類販売許可用・公益法人用申請の方は総合庁舎3階税2番窓口までお越しください		通
☐ 軽自動車税 【継続検査(車検)用】	車 両 番 号	旭 川

納付証明

☐ 国民健康保険料(年度納付金額、納付状況)	年度	通
☐ 国民健康保険料【確定申告用】(年中納付金額)	年中	通

以下は記入しないでください

受 付	公 印	確 認	証 明 件 数	手 数 料	レジ No.
		マイナンバーカード 運転免許証 資格確認書 身分証 世帯確認 その他 ()	市・道民税 件 納税 件 納付 件	円	
担 当 課		委任状は 申請に添付	無料 件	免除 件	旭川市手数料条例 第7条第3号を適用する
係 長	係	納付済領収書確認済			
		親権者・代表者 請求			

※納税 納付証明を請求する方で 市税等を納付してから2週間以内の場合は 領収書や記帳済みの通帳など納付の確認ができる書類をお持ちください。