資料3

令和６年度業務実績評価実施スケジュール

令和６年７月２２日

		法人	○：評価委員会，（　）：事務局	市長
1	６月末まで	○令和５年度業務実績報告書　提出	○令和５年度業務実績報告書　受理	
2	７月１2日締切		○業務実績報告書に対する意見交換に係る事前確認事項整理シート提出	
2		○意見交換準備（意見交換に係る事前確認事項に対する回答）	（意見交換事項の事前確認のとりまとめ）	
3	**７月２２日（午前）**	○意見交換	**○令和６年度　第１回評価委員会** ・法人からの業務実績報告書説明 ・意見交換に係る事前確認事項を踏まえた法人との意見交換	
4	７月中旬		（評価書（案）の作成）	
5	**７月２９日（午前）**		**○令和６年度　第２回評価委員会** ・評価書（案）に係る審議 ・評価書（案）の決定	
6	７月下旬	○評価書（案）に関する検討	（評価書（案）に関する法人意見聴取）	
7	７月下旬	○評価書（案）に対する意見提出	（評価書（案）に対する法人意見提出内容確認）	
8	**８月６日（仮）**		※必要に応じて開催 **○令和６年度　第３回評価委員会** ・評価書（案）に係る審議	
9	８月上旬		（評価書の確定）	
10	８月上旬	○通知の受理	○評価結果の通知・報告・公表	○報告の受理
11	９月			○評価結果を議会に報告