

# 令和4年度 指定管理者管理運営状況シート

別紙 3

|        |   |      |  |
|--------|---|------|--|
| 施設名    | いきいきセンター神楽  | 所在地  | 旭川市神楽4条8丁目   |
| 担当部局   | 福祉保険部長寿社会課  | 電話番号 | 0166-25-6457   |
| 指定管理者名 | 社会福祉法人 旭川市社会福祉協議会   | 指定期間 | 令和4年4月1日から令和9年3月31日まで  |
| 選定方法   | <input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募 | 料金制度 | <input type="checkbox"/> 使用料 <input checked="" type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> その他 |
| 業務内容   | 施設管理運営業務全般  |      |  |

## 1 施設の概要

|            |  |        |   |
|------------|--|--------|---|
| 設置目的       | 高齢者の社会参加, 生きがいづくり, 健康の維持増進及び世代間交流を促進するため設置する。  |        |   |
| 設置根拠       | 旭川市高齢者等健康福祉センター条例  |        |   |
| 設置年月日      | 平成21年9月1日  | 増改築    | — |
| 建設費(単位:千円) | (新築時) 331,007  | (増改築時) | — |
| 規模・構造等     | 神楽保育所と合築<br>敷地面積:6486.16㎡ 延床面積:1727.50㎡(うち, いきいきセンター分1,119.82㎡)<br>構造:RC造平屋建<br>室名:研修室, 音楽室, 和室, 浴室・脱衣室, 多目的ホール, 機械室, 電気室, ロビー, 事務室, その他 |        |   |
| 利用対象者      | 60歳以上の者及びその付添者, 60歳以上の者と交流する催しに参加する者, それ以外の者   |        |   |

## 2 収支状況 (前年度繰越金等は含めない単年度の収支)

(単位:千円)

| 収支              | 年度        | R元年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | 備考               |
|-----------------|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|------------------|
|                 |           | (決算)   | (決算)   | (決算)   | (決算)   | (予算)   |                  |
| 収入              | 指定管理料     | 14,719 | 14,842 | 14,875 | 15,522 | 15,522 |                  |
|                 | 利用料金      | 309    | 277    | 251    | 359    | 367    |                  |
|                 | その他       |        | 25     | 44     |        |        | R2・R3コロナ補助金44千円  |
|                 | 合計(A)     | 15,028 | 15,144 | 15,170 | 15,881 | 15,889 |                  |
|                 | 使用料(市の収入) |        |        |        |        |        |                  |
| 支出              | 人件費       | 12,269 | 12,430 | 11,854 | 13,024 | 13,114 |                  |
|                 | 維持管理費     | 2,305  | 2,465  | 2,441  | 3,192  | 3,149  | 消耗品費, 光熱水費, 修繕費等 |
|                 | 委託料       |        |        |        |        |        |                  |
|                 | その他       |        |        |        |        |        |                  |
|                 | 合計(B)     | 14,574 | 14,895 | 14,295 | 16,216 | 16,263 |                  |
| 差引(合計(A)-合計(B)) |           | 454    | 249    | 875    | ▲ 335  | ▲ 374  |                  |
| 自主事業            | 収入        |        |        |        |        |        |                  |
|                 | 支出        |        |        |        |        |        |                  |
|                 | 差引        | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |                  |

## 3 利用状況

| 内訳              | 年度     | R元年度   | R2年度   | R3年度   | R4年度   | R5年度   | 備考 |
|-----------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|----|
|                 |        | (見込み)  |        |        |        |        |    |
| 総利用件数(単位:人)     |        | 30,687 | 19,670 | 18,389 | 23,339 | 23,000 |    |
| うち免除利用分         |        |        |        |        |        |        |    |
| うち減額利用分         |        | 2,689  | 2,476  | 3,301  | 3,666  | 3,000  |    |
| 各室利用率<br>(単位:%) | 多目的ホール | 68%    | 67%    | 65%    | 53%    | 70%    |    |
|                 | 音楽室    | 33%    | 25%    | 30%    | 33%    | 30%    |    |
|                 | 研修室    | 31%    | 34%    | 35%    | 40%    | 40%    |    |
|                 |        | %      | %      | %      | %      | %      |    |
|                 |        | %      | %      | %      | %      | %      |    |

#### 4 利用者ニーズの把握

|                                   |                     |   |       |
|-----------------------------------|---------------------|---|-------|
| アンケート調査                           | 実施回数                | 実施期間  | 回答数   |
|                                   | 1 回<br>実施していない場合の理由 | 令和4年7月28日 ~ 令和4年8月27日                       | 180 件 |
| 意見箱                               | 設置数                 | 実施期間  | 提出件数  |
|                                   | 1 個所                | 令和4年4月1日 ~ 令和5年3月31日                        | 1 件   |
| その他の方法                            | 方法及び内容              | センター職員が随時受け付けている。                           |       |
|                                   | 実施日・回数等             | 随時。   |       |
| 利用者からの主な意見・要望等                    |                     | 対応状況  |       |
| 夏期における高齢者の熱中症を予防するためクーラーを設置してほしい。 |                     | クーラーの設置については難しいため、センター内数カ所に扇風機を設置して対応している。  |       |
| 多目的ホールの網戸を補修してほしい。                |                     | 令和4年8月に取替修繕を実施した。                           |       |
| いつも清掃が行き届き設備が清潔で感じが良く満足している。      |                     | 引き続き、高齢者の皆さんが利用しやすい施設の環境づくりを継続していく。         |       |
| お風呂が広くてよい。入る前と後、和室やロビーで休憩できるのでよい。 |                     | 衛生管理や看護師の常駐等安心して健康の保持増進に取り組んでいただけるよう今後も努める。 |       |

#### 5 サービス向上及び利用者増に向けた取組、業務改善、経費削減などの取組(自主事業は次項に記載)

| 取組内容            | 実績・成果   |
|-----------------|---|
| 健康器具・血圧測定・健康相談等 | 延べ1,948件  |
| 各種同好会、教室への活動支援  | 延べ13,578人   |
| 看護学生実習受け入れ      | 3回, 21人   |
| 世代間交流事業         | 保育所と合同で高齢者と園児の世代間交流事業(畑づくり等)を実施しているが新型コロナの影響により収穫祭等は実施できなかった。 |

#### 6 自主事業(指定管理業務外の事業)

| 取組内容             | 実績・成果  |
|------------------|--|
| スマホ教室            | 普段使い慣れないスマートフォンの初歩的な操作や地図情報などのアプリケーションの活用を学んだ。参加者8人。           |
| スマホ相談会           | スマートフォンの使い方や操作方法等の疑問に専門スマホアドバイザーがマンツーマンで回答した。参加者13人            |
| いきいき健康教室         | 片足立ちや握力測定で自己の体力を把握し、介護予防の健康体操を実践するとともに認知予防や頭の体操について学んだ。参加者19人。 |
| バイオリンと仲間たちのコンサート | 世代間交流事業の一環で神楽保育所の園児と高齢者が交流を深めることを目的にともに聴くコンサートを実施した。参加者74人。    |

#### 7 事故及び修繕の状況

| 項目         | 区分  | ありの場合の内容・対応等  |
|------------|---|---|
| 利用者の事故     | <input checked="" type="checkbox"/> あり<br><input type="checkbox"/> なし | ロビーにいた利用者(男性・81才)がふらつきや顔色不良の症状があり、閉眼したため救急車を要請した。旭川医科大学病院ICUに入院し、胆石摘出によりその後は体調安定しているとのこと。                             |
| 施設設備の故障・修繕 | <input checked="" type="checkbox"/> あり<br><input type="checkbox"/> なし | <ul style="list-style-type: none"> <li>・給湯循環ポンプ交換・配管洗浄</li> <li>・風呂・研修室1 塗装工事</li> <li>・洋式便器温水洗浄便座取替修繕(3台)</li> </ul> |

8 指定管理者の自己評価(1年間を総括して、取り組んだ内容と結果、今後の課題・方針など)

いきいきセンター神楽の施設管理を行い、世代間交流事業、各種事業等を実施した。  
施設管理については、センター職員で対応しているが、施設設置後13年が経過し老朽化が進んでおり、修繕や取替が必要な箇所が生じてきている。

9 実地調査の実施状況

|   |                        |       |  |
|---|------------------------|-------|--|
| 調査の種類   | 定期調査・ <b>随時調査</b> ・その他 | 実施年月日 |  |
| 主な調査項目  | 調査結果・特記事項              |       |  |
| 委託業務や施設設備修繕の施設管理面、利用者ニーズ対応等の施設運営面について、仕様書に示す業務の実施状況について、必要に応じて調査。 | 適正に業務が遂行されている。         |       |  |
| 実施していない場合の理由  |                        |       |  |

10 施設所管課の評価

| 項目                 | 評価  | 説明  |
|--------------------|---|---|
| 法令等の遵守             | <input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である<br><input type="checkbox"/> 改善が必要  | 関係法令等を遵守した管理運営がなされている。                          |
| 職員配置等              | <input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である<br><input type="checkbox"/> 改善が必要  | 業務を円滑に遂行できる人員配置がなされている。                         |
| 指定管理業務の実施状況        | <input type="checkbox"/> 水準を上回っている <input checked="" type="checkbox"/> 水準どおりである<br><input type="checkbox"/> 概ね水準どおりである <input type="checkbox"/> 水準を下回っている | 滞りなく行われている。                                     |
| 自主事業の実施状況          | <input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である<br><input type="checkbox"/> 改善が必要 <input type="checkbox"/> 実施していない             | 適正に行われている。                                      |
| 利用者対応及びニーズの把握・対応   | <input type="checkbox"/> 水準を上回っている <input checked="" type="checkbox"/> 水準どおりである<br><input type="checkbox"/> 概ね水準どおりである <input type="checkbox"/> 水準を下回っている | 利用者のニーズを把握し、適切に対応している。                          |
| サービス向上への取組(自主事業含む) | <input type="checkbox"/> 水準を上回っている <input checked="" type="checkbox"/> 水準どおりである<br><input type="checkbox"/> 概ね水準どおりである <input type="checkbox"/> 水準を下回っている | 新型コロナウイルス感染症の感染対策を行いながら、利用者に対して親切・丁寧な対応を心がけている。 |
| 個人情報の保護            | <input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である<br><input type="checkbox"/> 改善が必要  | 個人情報は適切に保護されている。                                |
| 情報公開への対応           | <input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である<br><input type="checkbox"/> 改善が必要  | 情報公開に適切に対応できる準備が整っている。                          |
| 緊急時の対応             | <input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である<br><input type="checkbox"/> 改善が必要  | 緊急時の対応は日頃から確認し、適切な対応をできるように心がけている。              |
| 経理事務の実施状況          | <input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である<br><input type="checkbox"/> 改善が必要  | 適切に行われている。                                      |