

# 令和4年度 指定管理者管理運営状況シート

別紙 3

施設名	いきいきセンター新旭川	所在地	旭川市新富1条2丁目
担当部局	福祉保険部長寿社会課	電話番号	0166-25-6457
指定管理者名	社会福祉法人 旭川市社会福祉協議会	指定期間	令和4年4月1日から令和9年3月31日まで
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募	料金制度	<input type="checkbox"/> 使用料 <input checked="" type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> その他
業務内容	施設管理運営業務全般		

## 1 施設の概要

設置目的	高齢者の社会参加, 生きがいづくり, 健康の維持増進及び世代間交流を促進するため設置する。		
設置根拠	旭川市高齢者等健康福祉センター条例		
設置年月日	平成5年10月13日	増改築	—
建設費(単位:千円)	(新築時) 378,873	(増改築時)	—
規模・構造等	敷地面積:3,596.83㎡ 建築面積:621.80㎡ 延床面積:994.97㎡ 構造:鉄筋コンクリート造鉄骨2階建 室名:多目的ホール, 教養娯楽室, 音楽室, 健康福祉相談室, 談話室, ロビー2階, 調理実習室, 研修室, 趣味の部屋, 浴室, 事務室その他		
利用対象者	60歳以上の者及びその付添者, 60歳以上の者と交流する催しに参加する者, それ以外の者		

## 2 収支状況 (前年度繰越金等は含めない単年度の収支)

(単位:千円)

収支	年度	R元年度	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	備考
		(決算)	(決算)	(決算)	(決算)	(予算)	
収入	指定管理料	21,401	21,469	21,517	22,879	22,879	
	利用料金	392	336	275	383	364	
	その他						
	合計(A)	21,793	21,805	21,792	23,262	23,243	
	使用料(市の収入)						
支出	人件費	11,182	11,296	11,512	11,627	11,562	
	維持管理費	5,843	5,544	6,053	6,762	7,878	消耗品費, 光熱水費, 修繕費等
	委託料	3,469	3,797	3,807	3,946	4,007	
	その他						
	合計(B)	20,494	20,637	21,372	22,335	23,447	
差引(合計(A)-合計(B))		1,299	1,168	420	927	▲ 204	
自主事業	収入						
	支出						
	差引	0	0	0	0	0	

## 3 利用状況

内訳	年度	R元年度	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	備考
		(見込み)					
総利用件数(単位:人)		25,146	17,995	13,468	17,031	18,000	
うち免除利用分							
うち減額利用分		1,754	1,380	941	1,451	1,500	
各室利用率	多目的ホール	83%	75%	68%	91%	90%	
	教養娯楽室	32%	28%	23%	28%	30%	
	音楽室	51%	39%	25%	37%	50%	
	趣味の部屋	27%	24%	22%	27%	30%	
	研修室	39%	34%	30%	38%	40%	
	調理実習室	4%	2%	2%	2%	5%	

(単位:%)

#### 4 利用者ニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	1回 実施していない場合の理由	令和4年 7月26日 ~ 令和4年 8月28日	62件
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	1箇所	令和4年4月1日 ~ 令和5年3月31日	0件
その他の方法	方法及び内容	センター職員が随時受け付けている。	
	実施日・回数等	1回	
利用者からの主な意見・要望等		対応状況	
卓球台の汚れを拭いて欲しい。		洗剤等で清掃すると塗装が剥げ落ちる可能性あり, から拭き及び水拭きを行っている。他の施設の状況も説明。	

#### 5 サービス向上及び利用者増に向けた取組, 業務改善, 経費削減などの取組(自主事業は次項に記載)

取組内容	実績・成果
館内照明のLED化	水銀灯に比べ点灯時間の短縮・電気料金の縮減
図書の充実(図書館のリサイクル市利用)	利用者の利便性の向上
駐車場白線の塗装, 駐輪場の塗装	利用者の利便性の向上及び老朽化対策
暖房器具の改修	利用者が暖房の温度を調整できるようにした。
多目的ホールの窓の遮光シートの設置	西日のまぶしさ解消

#### 6 自主事業(指定管理業務外の事業)

取組内容	実績・成果
健康講座の実施「歯からはじまる健康づくり」	6月15日 参加人数 16人
健康講座の実施「転倒の予防」	7月29日 参加人数 28人
健康便りの発行	年2回

#### 7 事故及び修繕の状況

項目	区分	ありの場合の内容・対応等
利用者の事故	<input type="checkbox"/> あり	
	<input checked="" type="checkbox"/> なし	
施設設備の故障・修繕	<input checked="" type="checkbox"/> あり	1F男女トイレ温水洗浄便座取替修繕, 機械室暖房用循環ポンプ交換
	<input type="checkbox"/> なし	

8 指定管理者の自己評価(1年間を総括して、取り組んだ内容と結果、今後の課題・方針など)

老朽化・陳腐化する施設設備の適正な保全管理に努めたが、新型コロナウイルス感染拡大を背景とした活動自粛により総利用者数がコロナ禍前の水準に比べると減少するなど依然として大きな影響がある。  
また、燃料費や電気料金の高騰により維持管理費が増加したが、照明器具のLED化を図るなど省エネに努め、経費の縮減を図った。  
今後についても、適正な施設管理に努めるとともに、感染対策を徹底し、利用者増に努める。

9 実地調査の実施状況

調査の種類	定期調査・ <b>随時調査</b> ・その他	実施年月日	
主な調査項目	調査結果・特記事項		
委託業務や施設設備修繕の施設管理面、利用者ニーズ対応等の施設運営面について、仕様書に示す業務の実施状況について、必要に応じて調査。	適正に業務が遂行されている。		
実施していない場合の理由			

10 施設所管課の評価

項目	評価	説明
法令等の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	関係法令等を遵守した管理運営がなされている。
職員配置等	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	業務を円滑に遂行できる人員配置がなされている。
指定管理業務の実施状況	<input type="checkbox"/> 水準を上回っている <input checked="" type="checkbox"/> 水準どおりである <input type="checkbox"/> 概ね水準どおりである <input type="checkbox"/> 水準を下回っている	滞りなく行われている。
自主事業の実施状況	<input type="checkbox"/> 適正である <input checked="" type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要 <input type="checkbox"/> 実施していない	概ね適正に行われている。
利用者対応及びニーズの把握・対応	<input type="checkbox"/> 水準を上回っている <input checked="" type="checkbox"/> 水準どおりである <input type="checkbox"/> 概ね水準どおりである <input type="checkbox"/> 水準を下回っている	利用者のニーズを把握し、適切に対応している。
サービス向上への取組(自主事業含む)	<input type="checkbox"/> 水準を上回っている <input checked="" type="checkbox"/> 水準どおりである <input type="checkbox"/> 概ね水準どおりである <input type="checkbox"/> 水準を下回っている	新型コロナウイルス感染症の感染対策を行いながら、利用者に対して親切・丁寧な対応を心がけている。
個人情報の保護	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	個人情報は適切に保護されている。
情報公開への対応	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	情報公開に適切に対応できる準備が整っている。
緊急時の対応	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	緊急時の対応は日頃から確認し、適切な対応をできるように心掛けている。
経理事務の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	適切に行われている。