

令和5年度 指定管理者管理運営状況シート

別紙 3

施設名	旭川市東鷹栖農村活性化センター「野土花」	所在地	旭川市東鷹栖10線16号
担当部局	市民生活部 地域活動推進課	電話番号	0166-25-6012
指定管理者名	たいせつ農業協同組合	指定期間	令和4年4月1日から令和9年3月31日まで
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募	料金制度	<input checked="" type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> その他
業務内容	施設の管理運営等		

1 施設の概要

設置目的	農村地域における生産及び社会活動を支援し、並びに農村と都市との交流の促進を図り、もって本市の農業の振興に資する。		
設置根拠	旭川市農村地域センター条例		
設置年月日	平成15年6月1日	増改築	—
建設費(単位:千円)	(新築時) 305,025	(増改築時)	—
規模・構造等	・敷地面積:11,066.97㎡ 延床面積:1,344.34㎡ ・構造:鉄筋コンクリート造(一部木造及び鉄骨造)平屋建 ・室名:研修室(和室・洋室), ホール, 農産加工室, 食品加工室		
利用対象者	地域活動団体, 一般市民		

2 収支状況 (前年度繰越金等は含めない単年度の収支)

(単位:千円)

年度		R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	R6年度	備考
		(決算)	(決算)	(決算)	(決算)	(予算)	
収入	指定管理料	20,708	20,314	21,749	20,329	22,361	
	利用料金						
	その他	0	72	71	56	50	資材斡旋収入
	合計(A)	20,708	20,386	21,820	20,385	22,411	
	使用料(市の収入)	(2,154)	(1,897)	(2,085)	(1,833)	(1,959)	
支出	人件費	10,944	10,005	10,873	9,769	11,785	
	維持管理費	4,157	4,557	5,201	4,592	6,450	消耗品費, 光熱水費, 修繕費等
	委託料	3,787	3,973	3,762	3,610	3,256	
	その他	797	859	894	832	920	消費税
	合計(B)	19,685	19,394	20,730	18,803	22,411	
差引(合計(A)-合計(B))		1,023	992	1,090	1,582	0	
自主事業	収入						
	支出						
	差引	0	0	0	0	0	

3 利用状況

年度		R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	R6年度	備考
		(見込み)	(見込み)	(見込み)	(見込み)	(見込み)	
内訳	総利用件数(単位:人)	11,017	12,205	12,803	15,091	14,519	
	うち免除利用分	299	3,217	3,224	6,335	5,557	
	うち減額利用分	4,647	4,220	5,046	4,881	4,922	
各室利用率 (単位:%)	研修室(和室)	5%	7%	4%	5%	5%	R3は休館中に選挙利用あり
	研修室(洋室)	2%	4%	3%	3%	3%	R3は休館中に選挙利用あり
	ホール	44%	43%	37%	33%	34%	
	農産加工室	37%	34%	30%	29%	30%	
	食品加工室	15%	18%	13%	13%	13%	R3は休館中に食品加工利用あり

4 利用者ニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	1回 実施していない場合の理由	令和5年4月1日 ~ 令和6年3月31日	0件
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	1箇所	令和5年4月1日 ~ 令和6年3月31日	0件
その他の方法	方法及び内容		
	実施日・回数等		
利用者からの主な意見・要望等		対応状況	
意見箱の中には一言二言のメッセージが記入されたものが投函されていたが、意見や要望等と言えるものではなく、回答数は0件として扱う。		特段対応は不要	

5 サービス向上及び利用者増に向けた取組、業務改善、経費削減などの取組(自主事業は次項に記載)

取組内容	実績・成果
夜間時の利用予定がない場合、繰上げ閉館の実施	電気代・燃料代・管理人の省力化に繋がった。

6 自主事業(指定管理業務外の事業)

取組内容	実績・成果
加工グループの自立育成支援	「食の安心・安全」を念頭に、側面的育成支援を継続的に実施しており、加工グループ及び消費者から好評を得ている。

7 事故及び修繕の状況

項目	区分	ありの場合の内容・対応等
利用者の事故	<input checked="" type="checkbox"/> あり	バスケットの練習時にアキレス腱を損傷、管理人から事故の報告を受け、速やかに地域活動推進課及び施設賠償保険会社へ連絡し、受傷者の対応を行った。
	<input type="checkbox"/> なし	
施設設備の故障・修繕	<input checked="" type="checkbox"/> あり	<ul style="list-style-type: none"> ・門柱修繕 ・蒸し器修繕 ・除雪機修繕 ・空調修繕 ・餅つき機修繕
	<input type="checkbox"/> なし	

8 指定管理者の自己評価(1年間を総括して、取り組んだ内容と結果、今後の課題・方針など)

利用者が安心・安全に利用できるように、日々の清掃・安全管理及び加工機器の定期メンテナンスを行い、接遇については管理人の丁寧な対応を心がけている。
また、施設の老朽化等により修繕(必要性を含む)があった場合には適宜迅速な対応を行い、安心して利用してもらえるように努めている。

9 実地調査の実施状況

調査の種類	定期調査 ・ 随時調査 <u>その他</u>	実施年月日	
主な調査項目		調査結果・特記事項	
実施していない場合の理由			
R5年度包括外部監査(監査実施期間:R5.6.29~R6.3.29)の対象となり、随時調査と同等以上の詳細な監査を行った			

10 施設所管課の評価

項目	評価	説明
法令等の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	関係法令等を遵守するとともに業務委託も適切に行われている。
職員配置等	<input type="checkbox"/> 適正である <input checked="" type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	仕様書等に定めた人員配置がなされ、業務は概ね円滑に遂行されている。
指定管理業務の実施状況	<input type="checkbox"/> 水準を上回っている <input checked="" type="checkbox"/> 水準どおりである <input type="checkbox"/> 概ね水準どおりである <input type="checkbox"/> 水準を下回っている	センター内の清掃や各設備保守点検・修繕など適正に維持管理されている。
自主事業の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要 <input type="checkbox"/> 実施していない	工夫した自主事業を実施しており、新規に就農を目指す利用者等から好評を得ている。
利用者対応及びニーズの把握・対応	<input checked="" type="checkbox"/> 水準を上回っている <input type="checkbox"/> 水準どおりである <input type="checkbox"/> 概ね水準どおりである <input type="checkbox"/> 水準を下回っている	利用者の意見は、アンケート調査の実施を含め、指定管理者において随時把握している。
サービス向上への取組(自主事業含む)	<input type="checkbox"/> 水準を上回っている <input checked="" type="checkbox"/> 水準どおりである <input type="checkbox"/> 概ね水準どおりである <input type="checkbox"/> 水準を下回っている	より一層改善可能な点も考えられるものの、利用者の要望の実現に向けて、自主事業を実施する外、柔軟で親切的な対応に努めている。
個人情報の保護	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	個人情報は適切に保護されている。
情報公開への対応	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	情報公開に適切に対応できる体制が整っている。
緊急時の対応	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	緊急時の連絡網の整備や避難訓練の実施等により、適切に対処している。
経理事務の実施状況	<input type="checkbox"/> 適正である <input checked="" type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	会計処理は概ね適切に処理されている。