

令和6年度 指定管理者管理運営状況シート

別紙 3

施設名	旭川市旭正農業構造改善センター	所在地	旭川市東旭川町旭正
担当部局	市民生活部 地域活動推進課	電話番号	0166-25-6012
指定管理者名	グリーンテックス株式会社	指定期間	令和4年4月1日から 令和9年3月31日まで
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募	料金制度	<input checked="" type="checkbox"/> 使用料 <input type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> その他
業務内容	施設の管理運営等		

1 施設の概要

設置目的	農村地域における生産及び社会活動を支援し、並びに農村と都市との交流の促進を図り、もって本市の農業の振興に資する。		
設置根拠	旭川市農村地域センター条例		
設置年月日	平成6年8月25日	増改築	—
建設費(単位:千円)	(新築時) 224,241	(増改築時)	—
規模・構造等	・敷地面積:5,005.53㎡ 延床面積:418.94㎡ ・構造:鉄筋コンクリート一部鉄骨造平屋 ・室名:研修室(和室)、ホール、農産加工室、畜産加工室		
利用対象者	地域活動団体、一般市民		

2 収支状況 (前年度繰越金等は含めない単年度の収支)

(単位:千円)

年度		R3年度	R4年度	R5年度	R6年度	R7年度	備考
収支		(決算)	(決算)	(決算)	(決算)	(予算)	
収入	指定管理料	11,802	17,710	18,136	18,416	18,503	
	利用料金						
	その他	0	47	58	71	96	企画事業
	合計(A)	11,802	17,757	18,194	18,487	18,599	
	使用料(市の収入)	747	746	782	712	746	
支出	人件費	5,416	8,651	8,475	8,733	10,164	常勤職員、福利厚生費
	維持管理費	3,462	5,361	5,748	5,508	4,716	消耗品費、光熱水費、修繕費等(R4～種別管理)燃料費、通信費
	委託料	2,177	2,318	2,232	2,213	1,990	委託料、排雪費
	その他	14	1,425	1,710	2,010	1,729	雑費、R4から事業費・間接費
	合計(B)	11,069	17,755	18,165	18,464	18,599	
差引(合計(A)－合計(B))		733	2	29	23	0	
自主事業	収入		89	58	23	27	
	支出		12	16	15	14	
	差引	0	77	42	8	13	

3 利用状況

年度		R3年度	R4年度	R5年度	R6年度	R7年度	備考
内訳						(見込み)	
総利用件数(単位:人)		1,601	1,734	1,951	2,208	2,210	
	うち免除利用分	0	0	0	0	0	
	うち減額利用分	51	58	105	300	300	
各室利用率 (単位:%)	研修室(和室)	7 %	7 %	9 %	10 %	10 %	
	農産加工室	19 %	15 %	15 %	13 %	14 %	
	畜産加工室	8 %	6 %	6 %	6 %	6 %	
		%	%	%	%	%	
		%	%	%	%	%	

4 利用者ニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	7 回	令和6年5月19日 ～ 令和7年2月16日	71 件
	実施していない場合の理由		
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	1 箇所	令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日	0 件
その他の方法	方法及び内容	窓口及び電話対応(6件)	
	実施日・回数等	随時	
利用者からの主な意見・要望等		対応状況	
和式トイレを洋式トイレに変えてほしい。		旭川市に報告し検討していく。	
新規導入したジュースの充填機は、これまで使用していた物より安全に作業ができ、充填時間も短くなり良い。		加工時の安全性、作業性向上を常に意識し、改善できるよう努めていく。	
研修室(和室)の畳に座るのがつらいので椅子が欲しい。		利用者の利便性向上のため導入を検討する。	
燻製加工工程の一部で布巾を使用していたものを、使い捨てのキッチンペーパーに交換した事により衛生面が向上して良い。		衛生面向上のため常に検討・改善をしていく。	
味噌づくりで使用するミートチョッパーの挽き目が粗く、味噌汁にした際に粕が残る懸念がある。		長年多くの利用者が使用している挽き目のサイズを基本としていたが、事前に利用者へ、挽き目のサイズを粗目、細目の2種類を選択できるように伝える。	

5 サービス向上及び利用者増に向けた取組、業務改善、経費削減などの取組(自主事業は次項に記載)

取組内容	実績・成果
施設内LED化への取組み	施設内照明器具の70%LED化を完了した。 節電や防虫効果が見込めるため100%LED化を進めていく。
職員研修(市内食品工場・他の農村交流施設見学・イベント参加・セミナー受講)の実施	市内の食品工場・他の農村交流施設を見学・情報交換を行った他、施設運営の参考になるイベントやセミナーに参加することにより「新たな気付き」を得ることができ、職員の意欲向上および業務改善に繋げることができた。
花壇整備事業	地元花卉農家の協力の下、通路や花壇を整備し、色とりどりの花株で利用者を迎え入れる施設づくりを継続し、施設の雰囲気が良いとの好評を得ている。
親子トマトジュースづくりワークショップ	1回実施 参加人数6名 参加者アンケート(一部抜粋):それぞれの工程を体験できたことが良かった。
家庭菜園の土づくり講習会 (旭川市農業センター出前講座) (永山ふれあいセンター合同企画)	1回実施 参加人数7名 参加者アンケート(一部抜粋):土壌診断をして現在の畑の状態を知ることが大切だとわかった。
おから味噌づくりワークショップ (親子でチャレンジ! おから味噌と味噌玉づくり)	1回実施 参加人数7名 参加者アンケート(一部抜粋):おから味噌を初めて知り、作り方も簡単に子供達もとても楽しんで作っていた。
燻製づくり(ソーセージ)ワークショップ	2回実施 参加人数12名 参加者アンケート(一部抜粋):家では使えない機器もあり、本格的なソーセージ作りが良かった。
味噌づくりワークショップ	1回実施 参加人数10名 参加者アンケート(一部抜粋):実際に作った方たちの味噌の経過を見ることができ、参考になった。
写真愛好会の作品の展示	旭正地域写真愛好会の活動を支援する取り組みとしてパネル展示を継続して行った。

6 自主事業(指定管理業務外の事業)

取組内容	実績・成果
芝生を蘇らせようプロジェクト	今後もサービス向上の一環として、建物外部の景観づくりを継続していく。
土壌改良資材の提供	安心・安全で良質な土壌改良資材提供コーナーを継続して設置し、利用者から好評を得ている。
ホームページの活用	施設紹介ホームページを活用し、利用状況やイベント情報の提供を行った。
家庭菜園の土づくり講習会 (旭正農業構造改善センター合同企画)	1回実施 参加人数22名 参加者アンケート(一部抜粋):有機肥料や野菜の植え方を分かりやすく教えてもらい勉強になった。
落ち葉の腐葉土づくり講習会 (旭川市永山ふれあいセンター、旭川市嵐山レクリエーション施設、旭川市都市公園Eグループ、あさひかわ北彩都ガーデンとの合同企画)	1回実施 参加人数14名 参加者アンケート(一部抜粋):講習を踏まえて早速挑戦してみたい。
自動販売機の設置	施設内に自動販売機を設置し夏場の熱中症対策や利便性の向上をはかることができた。

7 事故及び修繕の状況

項目	区分	ありの場合の内容・対応等
利用者の事故	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	
施設設備の故障・修繕	<div> <input checked="" type="checkbox"/> あり <div> <p><指定管理者対応></p> <p>農産加工室ガス蒸し器設置(ガス消毒槽1台廃棄)</p> <p>農産加工室排水路残渣受け網張り替え</p> <p>農産加工室野菜調理器脚交換</p> <p>農産加工室パルパーフィニッシャー濾しカバー亀裂修理</p> <p>農産加工室ガス回転窯ガス漏れ修理</p> <p>農産加工室ガス回転窯空気管清掃</p> <p>農産加工室打栓機マグネット交換</p> <p>畜産加工室ミートチョッパー用200Vコンセント増設</p> <p>畜産加工室ミートチョッパー交換</p> <p>給湯用ラインポンプ交換</p> <p>給湯用配管ストレーナー清掃</p> <p>農産加工室自動醗酵機蓋修理</p> <p>農産加工室ガスコンロ2台交換</p> <p>真空包装機チャンバーバックイン交換</p> <p>誘導灯交換(LED化)</p> <p>屋外スピーカー2台撤去</p> <p>井水ろ過装置逆洗用タイマー交換</p> <p>PAC貯槽清掃作業及び部品交換</p> <p>和室・廊下・受水槽室天井照明交換(LED化)</p> </div> </div> <div> <input type="checkbox"/> なし <div> <p><旭川市対応></p> <p>農産加工室ミートチョッパー交換</p> </div> </div>	

8 指定管理者の自己評価(1年間を総括して、取り組んだ内容と結果、今後の課題・方針など)

・利用者の皆様に安心・安全・快適な環境を提供をすべく、日々の施設の清掃・加工機器のメンテナンス、施設内LED化の推進、老朽化等による修繕・整備が生じた場合迅速に対応を行った。

・市内の食品工場および他の農村交流施設を見学・情報交換を行った他、施設運営の参考となるイベントやセミナー等に参加することにより職員の意欲向上および業務改善に繋げることが出来た。

・利用促進として、伝統行事食に関するワークショップ、加工体験ワークショップを継続的に開催することにより、利用者のニーズの把握、施設の周知と利用促進に努めた。

・今後は蓄積した利用者のニーズ等を踏まえ、新たな加工機器の導入や加工体験時の空き時間の活用、加工体験イベント回数を増やすなど多くの方に活用していただけるよう利用促進を加速させていく。

9 実地調査の実施状況

調査の種類	定期調査 ・ 随時調査 ・ その他	実施年月日	令和6年11月5日ほか複数回実施
主な調査項目		調査結果・特記事項	
施設管理状況及び修繕状況の確認 市民要望及び管理者要望の確認 備品の管理状況の確認		基本協定書や業務仕様書が遵守され、水準を上回る管理運営がなされている。	
実施していない場合の理由			

10 施設所管課の評価

項目	評価	説明
法令等の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	関係法令等を遵守するとともに委託も適切に行われている。
職員配置等	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	仕様書等に定めた人員配置がなされ、業務は円滑に遂行されている。
指定管理業務の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 水準を上回っている <input type="checkbox"/> 水準どおりである <input type="checkbox"/> 概ね水準どおりである <input type="checkbox"/> 水準を下回っている	センター内の清掃や各設備保守点検・修繕など適正に維持管理されており、指定管理者自身がLED化に取り組むなど極めて適切な対応がなされている。
自主事業の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要 <input type="checkbox"/> 実施していない	大いに特色のある自主事業が実施されており、業務は適正に維持管理されている。今後も更なる向上が大いに期待される。
利用者対応及びニーズの把握・対応	<input checked="" type="checkbox"/> 水準を上回っている <input type="checkbox"/> 水準どおりである <input type="checkbox"/> 概ね水準どおりである <input type="checkbox"/> 水準を下回っている	利用者の意見は指定管理者において随時把握し、極めて適切に対応している。
サービス向上への取組(自主事業含む)	<input checked="" type="checkbox"/> 水準を上回っている <input type="checkbox"/> 水準どおりである <input type="checkbox"/> 概ね水準どおりである <input type="checkbox"/> 水準を下回っている	ホームページで自主事業(イベント)の詳細や施設の空き情報を掲載するなどサービス向上の取り組みがされているほか、環境問題に重点を置いた自社製品の開発に積極的に取り組んでおり、利用者増に向けた取り組みがなされている。
個人情報の保護	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	個人情報は、適切に保護されている。
情報公開への対応	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	R6年度中に情報公開の請求はなかった。情報公開に適切に対応できる体制が整っている。
緊急時の対応	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	緊急時の連絡網の整備や避難訓練の実施等により、適切に対応されている。
経理事務の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	現金の取扱い、帳簿等の整備のいずれも規則・マニュアルが備えられ、適切に処理されている。