

令和4年度 指定管理者管理運営状況シート

別紙 3

施設名	旭川市ときわ市民ホール	所在地	旭川市5条通4丁目
担当部局	市民生活部 地域活動推進課	電話番号	0166-25-6012
指定管理者名	株式会社 旭川振興公社	指定期間	令和4年4月1日から令和9年3月31日まで
選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募	料金制度	<input type="checkbox"/> 使用料 <input checked="" type="checkbox"/> 利用料金 <input type="checkbox"/> その他
業務内容	施設の管理運営等		

1 施設の概要

設置目的	女性、勤労青少年、高齢者、障害者、ボランティアなどの市民各層の活動を助長するとともに、それら相互の交流の促進と連帯意識の醸成を図り、もって福祉の増進に寄与する。		
設置根拠	旭川市ときわ市民ホール条例		
設置年月日	昭和63年11月1日	増改築	
建設費(単位:千円)	(新築時)	1,148,765	(増改築時)
規模・構造等	・敷地面積:4545.55㎡ 建築面積:1416.88㎡ 延床面積:4,927.28㎡ ・構造:鉄筋コンクリート造 陸屋根 4階建 ・室名:趣味の部屋、軽運動室、サークル室、会議室、調理実習室、多目的ホール、研修室、和室		
利用対象者	女性、勤労青少年、高齢者、障害者、ボランティアなどその他一般		

2 収支状況(前年度繰越金等は含めない単年度の収支)

(単位:千円)

年度		R元年度	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	備考
収支		(決算)	(決算)	(決算)	(決算)	(予算)	
収入	指定管理料	76,000	88,792	87,174	94,750	90,340	
	利用料金	36,036	20,657	19,273	27,253	26,420	
	その他	1,512	5,933	4,993	218	0	預金利息(R元～R4は新型コロナ補償金含む)
	合計(A)	113,548	115,382	111,440	122,221	116,760	
	使用料(市の収入)						
支出	人件費	59,961	63,096	60,706	59,013	64,332	
	維持管理費	54,091	40,939	46,507	54,284	41,855	消耗品費、光熱水費、修繕費、間接費等
	委託料	8,678	9,634	9,606	9,386	9,200	
	その他	5,050	6,597	6,597	6,179	10,629	H29～R元年度は公租公課に支払消費税を加算 R2～R4年度は支出にかかる消費税も加算(支出の他の欄は税抜表示)
	合計(B)	127,780	120,266	123,416	128,862	126,016	
差引(合計(A)－合計(B))		▲ 14,232	▲ 4,884	▲ 11,976	▲ 6,641	▲ 9,256	
自主事業	収入						
	支出					15	
	差引	0	0	0	0	▲ 15	

3 利用状況

年度		R元年度	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度(見込み)	備考
内訳							
総利用件数(単位:人)		157,847	106,377	92,343	123,427	140,000	
	うち免除利用分	11,626	12,702	9,320	13,430	—	
	うち減額利用分						
各室利用率	趣味の部屋	28%	23%	18%	22%	%	
	軽運動室	52%	50%	44%	69%	%	
	サークル室	52%	24%	21%	35%	%	
	会議室	35%	40%	29%	38%	%	
	調理実習室	20%	13%	15%	17%	%	
	多目的ホール	49%	40%	37%	52%	%	
	研修室	46%	30%	38%	50%	%	
	和室	45%	33%	30%	44%	%	

(単位:%)

4 利用者ニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	1 回	令和5年1月5日 ～ 令和5年2月28日	124 件
	実施していない場合の理由		
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	1 箇所	令和4年4月1日 ～ 令和5年3月31日	2 件
その他の方法	方法及び内容	利用者団体懇談会及び口頭・電話連絡等による管理者及び市への直接要望	
	実施日・回数等		
利用者からの主な意見・要望等		対応状況	
ミシンがボビンケースのない旧式のため購入を検討してほしい。		貸出し用備品として2台購入した。	
勤労者福祉会館女子トイレの洋式の個室が一番奥にあるためわかりづらい。		トイレ内の壁面に洋式個室の位置がわかるように表示をし、個室扉の「洋式」の文字を大きくした。	
シルバーカート置いてほしい。		シルバーカート設置費用及び設置場所等にも苦慮することから設置はしないことにした。	

5 サービス向上及び利用者増に向けた取組、業務改善、経費削減などの取組（自主事業は次項に記載）

取組内容	実績・成果
花壇植栽(R4.6.8～R4.10下旬)	正面通路等にマリーゴールド等を植えた。
七夕飾り設置(R4.6.8～R4.8.7)	ロビーにて七夕の飾り付けを実施した。
イルミネーション及びクリスマスツリー設置点灯(R4.12～R5.2)	ときわ市民ホール正面入口横身障者駐車スペースほかに設置した。
旭川冬まつり「旭川雪あかり」イベントの参加協力(R5.2.7～R5.2.12)	ときわ市民ホール正面通路にアイスクヤンドルを設置した。
勤労者福祉会館の3カ所に館銘板を設置	4施設の区別がわかりやすくなった。

6 自主事業（指定管理業務外の事業）

取組内容	実績・成果
サークル合同作品展覧会(R4.10.14～R4.11.4)	各サークルの作品展覧会を実施した。
ロビーコンサート(ピアノソロと引き語りのジョイントコンサート)	ロビーでピアノソロと引き語りのジョイントコンサートを実施した。 コンサートはとても素晴らしく、毎週実施してほしいと来場者の感想があった。
ロビーコンサート(ポポコール合唱)	ロビーで合唱コンサートを実施した。
ロビーコンサート(オカリナ合奏)	ロビーでオカリナの演奏会を実施した。

7 事故及び修繕の状況

項目	区分	ありの場合の内容・対応等
利用者の事故	<input type="checkbox"/> あり	
	<input checked="" type="checkbox"/> なし	
施設設備の故障・修繕	<input checked="" type="checkbox"/> あり	暖房ボイラー真空ヒータースイッチ取替, 1階女子トイレダウンライト1台交換, 照明伝送ユニット部品交換, 和室D窓開閉故障に伴う修理調整, 第1駐車場照明灯交換, 2階多目的トイレ照明スイッチ交換, ボイラー暖房機不調調整, 2階給湯器ファンユニット交換, 多目的ホールマイクコンセント破損交換, 管理事務室照明LED化など
	<input type="checkbox"/> なし	

8 指定管理者の自己評価(1年間を総括して、取り組んだ内容と結果、今後の課題・方針など)

令和4年度においては新型コロナウイルス感染症に伴う緊急事態宣言等による休館は無かった。利用控えや新型コロナウイルス感染症を理由としたキャンセル等は前年よりは減少したが、減収影響は見られた。但し、年度後半においては利用回復(利用率の増加やキャンセル減少)の傾向が見られ、それらに伴う駐車場利用も増加したが完全回復には及ばない状況となっている。

施設については、各部の老朽化による修繕箇所が増加する中、旭川市と協議しながら優先順位により進めているが、今後大規模修繕が続くと見込まれ、費用捻出が一層課題となってくる。

こうした中、令和4年度での利用者要望に対する実践として勤労者福祉会館の和室畳の表替え修理や新型シン2台の購入入替など利便向上を図っているが、各サークルの高齢化等による解散が続いており、新規利用者の獲得が課題となっている。引き続きこまめな対応を心掛けて利用者利便向上を目指し管理運営を実施したい。

9 実地調査の実施状況

調査の種類	定期調査 ・ 随時調査 ・ その他	実施年月日	
主な調査項目		調査結果・特記事項	
施設管理状況及び修繕状況の確認 市民要望及び管理者要望の確認		施設管理及び修繕等が適切に実施されていることを確認した。	
実施していない場合の理由			

10 施設所管課の評価

項目	評価	説明
法令等の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	関係法令等を遵守するとともに委託も適切に行われている。
職員配置等	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	仕様書等に定めた人員配置がされ、業務は円滑に遂行されている。
指定管理業務の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 水準を上回っている <input type="checkbox"/> 水準どおりである <input type="checkbox"/> 概ね水準どおりである <input type="checkbox"/> 水準を下回っている	各設備の保守点検・修繕など施設の管理運営業務は適正に行われている。
自主事業の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要 <input type="checkbox"/> 実施していない	季節に応じたイベント等を適切に実施している。
利用者対応及びニーズの把握・対応	<input type="checkbox"/> 水準を上回っている <input checked="" type="checkbox"/> 水準どおりである <input type="checkbox"/> 概ね水準どおりである <input type="checkbox"/> 水準を下回っている	利用者の意見は、指定管理者において随時把握し、対応している。
サービス向上への取組(自主事業含む)	<input checked="" type="checkbox"/> 水準を上回っている <input type="checkbox"/> 水準どおりである <input type="checkbox"/> 概ね水準どおりである <input type="checkbox"/> 水準を下回っている	利用者に対して親切・丁寧なサービスを心がけ対応している。
個人情報の保護	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	個人情報は、適切に保護されている。
情報公開への対応	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	情報公開に適切に対応できる準備が整っている。
緊急時の対応	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	緊急時の連絡網の整備や避難訓練の実施等により、適切に対応している。
経理事務の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 適正である <input type="checkbox"/> 概ね適正である <input type="checkbox"/> 改善が必要	適切に処理されている。