

市立旭川病院機械設備保守管理等業務受託者選定評価基準

基本審査項目		選定基準	配点	評価点数				
				非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
1	1 院内業務の重要性を理解し業務を遂行するため、取組方針や基本理念が明確に示されているか。(明確な応募理由・当院理念の理解度等)		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
	2 本業務は機械設備の監視だけではなく、給排水設備、衛生設備等の院内等附属設備の保守管理業務も行う認識があるか。また、同じく老朽化した施設の実情を踏まえた取組方針が示されているか。		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
	3 法令遵守・個人情報等の取り扱い・コンプライアンスに対する考え方や内部管理の取り組み方針などが示されているか。		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
2	1 ボイラー・吸収式冷凍機等の冷暖房機器が設置されている病院施設での実績・病院以外の大規模施設での実績があるか。		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
	2 給排水設備、衛生設備等の附属設備の保守管理等業務の実績、応急的・軽微な配管作業の実績・設備機器(給水・排水)の維持管理実績があるか。		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
	3 空調設備(ファン・モーター)など仕組みの理解度や保守管理の実績があるか。		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
3	1 従事者について、冷暖房機器、給排水設備、衛生設備、消防設備の運転管理及び応急修理等の業務経験を有する者が従事可能であるか、実務経験を有する者の配置人数は何人くらいを想定しているか。本業務に必要なノウハウ(応急修理等の対応力)の習得をどのように行うか。		10	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
	2 配置予定責任者は、当院の業務全体を把握でき、実績・能力・資質・マインド・能力は十分か。また、現場指揮の経験はあるか。(役割・権限・判断能力・経験年数等)		10	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
	3 配置予定責任者の配置体制・勤務形態が明確か。また、不在時における体制をどのように考えているか。		10	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
	4 配置予定者について必要な資格・講習受講を保持している者及び配置構成、配置人数の考え方を示しているか。また、資格取得・講習受講者の養成方法などが示されているか。		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
4	1 委託準備・更新時の具体的な引継方法や人員に対する考え方を示しているか。		10	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
	2 従事者定着のための方策や欠員時の補充方策の具体策や内容及び考え方が示されているか。		10	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
	3 従事者の労働時間・休憩時間・休暇制度、給与・福利厚生等、関係法令を熟知しているか。また、勤務体制・交代勤務体制の考え方・休憩の取り方・雇用形態や給与・待遇等の考え方を示しているか。		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
	4 勤務時間について、交替勤務であることを理解し、十分な引継ぎ・申し送りの時間、体制は取られているか。具体的な引継時間の設定・周知徹底方法が示されているか。		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
5	1 事故や災害等の危機に対する実現可能な具体策が確立されているか。(例えば、マニュアルの整備、増員、配置体制)		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
	2 夜間・休日に事故や災害等の発生時に迅速な体制が取れるか。その手段はどのように実施するか。		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
	3 病院であることを理解し、常日頃から感染症の対策について感染しない・感染させないなど危機管理意識を持って業務当たる考え方が示されているか。また、感染症対策の具体的な方法が示されているか。		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
6	1 業務中の労災・被災事故の防止対策・安全対策など労働安全衛生管理に対する取組方針の考え方が示されているか。		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
	2 従事者の健康管理の体制及び感染症対策・罹患時の対応は適切に示されているか。		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
7	1 長期的な省エネルギーへの考え方		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
	2 光熱水費等のランニングコスト削減の手法など自主的に考えられているか。(当院の過去5年分のエネルギー使用量は別に示す。)		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
	3 省エネルギー対策についての情報収集や対策検討の体制構築についての考え方		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
8	1 責任者の育成方法・育成手段の具体的な考え方を示しているか。これまでの研修実績や社内研修等の仕組みがあるか。また、後任責任者の育成・配置などの考え方を示しているか。		10	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
	2 院内業務へのサービス向上対策や職場環境の改善対策として従事者の意見が反映され業務改善する体制が整っているか。		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
	3 従事者の資質向上・スキル向上を図るための人材育成対策や教育研修計画体制が整備されているか。また、従事者の能力評価する仕組みや体制があるか。新人教育への考え方・即戦力として教育指導できる体制・具体的方法があるか。		5	非常に優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
小計 (A)			155					
特別審査項目(事務局採点)		選定基準						
1	1 業務に係る事業費積算内訳		10					
			10					
小計 (B)			10					
合計 (A+B)			165					

※ 特別審査項目(経営的運営能力)は、予算額と最低見積価格の差額を5で除した額をAとし、以下の基準とする。

最低見積価格以上、最低見積価格+A未満	→	10
最低見積価格+A以上、最低見積価格+(A×2)未満	→	8
最低見積価格+(A×2)以上、最低見積価格+(A×3)未満	→	6
最低見積価格+(A×3)以上、最低見積価格+(A×4)未満	→	4
最低見積価格+(A×4)以上、予算額以下	→	2