

別表1 委託業務成績採点集計表

■建築設計及び設備設計業務

所属部課：部 課

業務名		受託者名						業務番号		完了年月日					
										検査年月日					
委託場所			業務委託料(最終)		円			履行期間	～						
業 務 分 類 () ※創意工夫の余地が大きい業務は1, 小さい業務は2															
評価項目		主任担当員			担当員			検査員			項目の 分類	得点		配点	
		氏名			氏名			氏名							
項目	細別	素点	配分	得点	素点	配分	得点	素点	配分	得点					
1. 業務の実施能力	業務実施体制		30/100			70/100		—	—	—	基礎	㉑	/		
	管理者技術者の能力 (業務全体に関する評価)		30/100			70/100		—	—	—	基礎	㉒	/		
	主任担当者の能力 (担当分野に関する評価)		30/100			70/100		—	—	—	基礎	㉓	/		
2. 業務の実施状況	業務履行中の説明資料 (途中成果物)に関する評価		30/100			70/100		—	—	—	基礎	㉔	/		
	調整及び説明, 対応の迅速性		30/100			70/100		—	—	—	基礎	㉕	/		
		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	創意工夫	㉖	—	/
	与条件の理解, 業務への反映 (設計提案)		30/100			70/100		—	—	—	—	基礎	㉗	/	
—		—	—	—	—	—	—	—	—	—	創意工夫	㉘	—	/	—
3. 業務目的の達成度	業務目的の達成度		12/100			28/100			60/100		基礎	㉙	/		
	議題への対応	—	—	—	—	—	—	—	—	—	創意工夫	㉚	—	/	—
4. 総合点の加減点数の評価項目内訳		②基礎点 (基礎65点+得点) = 65+㉑+㉒+㉓+㉔+㉕+㉗+㉙											/		
		⑤創意工夫得点 = ㉖+㉘+㉚											/		
													/		
5. 業務評定点 (①総合点から③④等の減点) 点		業務評定点 (総合点) の内訳					① 総合点 創意工夫なし 点								
							② 基礎点 点								
							③ 事故等による減点 点								
6. 管理技術者評定点 点							④ かし修補又は損害賠償による減点 点								
所 見	[担当員]				[主任担当員]				[検査員]						

※所見は特筆すべきことがあった場合に記載する。