業者番号	

申請提出書類チェックリスト（法人用）

申請者が法人（会社，団体，組合等）の場合，このチェックリストを使用してください。

申請書に添付する書類の**チェック欄に「○」印を付けて提出してください**。

必ず提出が必要な書類		チェック	備　　考
1	一般競争（指名競争）参加資格審査申請書（様式第１号）		
2	営業所一覧表（様式第１号の２）		
3	営業種目・取扱品目表（様式第１号の３）		
4	経営状況調査表（様式第２号）		
5	追加項目等一覧（様式第２号の２）		
6	使用印鑑届（様式第４号）		４部提出
7	誓約書（様式第9号）		
8	資本関係・人的関係調書（様式第10号）		
9	商業登記簿謄本（現在又は履歴事項全部証明書）※直近３か月以内のもの		写し可
10	財務諸表（貸借対照表，損益計算書）※直近一事業年度のもの		写し可
11	納税証明書（本社所在地の市町村税または都税）※直近３か月以内のもの		写し可
12	納税証明書（消費税及び地方消費税（国税））※直近３か月以内のもの		写し可
13	印鑑証明書（法務局発行）		写し可
14	振込先口座登録書（旭川市会計課様式）		
15	返信用封筒（通知書送付先宛名を記入）　※長３（12cm×23.5cm）		切手貼付

申請内容によっては提出が必要な書類		必要な場合	チェック	備　　考
16	準市内業者認定申請書（様式第３号）	市内に受任者がいないが，本市内に支店等があり準市内業者として登録を希望する場合		旭川市民の雇用を証する書類添付
17	年間委任状（様式第５号）	受任者がいる場合		
18	旭川市又は国等との契約実績（様式第６号）	旭川市，他の地方公共団体，国と過去３年間に委託・役務，賃貸借の契約実績がある場合の主なもの（任意）		
19	印刷設備調書（様式第７号）	営業種目1820,1830,1840に登録する場合		
20	自家用電気工作物等保安管理調書（様式第８号）	取扱品目3026に登録する場合		添付書類必要（詳細はお問い合わせください）
21	許可・免許・登録等を証明するもの	登録する営業種目及び取扱品目に許可・免許・登録等が要件となっている場合		写し
22	有資格者の雇用を証明するもの	登録する営業種目及び取扱品目に有資格者の雇用が要件となっている場合		写し
23	組合員名簿　※様式は任意	企業組合，協業組合等の組合で申請する場合		
24	社会貢献推進企業の登録申請書	社会貢献推進企業の登録申請を行う場合		詳細はお問い合わせください