

# 電子複写機個別仕様書

設置場所

防災安全部防災課執務室

旭川市7条通9丁目48番地 旭川市役所総合庁舎7階

台数

1台

本体			
方式	デジタル方式		
複写サイズ	A3～ハガキ		
連続複写速度(A4横)	65枚/分以上	▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	1000枚以上1トレイ+550枚以上3トレイ+手差し機能(50枚以上)		
大容量給紙	有り	▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ		
自動用紙選択の有無	有り		
電子ソート機能の有無	有り		
両面複写の有無	有り		
自動両面原稿送り装置	有り		
原稿サイズ	A3～A5		
原稿収納枚数	100枚以上		
排紙機能	有り	▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	有り	▼	
ステープル機能	有り	▼	
パンチ機能	有り	▼	
中とじ機能	有り	▼	
プリンター, スキャナー機能	有り	▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T		
スキャナー	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T		
FAX機能	無し	▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ			
受信記録紙			
機械設置可能面積	幅	2,010 × 奥行	900 mm(手差しトレイを開いた状態)
コピー使用枚数			
月平均	12,600枚	※枚数を記入(数字のみ)	
総数(60か月)	756,000枚	※自動計算	
その他	<p>(1) 市で導入している印刷認証システム(日本テクノ・ラボ社製「SPSE PRINT SCOPE」)との連携(プリンタ及びコピー機能)が可能な機種であること。  (2) ICカードリーダー(FeliCa Lite-Sに対応しており, SPSE PRINT SCOPEによるユーザー認証が可能なもの)を内蔵又は外付けすること。  (3) Webブラウザ機能により操作パネルにジョブリストの表示が可能なこと。  (4) 複合機内に保存される利用履歴(アカウントジョブ情報)がSPSE PRINT SCOPEより取得可能なこと。  (5) (3)及び(4)のために複合機にオプションの追加が必要な場合はオプション品を実装し納入すること。またSPSE PRINT SCOPEとの連携に必要な設定を含むこととする(外部認証アプリが必要な場合は市から提供する)。</p>		

## 電子複写機個別仕様書

設置場所

議会事務局執務室

旭川市7条通9丁目48番地 旭川市役所総合庁舎8階

台 数

1台

本体		
方式	デジタル方式	
複写サイズ	A3～ハガキ	
連続複写速度(A4横)	65枚/分以上 ▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	1000枚以上1トレイ+550枚以上3トレイ+手差し機能(50枚以上)	
大容量給紙	無し ▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ	
自動用紙選択の有無	有り	
電子ソート機能の有無	有り	
両面複写の有無	有り	
自動両面原稿送り装置	有り	
原稿サイズ	A3～A5	
原稿収納枚数	100枚以上	
排紙機能	有り ▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	有り ▼	
ステープル機能	有り ▼	
パンチ機能	有り ▼	
中とじ機能	有り ▼	
プリンター, スキャナー機能	有り ▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
スキャナー	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
FAX機能	無し ▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ		
受信記録紙		
機械設置可能面積	幅	2,500 × 奥行き 900 mm(手差しトレイを開いた状態)
コピー使用枚数		
月平均	20,675枚	※枚数を記入(数字のみ)
総数(60か月)	1,240,500枚	※自動計算
その他	<p>(1) 市で導入している印刷認証システム(日本テクノ・ラボ社製「SPSE PRINT SCOPE」)との連携(プリンタ及びコピー機能)が可能な機種であること。                  (2) ICカードリーダー(FeliCa Lite-Sに対応しており, SPSE PRINT SCOPEによるユーザー認証が可能なもの)を内蔵又は外付けすること。                  (3) Webブラウザ機能により操作パネルにジョブリストの表示が可能なこと。                  (4) 複合機内に保存される利用履歴(アカウントジョブ情報)がSPSE PRINT SCOPEより取得可能なこと。                  (5) (3)及び(4)のために複合機にオプションの追加が必要な場合はオプション品を実装し納入すること。またSPSE PRINT SCOPEとの連携に必要な設定を含むこととする(外部認証アプリが必要な場合は市から提供する)。</p>	

## 電子複写機個別仕様書

設置場所 市民生活部まちづくり協働課執務室  
旭川市7条通9丁目48番地 旭川市役所総合庁舎3階

台 数 1台

本体		
方式	デジタル方式	
複写サイズ	A3～ハガキ	
連続複写速度(A4横)	65枚/分以上 ▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	1000枚以上1トレイ+550枚以上3トレイ+手差し機能(50枚以上)	
大容量給紙	無し ▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ	
自動用紙選択の有無	有り	
電子ソート機能の有無	有り	
両面複写の有無	有り	
自動両面原稿送り装置	有り	
原稿サイズ	A3～A5	
原稿収納枚数	100枚以上	
排紙機能	無し ▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	有り ▼	
ステープル機能	有り ▼	
パンチ機能	有り ▼	
中とじ機能	有り ▼	
プリンター, スキャナー機能	有り ▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
スキャナー	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
FAX機能	無し ▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ		
受信記録紙		
機械設置可能面積	幅 2,300 × 奥行	900 mm(手差しトレイを開いた状態)
コピー使用枚数		
月平均	15,000枚	※枚数を記入(数字のみ)
総数(60か月)	900,000枚	※自動計算
その他	<p>(1) 市で導入している印刷認証システム(日本テクノ・ラボ社製「SPSE PRINT SCOPE」)との連携(プリンタ及びコピー機能)が可能な機種であること。</p> <p>(2) ICカードリーダー(FeliCa Lite-Sに対応しており, SPSE PRINT SCOPEによるユーザー認証が可能なもの)を内蔵又は外付けすること。</p> <p>(3) Webブラウザ機能により操作パネルにジョブリストの表示が可能なこと。</p> <p>(4) 複合機内に保存される利用履歴(アカウントジョブ情報)がSPSE PRINT SCOPEより取得可能なこと。</p> <p>(5) (3)及び(4)のために複合機にオプションの追加が必要な場合はオプション品を実装し納入すること。またSPSE PRINT SCOPEとの連携に必要な設定を含むこととする(外部認証アプリが必要な場合は市から提供する)。</p>	

## 電子複写機個別仕様書

設置場所 市民生活部まちづくり協働課東部まちづくりセンター執務室  
旭川市豊岡3条3丁目5番10号 東部まちづくりセンター1階

台数 1台

本体		
方式	デジタル方式	
複写サイズ	A3～ハガキ	
連続複写速度(A4横)	55枚/分以上 ▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	1000枚以上1トレイ+550枚以上3トレイ+手差し機能(50枚以上)	
大容量給紙	無し ▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ	
自動用紙選択の有無	有り	
電子ソート機能の有無	有り	
両面複写の有無	有り	
自動両面原稿送り装置	有り	
原稿サイズ	A3～A5	
原稿収納枚数	100枚以上	
排紙機能	無し ▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	無し ▼	
ステープル機能	無し ▼	
パンチ機能	無し ▼	
中とじ機能	無し ▼	
プリンター, スキャナー機能	有り ▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
スキャナー	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
FAX機能	無し ▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ		
受信記録紙		
機械設置可能面積	幅 1,600 × 奥行	900 mm(手差しトレイを開いた状態)
コピー使用枚数		
月平均	1,900枚	※枚数を記入(数字のみ)
総数(60か月)	114,000枚	※自動計算
その他	LAN接続希望	

## 電子複写機個別仕様書

5

設置場所 市民生活部東鷹栖支所執務室  
旭川市東鷹栖4条3丁目 東鷹栖地域センター1階

台数 1台

本体		
方式	デジタル方式	
複写サイズ	A3～ハガキ	
連続複写速度(A4横)	40枚/分以上 ▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	500枚以上4トレイ+手差し機能(50枚以上)	
大容量給紙	無し ▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ	
自動用紙選択の有無	有り	
電子ソート機能の有無	有り	
両面複写の有無	有り	
自動両面原稿送り装置	有り	
原稿サイズ	A3～A5	
原稿収納枚数	50枚以上	
排紙機能	無し ▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	無し ▼	
ステープル機能	無し ▼	
パンチ機能	無し ▼	
中とじ機能	無し ▼	
プリンター, スキャナー機能	無し ▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター		
スキャナー		
FAX機能	有り ▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ	A3	
受信記録紙	普通紙, 再生紙	
機械設置可能面積	幅 2,000 × 奥行き 2,000 mm(手差しトレイを開いた状態)	
コピー使用枚数		
月平均	4,978枚	※枚数を記入(数字のみ)
総数(60か月)	298,680枚	※自動計算
その他		

## 電子複写機個別仕様書

設置場所 福祉安心部障害福祉課執務室  
旭川市7条通9丁目48番地 旭川市役所総合庁舎1階

台数 1台

本体		
方式	デジタル方式	
複写サイズ	A3～ハガキ	
連続複写速度(A4横)	65枚/分以上 ▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	1000枚以上1トレイ+550枚以上3トレイ+手差し機能(50枚以上)	
大容量給紙	無し ▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ	
自動用紙選択の有無	有り	
電子ソート機能の有無	有り	
両面複写の有無	有り	
自動両面原稿送り装置	有り	
原稿サイズ	A3～A5	
原稿収納枚数	100枚以上	
排紙機能	無し ▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	無し ▼	
ステープル機能	無し ▼	
パンチ機能	無し ▼	
中とじ機能	無し ▼	
プリンター, スキャナー機能	有り ▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
スキャナー	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
FAX機能	無し ▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ		
受信記録紙		
機械設置可能面積	幅 1,500 × 奥行	890 mm(手差しトレイを開いた状態)
コピー使用枚数		
月平均	19,500枚	※枚数を記入(数字のみ)
総数(60か月)	1,170,000枚	※自動計算
その他	<p>(1) 市で導入している印刷認証システム(日本テクノ・ラボ社製「SPSE PRINT SCOPE」)との連携(プリンタ及びコピー機能)が可能な機種であること。  (2) ICカードリーダー(FeliCa Lite-S)に対応しており, SPSE PRINT SCOPEによるユーザー認証が可能なものを内蔵又は外付けすること。  (3) Webブラウザ機能により操作パネルにジョブリストの表示が可能なこと。  (4) 複合機内に保存される利用履歴(アカウントジョブ情報)がSPSE PRINT SCOPEより取得可能なこと。  (5) (3)及び(4)のために複合機にオプションの追加が必要な場合はオプション品を実装し納入すること。またSPSE PRINT SCOPEとの連携に必要な設定を含むこととする(外部認証アプリが必要な場合は市から提供する)。</p>	

## 電子複写機個別仕様書

設置場所 福祉安心部障害福祉課執務室  
旭川市7条通9丁目48番地 旭川市役所総合庁舎1階

台数 1台

本体		
方式	デジタル方式	
複写サイズ	A3～ハガキ	
連続複写速度(A4横)	65枚/分以上 ▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	1000枚以上1トレイ+550枚以上3トレイ+手差し機能(50枚以上)	
大容量給紙	無し ▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ	
自動用紙選択の有無	有り	
電子ソート機能の有無	有り	
両面複写の有無	有り	
自動両面原稿送り装置	有り	
原稿サイズ	A3～A5	
原稿収納枚数	100枚以上	
排紙機能	無し ▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	無し ▼	
ステープル機能	無し ▼	
パンチ機能	無し ▼	
中とじ機能	無し ▼	
プリンター, スキャナー機能	有り ▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
スキャナー	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
FAX機能	無し ▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ		
受信記録紙		
機械設置可能面積	幅 1,500 × 奥行	890 mm(手差しトレイを開いた状態)
コピー使用枚数		
月平均	34,750枚	※枚数を記入(数字のみ)
総数(60か月)	2,085,000枚	※自動計算
その他	<p>(1) 市で導入している印刷認証システム(日本テクノ・ラボ社製「SPSE PRINT SCOPE」)との連携(プリンタ及びコピー機能)が可能な機種であること。                  (2) ICカードリーダー(FeliCa Lite-Sに対応しており, SPSE PRINT SCOPEによるユーザー認証が可能なもの)を内蔵又は外付けすること。                  (3) Webブラウザ機能により操作パネルにジョブリストの表示が可能なこと。                  (4) 複合機内に保存される利用履歴(アカウントジョブ情報)がSPSE PRINT SCOPEより取得可能なこと。                  (5) (3)及び(4)のために複合機にオプションの追加が必要な場合はオプション品を実装し納入すること。またSPSE PRINT SCOPEとの連携に必要な設定を含むこととする(外部認証アプリが必要な場合は市から提供する)。</p>	

## 電子複写機個別仕様書

設置場所 観光スポーツ・シティプロモーション部観光・プロモーション課執務室  
旭川市5条通7丁目 旭川フードテラス2階

台数 1台

本体		
方式	デジタル方式	
複写サイズ	A3～ハガキ	
連続複写速度(A4横)	65枚/分以上 ▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	1000枚以上1トレイ+550枚以上3トレイ+手差し機能(50枚以上)	
大容量給紙	無し ▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ	
自動用紙選択の有無	有り	
電子ソート機能の有無	有り	
両面複写の有無	有り	
自動両面原稿送り装置	有り	
原稿サイズ	A3～A5	
原稿収納枚数	100枚以上	
排紙機能	無し ▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	無し ▼	
ステープル機能	無し ▼	
パンチ機能	無し ▼	
中とじ機能	無し ▼	
プリンター, スキャナー機能	有り ▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
スキャナー	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
FAX機能	無し ▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ		
受信記録紙		
機械設置可能面積	幅 1,600 × 奥行	900 mm(手差しトレイを開いた状態)
コピー使用枚数		
月平均	6,700枚	※枚数を記入(数字のみ)
総数(60か月)	402,000枚	※自動計算
その他		

## 電子複写機個別仕様書

9

設置場所 土木部雪対策課執務室  
旭川市東旭川町下兵村6番地の2 旭川市土木事業所2階

台 数 1台

本体		
方式	デジタル方式	
複写サイズ	A3～ハガキ	
連続複写速度(A4横)	65枚/分以上 ▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	1000枚以上1トレイ+550枚以上3トレイ+手差し機能(50枚以上)	
大容量給紙	有り ▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ	
自動用紙選択の有無	有り	
電子ソート機能の有無	有り	
両面複写の有無	有り	
自動両面原稿送り装置	有り	
原稿サイズ	A3～A5	
原稿収納枚数	100枚以上	
排紙機能	有り ▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	有り ▼	
ステープル機能	有り ▼	
パンチ機能	有り ▼	
中とじ機能	有り ▼	
プリンター, スキャナー機能	有り ▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
スキャナー	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
FAX機能	無し ▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ		
受信記録紙		
機械設置可能面積	幅 2,510 × 奥行	1,390 mm(手差しトレイを開いた状態)
コピー使用枚数		
月平均	7,500枚	※枚数を記入(数字のみ)
総数(60か月)	450,000枚	※自動計算
その他		

## 電子複写機個別仕様書

設置場所 旭川市消防本部  
旭川市東光27条8丁目 旭川市総合防災センター3階ホール

台 数 1台

本体		
方式	デジタル方式	
複写サイズ	A3～ハガキ	
連続複写速度(A4横)	65枚/分以上 ▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	1000枚以上1トレイ+550枚以上3トレイ+手差し機能(50枚以上)	
大容量給紙	有り ▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ	
自動用紙選択の有無	有り	
電子ソート機能の有無	有り	
両面複写の有無	有り	
自動両面原稿送り装置	有り	
原稿サイズ	A3～A5	
原稿収納枚数	100枚以上	
排紙機能	有り ▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	有り ▼	
ステープル機能	有り ▼	
パンチ機能	有り ▼	
中とじ機能	有り ▼	
プリンター, スキャナー機能	有り ▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
スキャナー	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
FAX機能	無し ▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ		
受信記録紙		
機械設置可能面積	幅 2,210 × 奥行	900 mm(手差しトレイを開いた状態)
コピー使用枚数		
月平均	30,200枚	※枚数を記入(数字のみ)
総数(60か月)	1,812,000枚	※自動計算
その他		

# 電子複写機個別仕様書

設置場所

総務部総務課執務室

旭川市7条通9丁目48番地 旭川市役所総合庁舎6階

台数

1台

本体		
方式	デジタル方式	
複写サイズ	A3～ハガキ	
連続複写速度(A4横)	65枚/分以上 ▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	1000枚以上1トレイ+550枚以上3トレイ+手差し機能(50枚以上)	
大容量給紙	無し ▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ	
自動用紙選択の有無	有り	
電子ソート機能の有無	有り	
両面複写の有無	有り	
自動両面原稿送り装置	有り	
原稿サイズ	A3～A5	
原稿収納枚数	100枚以上	
排紙機能	無し ▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	無し ▼	
ステープル機能	無し ▼	
パンチ機能	無し ▼	
中とじ機能	無し ▼	
プリンター, スキャナー機能	有り ▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
スキャナー	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
FAX機能	無し ▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ		
受信記録紙		
機械設置可能面積	幅	1,900 × 奥行き 900 mm(手差しトレイを開いた状態)
コピー使用枚数		
月平均	42,000枚	※枚数を記入(数字のみ)
総数(60か月)	2,520,000枚	※自動計算
その他	<p>(1) 市で導入している印刷認証システム(日本テクノ・ラボ社製「SPSE PRINT SCOPE」)との連携(プリンタ及びコピー機能)が可能な機種であること。  (2) ICカードリーダー(FeliCa Lite-S)に対応しており、SPSE PRINT SCOPEによるユーザー認証が可能なものを内蔵又は外付けすること。  (3) Webブラウザ機能により操作パネルにジョブリストの表示が可能なこと。  (4) 複合機内に保存される利用履歴(アカウントジョブ情報)がSPSE PRINT SCOPEより取得可能なこと。  (5) (3)及び(4)のために複合機にオプションの追加が必要な場合はオプション品を実装し納入すること。またSPSE PRINT SCOPEとの連携に必要な設定を含むこととする(外部認証アプリが必要な場合は市から提供する)。</p>	

## 電子複写機個別仕様書

設置場所 建築部営繕課執務室  
旭川市7条通10丁目 旭川市役所第二庁舎3階

台数 1台

本体		
方式	デジタル方式	
複写サイズ	A3～ハガキ	
連続複写速度(A4横)	65枚/分以上 ▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	1000枚以上1トレイ+550枚以上3トレイ+手差し機能(50枚以上)	
大容量給紙	無し ▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ	
自動用紙選択の有無	有り	
電子ソート機能の有無	有り	
両面複写の有無	有り	
自動両面原稿送り装置	有り	
原稿サイズ	A3～A5	
原稿収納枚数	100枚以上	
排紙機能	有り ▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	有り ▼	
ステープル機能	無し ▼	
パンチ機能	無し ▼	
中とじ機能	無し ▼	
プリンター, スキャナー機能	有り ▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
スキャナー	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
FAX機能	無し ▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ		
受信記録紙		
機械設置可能面積	幅 2,100 × 奥行 1,000 mm(手差しトレイを開いた状態)	
コピー使用枚数		
月平均	20,000枚	※枚数を記入(数字のみ)
総数(60か月)	1,200,000枚	※自動計算
その他	<p>(1) 市で導入している印刷認証システム(日本テクノ・ラボ社製「SPSE PRINT SCOPE」)との連携(プリンタ及びコピー機能)が可能な機種であること。</p> <p>(2) ICカードリーダー(FeliCa Lite-Sに対応しており、SPSE PRINT SCOPEによるユーザー認証が可能なもの)を内蔵又は外付けすること。</p> <p>(3) Webブラウザ機能により操作パネルにジョブリストの表示が可能なこと。</p> <p>(4) 複合機内に保存される利用履歴(アカウントジョブ情報)がSPSE PRINT SCOPEより取得可能なこと。</p> <p>(5) (3)及び(4)のために複合機にオプションの追加が必要な場合はオプション品を実装し納入すること。またSPSE PRINT SCOPEとの連携に必要な設定を含むこととする(外部認証アプリが必要な場合は市から提供する)。</p>	

## 電子複写機個別仕様書

設置場所 環境部環境総務課執務室  
旭川市7条通9丁目48番地 旭川市役所総合庁舎5階

台数 1台

本体		
方式	デジタル方式	
複写サイズ	A3～ハガキ	
連続複写速度(A4横)	65枚/分以上 ▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	1000枚以上1トレイ+550枚以上3トレイ+手差し機能(50枚以上)	
大容量給紙	無し ▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ	
自動用紙選択の有無	有り	
電子ソート機能の有無	有り	
両面複写の有無	有り	
自動両面原稿送り装置	有り	
原稿サイズ	A3～A5	
原稿収納枚数	100枚以上	
排紙機能	有り ▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	有り ▼	
ステープル機能	有り ▼	
パンチ機能	有り ▼	
中とじ機能	無し ▼	
プリンター, スキャナー機能	有り ▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
スキャナー	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
FAX機能	無し ▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ		
受信記録紙		
機械設置可能面積	幅 2,010 × 奥行	890 mm(手差しトレイを開いた状態)
コピー使用枚数		
月平均	13,500枚	※枚数を記入(数字のみ)
総数(60か月)	810,000枚	※自動計算
その他	<p>(1) 市で導入している印刷認証システム(日本テクノ・ラボ社製「SPSE PRINT SCOPE」)との連携(プリンタ及びコピー機能)が可能な機種であること。                  (2) ICカードリーダー(FeliCa Lite-S)に対応しており、SPSE PRINT SCOPEによるユーザー認証が可能なものを内蔵又は外付けすること。                  (3) Webブラウザ機能により操作パネルにジョブリストの表示が可能なこと。                  (4) 複合機内に保存される利用履歴(アカウントジョブ情報)がSPSE PRINT SCOPEより取得可能なこと。                  (5) (3)及び(4)のために複合機にオプションの追加が必要な場合はオプション品を実装し納入すること。またSPSE PRINT SCOPEとの連携に必要な設定を含むこととする(外部認証アプリが必要な場合は市から提供する)。</p>	

## 電子複写機個別仕様書

設置場所 環境部循環型社会推進課近文清掃工場執務室  
旭川市近文町13丁目

台数 1台

本体		
方式	デジタル方式	
複写サイズ	A3～ハガキ	
連続複写速度(A4横)	35枚/分以上 ▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	500枚以上4トレイ+手差し機能(50枚以上)	
大容量給紙	無し ▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ	
自動用紙選択の有無	有り	
電子ソート機能の有無	有り	
両面複写の有無	有り	
自動両面原稿送り装置	有り	
原稿サイズ	A3～A5	
原稿収納枚数	50枚以上	
排紙機能	無し ▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	無し ▼	
ステープル機能	無し ▼	
パンチ機能	無し ▼	
中とし機能	無し ▼	
プリンター, スキャナー機能	有り ▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
スキャナー	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
FAX機能	無し ▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ		
受信記録紙		
機械設置可能面積	幅 1,200 × 奥行	1,200 mm(手差しトレイを開いた状態)
コピー使用枚数		
月平均	2,300枚	※枚数を記入(数字のみ)
総数(60か月)	138,000枚	※自動計算
その他	スキャナーはカラー対応の機種が必要です。	

## 電子複写機個別仕様書

設置場所 経済部旭川市工芸センター執務室  
旭川市緑が丘東1条3丁目1-6

台数 1台

本体		
方式	デジタル方式	
複写サイズ	A3～ハガキ	
連続複写速度(A4横)	45枚/分以上 ▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	500枚以上4トレイ+手差し機能(50枚以上)	
大容量給紙	無し ▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ	
自動用紙選択の有無	有り	
電子ソート機能の有無	有り	
両面複写の有無	有り	
自動両面原稿送り装置	有り	
原稿サイズ	A3～A5	
原稿収納枚数	50枚以上	
排紙機能	無し ▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	無し ▼	
ステープル機能	無し ▼	
パンチ機能	無し ▼	
中とじ機能	無し ▼	
プリンター, スキャナー機能	無し ▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター		
スキャナー		
FAX機能	有り ▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ	A3	
受信記録紙	普通紙, 再生紙	
機械設置可能面積	幅 1,200 × 奥行き 800 mm	(手差しトレイを開いた状態)
コピー使用枚数		
月平均	1,250枚	※枚数を記入(数字のみ)
総数(60か月)	75,000枚	※自動計算
その他		

## 電子複写機個別仕様書

設置場所 経済部旭川市旭山動物園飼育事務所執務室  
旭川市東旭川倉沼11-18

台数 1台

本体		
方式	デジタル方式	
複写サイズ	A3～ハガキ	
連続複写速度(A4横)	40枚/分以上 ▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	500枚以上4トレイ+手差し機能(50枚以上)	
大容量給紙	無し ▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ	
自動用紙選択の有無	有り	
電子ソート機能の有無	有り	
両面複写の有無	有り	
自動両面原稿送り装置	有り	
原稿サイズ	A3～A5	
原稿収納枚数	50枚以上	
排紙機能	有り ▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	有り ▼	
ステープル機能	有り ▼	
パンチ機能	有り ▼	
中とじ機能	有り ▼	
プリンター, スキャナー機能	有り ▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
スキャナー	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
FAX機能	無し ▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ		
受信記録紙		
機械設置可能面積	幅 1,800 × 奥行	830 mm(手差しトレイを開いた状態)
コピー使用枚数		
月平均	4,455枚	※枚数を記入(数字のみ)
総数(60か月)	267,300枚	※自動計算
その他		

# 電子複写機個別仕様書

設置場所

農政部農政課執務室

旭川市7条通10丁目 旭川市役所第二庁舎5階

台数

1台

本体			
方式	デジタル方式		
複写サイズ	A3～ハガキ		
連続複写速度(A4横)	65枚/分以上	▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	1000枚以上1トレイ+550枚以上3トレイ+手差し機能(50枚以上)		
大容量給紙	無し	▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ		
自動用紙選択の有無	有り		
電子ソート機能の有無	有り		
両面複写の有無	有り		
自動両面原稿送り装置	有り		
原稿サイズ	A3～A5		
原稿収納枚数	100枚以上		
排紙機能	有り	▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	有り	▼	
ステープル機能	有り	▼	
パンチ機能	有り	▼	
中とじ機能	無し	▼	
プリンター, スキャナー機能	有り	▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T		
スキャナー	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T		
FAX機能	無し	▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ			
受信記録紙			
機械設置可能面積	幅	2,200 × 奥行	1,000 mm(手差しトレイを開いた状態)
コピー使用枚数			
月平均	50,000枚	※枚数を記入(数字のみ)	
総数(60か月)	3,000,000枚	※自動計算	
その他	<p>(1) 市で導入している印刷認証システム(日本テクノ・ラボ社製「SPSE PRINT SCOPE」)との連携(プリンタ及びコピー機能)が可能な機種であること。                  (2) ICカードリーダー(FeliCa Lite-Sに対応しており, SPSE PRINT SCOPEによるユーザー認証が可能なもの)を内蔵又は外付けすること。                  (3) Webブラウザ機能により操作パネルにジョブリストの表示が可能なこと。                  (4) 複合機内に保存される利用履歴(アカウントジョブ情報)がSPSE PRINT SCOPEより取得可能なこと。                  (5) (3)及び(4)のために複合機にオプションの追加が必要な場合はオプション品を実装し納入すること。またSPSE PRINT SCOPEとの連携に必要な設定を含むこととする(外部認証アプリが必要な場合は市から提供する)。</p>		

## 電子複写機個別仕様書

設置場所 外国人英語指導助手オフィス執務室  
旭川市10条通11丁目 旭川市立中央中学校3階

台数 1台

本体		
方式	デジタル方式	
複写サイズ	A3～ハガキ	
連続複写速度(A4横)	25枚/分以上 ▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	500枚以上4トレイ+手差し機能(50枚以上)	
大容量給紙	無し ▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ	
自動用紙選択の有無	有り	
電子ソート機能の有無	有り	
両面複写の有無	有り	
自動両面原稿送り装置	有り	
原稿サイズ	A3～A5	
原稿収納枚数	50枚以上	
排紙機能	無し ▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	無し ▼	
ステープル機能	無し ▼	
パンチ機能	有り ▼	
中とじ機能	無し ▼	
プリンター, スキャナー機能	有り ▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
スキャナー	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
FAX機能	無し ▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ		
受信記録紙		
機械設置可能面積	幅 1,670 × 奥行	740 mm(手差しトレイを開いた状態)
コピー使用枚数		
月平均	500枚	※枚数を記入(数字のみ)
総数(60か月)	30,000枚	※自動計算
その他		

## 電子複写機個別仕様書

設置場所 社会教育部社会教育課執務室  
旭川市7条通9丁目48番地 旭川市役所総合庁舎4階

台数 1台

本体		
方式	デジタル方式	
複写サイズ	A3～ハガキ	
連続複写速度(A4横)	65枚/分以上 ▼	※必要な速度を選択
給紙方式及び容量	1000枚以上1トレイ+550枚以上3トレイ+手差し機能(50枚以上)	
大容量給紙	無し ▼	※必要なときは”有り”を選択
複写用紙	普通紙, 再生紙, ハガキ	
自動用紙選択の有無	有り	
電子ソート機能の有無	有り	
両面複写の有無	有り	
自動両面原稿送り装置	有り	
原稿サイズ	A3～A5	
原稿収納枚数	100枚以上	
排紙機能	有り ▼	※無しの場合は排紙トレイのみ
スライドソート機能	有り ▼	
ステープル機能	無し ▼	
パンチ機能	無し ▼	
中とじ機能	無し ▼	
プリンター, スキャナー機能	有り ▼	※FAX機能との併用はできないので留意すること。
プリンター	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
スキャナー	解像度600dpi インターフェイス イーサネット100BASE-TX/10BASE-T	
FAX機能	無し ▼	※プリンター, スキャナー機能との併用はできないので留意すること。
最大送信, 受信サイズ		
受信記録紙		
機械設置可能面積	幅 2,000 × 奥行	900 mm(手差しトレイを開いた状態)
コピー使用枚数		
月平均	23,510枚	※枚数を記入(数字のみ)
総数(60か月)	1,410,625枚	※自動計算
その他	<p>(1) 本市で導入している印刷認証システム(日本テクノ・ラボ社製「SPSE PRINT SCOPE」)との連携(プリンタ及びコピー機能)が可能な機種であること。                  (2) ICカードリーダー(FeliCa Lite-S)に対応しており, SPSE PRINT SCOPEによるユーザー認証が可能なものを内蔵又は外付けすること。                  (3) Webブラウザ機能により操作パネルにジョブリストの表示が可能なこと。                  (4) 複合機内に保存される利用履歴(アカウントジョブ情報)がSPSE PRINT SCOPEより取得可能なこと。                  (5) (3)及び(4)のために複合機にオプションの追加が必要な場合はオプション品を実装し納入すること。またSPSE PRINT SCOPEとの連携に必要な設定を含むこととする(外部認証アプリが必要な場合は市から提供する)。</p>	