

(仮称) 旭川市リサイクルセンターサイン等作成設置業務に係る質疑と回答

	業務名	(仮称) 旭川市リサイクルセンターサイン等作成設置業務
No.	質 疑 事 項	回 答 事 項
1	<p>企画提案書の提出について質問です。プロポーザル実施要領には A4 判・片面印刷 4 枚以内で説明することと記載しておりましたが、実施体制及び実績・実施計画・企画提案（共通テーマ、サインやパネル、シンボルレリーフについてなど）全ての内容を 4 枚以内におさめるということで間違いはないでしょうか？</p> <p>質問年月日 令和 6 年 6 月 26 日</p>	<p>お見込のとおりです。</p> <p>全ての内容を A4 判，片面印刷 4 枚以内に納めてください。</p> <p>なお，7 月 29 日に行うヒアリングにおいて，企画提案書にない新たな提案のプレゼンテーションは禁止しますが，提出された企画提案書の内容を補足説明するための資料（動画，パネル，画像等）の使用は認めますので（企画提案書の主旨から逸脱しないよう留意のこと），パソコンを持参していただき，当日活用していただくことは可能です（プロジェクター，アナログ端子ケーブル及びスクリーンについては市が用意いたします）。</p>
2	<p>1) スケジュールに関して、履行期間の令和 7 年 9 月 26 日までに「業務完了報告書」は含まれますか？</p> <p>2) 実施計画の進行管理方法について、責任者等どこまで詳しく書かなければなりませんか？</p> <p>3) 提案書に関して、A4 片面 4 枚以内とありますが、表紙は別カウントで構いませんか？それとも、表紙は付けない考え方でしょうか？</p>	<p>1) お見込のとおりです。令和 7 年 9 月 26 日までに業務を完了し，業務完了報告書及び成果品等を提出してください。</p> <p>2) プロポーザルでの審査項目及び評価基準において，「必要な職種の人員を確保し，確実に実現可能な体制となっていること」を確認・評価する必要があることを踏まえて，記載内容等を検討してください。</p> <p>3) 表紙は不要です。</p>

	<p>4)ヒアリングの際の企画提案書の内容を補足する資料に関して、あくまでも補足説明であれば、動画やパネル、画像以外の説明シートの提出は可能でしょうか？</p> <p>質問年月日 令和6年7月9日</p>	<p>4)ヒアリングの場において、説明シートや別紙を提出することは認めません。パソコンやパネルを用いて表示させたものについて説明することは可能です。</p>
<p>3</p>	<p>1)ヒアリングの際、パソコンやパネルを用いて、表示させたものについての説明は可能とのことでしたが、説明パネルのサンプル（ミニチュア版）などを持参することはよいのでしょうか？</p> <p>質問年月日 令和6年7月11日</p>	<p>1) 企画提案書の内容を補足するためのパネル資料を使って説明することは認めます。</p>