

協議会等への報告・協議会からの評価等に関する措置の概要

事業所名称	
管理者氏名	

措置の概要

- 1 協議会等への報告・協議会からの評価等に対応する担当者（連絡先）
- 2 報告する又は評価を受ける協議会等の名称
- 3 定期報告・評価の時期（年1回以上）
- 4 協議会等から必要な要望、助言等を聴く機会の具体的な内容
- 5 その他参考事項

備考 上の事項は例示であるので、これにかかわらず適宜項目を追加し、その内容について具体的に記載してください。