

## 届 出 書 類 一 覧 表(相談支援系サービス(障害児相談支援))

- 1 令和4年度において、次の加算等を算定する場合に提出する書類  
(前年度まで算定していた加算であっても改めて届出が必要です。)

サービス種類	加算等名称	提出書類
障害児相談支援	相談支援機能強化型体制(I)~(IV)	別紙12-1(特定事業所加算に係る届出書(相談支援事業所))
		別紙12-2(特定事業所加算に係る基準の遵守状況に関する記録(保存用))
	行動障害支援体制加算	別紙13(体制加算に係る届出書(相談支援事業所)) 強度行動障害支援者養成研修(実践研修)修了証の写し
	要医療児者支援体制加算	別紙13(体制加算に係る届出書(相談支援事業所)) 医療的ケア児等コーディネーター養成研修修了証の写し
	精神障害者支援体制加算	別紙13(体制加算に係る届出書(相談支援事業所)) 「精神障害関係従事者養成研修事業」,「精神障害者支援の障害特性と支援技法を学ぶ研修」又は「精神障害者の地域移行関係職員に対する研修」その他これに準ずる研修を修了したことを証する書類

- 2 1の加算を算定する場合に添付する書類

提出書類	
障害児通所給付費等算定に係る体制等に関する届出書	様式第1号
障害児通所給付費等の算定に係る体制等状況一覧表	
従業員の勤務の体制及び勤務形態一覧表	様式第4号(令和4年4月1日現在が含まれているもの) ※平成31年4月から様式が変更となっているため、新様式で作成してください。

※ それぞれの要件等を満たすことがわかる書類(例 実務経験証明書, 雇用証明書等)を必要に応じて添付してください。

### 《届出書類作成の注意点(各サービス共通)》

○提出書類は、当課ホームページよりダウンロードして使用してください。昨年度使用した様式は、その後修正されているものもありますので、お手数ですが、再度ダウンロードの上、御使用ください。  
○「介護給付費等の算定に係る体制等状況一覧表」は、届出するサービス種類が記載されているページのみ添付してください。該当しないサービス種類のページは添付不要です。