

児童福祉施設等の重要事項チェックシート（マニュアル，自己点検用）

チェック項目	左の結果		
1 玄関等の掲示物等のチェックポイント	いる	いない	該当なし
● 重要事項（説明書）を掲示しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 苦情解決体制（受付担当者，責任者，第三者委員の掲示，育成会ポスター等で可）玄関等，見えやすい場所に『掲示』しているか。 ※ 上記2点は，『閲覧』ではなく，『掲示』の状態とすること。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 保育所等としての『自己評価』を掲示又は閲覧しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 施設のチェックポイント	いる	いない	該当なし
● 不衛生でなく，掃除が行き届いているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 薬品，毒劇物を児童の手の届く場所に置いていないか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 保育室内の掲示物に画びょうを使っていないか。 また，使っている場合，落下防止策を講じているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 低い位置にある電気コンセントに感電防止策を講じているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 棚やテレビ等の重量物に転倒・転落防止策を講じているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 室内の棚や設置物の角に身体をぶつけて，ケガなどしないように，コーナーガード（角カバー）などを設置しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 非常口・避難経路が確保されているか。 ※ 特に，ピアノ等の大きな物で塞いでいないか確認すること。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 避難用の外階段に不要物を置いていないか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 消火器の前に棚や物が置かれて，すぐに使用できない状態になっていないか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 午睡中の乳児室・ほふく室内は，真っ暗にしていないか。 ※ 顔色が分かる程度の明るさを確保すること。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3 書類等のチェックポイント	いる	いない	該当なし
(1)職員配置基準			
● 時間帯、クラス毎の児童の在籍状況と保育士の配置状況を出勤簿等を突き合わせた結果、保育士の配置基準が満たされているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 特に、朝夕2時間程度の時間帯で、児童が1人の場合に保育士が1人以上、児童が2人の場合に、保育士が2人以上配置されているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(2)保育士等の資格、給与（手当等含む）等職員に関すること ⇒ 基本的に、作成した「職員状況表」を基に関係書類をチェックする。			
● 保育士登録証（写）を施設で保管しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 認定こども園の場合は、さらに幼稚園教諭の普通免許状（写）を施設で保管しているか。 ※ 履歴書で、保育士資格、幼稚園教諭の普通免許の取得、保育士・幼稚園教諭としての勤務歴・勤務年数等を確認すること。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 子育て支援員の場合は、「子育て支援員研修修了証書」と「（旭川市等からの）保育士配置に係る特例決定通知書」を施設で保管しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 辞令、辞令簿、雇用契約書、労働条件通知書に記載されている基本給額、時給額、各手当額（特に、処遇改善手当額）を給与規程の俸給表等と突き合わせ、誤りがないか。	[ある] <input type="checkbox"/>	[ない] <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● また、給与支給台帳で支給額を確認した結果、上記額が実際に支払われているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 職員の研修計画の策定に当たり、職員と意見を交換し（例えば、職員会議等で）、具体的な研修計画を立案しているか、 ※ 研修計画、実績に関して、例えば、左右対称にして一つの表に整理すること。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	[いる]	[いない]	[該当なし]
● 処遇改善等加算Ⅱの対象者について、キャリアアップ研修を受講しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 職員の健康診断、検便を実施しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(3)利用契約書・重要事項同意書、各種マニュアル等			
● (保育所等の措置施設を除き)利用契約書を締結しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 重要事項説明同意書、個人情報使用同意書、また、必要に応じて、写真等の使用同意書を徴しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 利用契約書、重要事項説明同意書は、署名又は記名押印欄のページだけではなく、内容(全ページ)が添付されているか。 ※ 契約書であることから、契約内容が記載又は添付されていないと無効。また、極力押印を求めること。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 事故防止・対応、虐待防止・対応、苦情対応にかかるマニュアルが整備されているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 上記の対応フロー図を作成し、事務室等に掲示しているか。 ※ 施設長や主任保育士等が不在でも、職員が臨機に対応できるようにするため。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 事故防止・虐待防止の委員会での事例報告や職員に対する研修が行われているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 事故報告書、ヒヤリハット報告書が、職員に回覧されるとともに、職員会議等で報告され、情報の共有化が図られているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 事故報告書等に修正テープを使用していないか。 ※ 内容を改竄したと捉えられかねないため。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 具体的な消防計画を作成し、防火管理者と併せて消防署に届け出ているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	[いる]	[いない]	[該当なし]
● 上記計画の内容については、毎月1回、火災にかかる避難訓練及び消火訓練を行った上で、そのうち何回かは、加えて、地震、浸水災害、不審者対応の訓練を実施しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 避難・消火訓練の結果の記録を整備しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 浸水や地震等の非常災害（自然災害）に対応する防災計画について、自らの施設の実情（地理的な条件等）に即して作成し、自然災害等に備えた体制を構築しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 個々の保育士の自己評価が行われ（施設長も自ら実施。）、これを踏まえて保育所等としての自己評価が行われているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 上記の結果について、玄関等に掲示、あるいは保育所HPに掲載するなどし、公表しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 労働基準法に基づく36協定等が締結され、労働基準監督署に届け出ているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(4)児童の処遇、給食等			
● 保育所保育指針に基づく全体計画・保育課程や指導計画が適切に作成されるとともに、毎年、見直しの検討が行われているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 3歳未満児の個別計画が作成されているか。 ※ 特に、月の途中に入所した場合、入園月の個別計画の作成モシがないか確認すること。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 長時間保育について、子どもの発達過程、生活のリズム、心身の状態に配慮して、保育の内容・方法、家庭との連携等を指導計画に位置付け、計画しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 障がい児保育について、個々の発達過程、障がいの状況を踏まえて、健常児と共に成長できるよう、指導計画の中に位置付けているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	[いる]	[いない]	[該当なし]
● 土曜日やお盆の期間を一律に休園したり、午前中保育としていないか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 行事等の終了後、一律降園としていないか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 土曜日やお盆に給食を実施せず、家庭からの弁当持参を求め、間接的に利用を抑制していないか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 早朝等の時間帯に、児童が来ないからといって、常態的に開園していない事例はないか。	[ある] <input type="checkbox"/>	[ない] <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 給食について、国の「保育所における食事の提供ガイドライン」に沿って、給食計画・食育計画を策定し、提供しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
● 必要な栄養摂取基準が確保されているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>