

業務状況報告書

1 基本的事項について

項目	記載欄
①住宅名	
②担当者名	
③担当者電話番号	
④担当者メールアドレス	
⑤サ高住電話番号	
⑥建設費補助金の利用	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
⑦運営情報の更新	直近の更新日（ 年 月 日）
⑧サ高住についての HP が ある場合はその URL	

※建設費補助金とは、サービス付き高齢者向け住宅整備事業（国土交通省）を指します。

※運営情報とは、サービス付き高齢者向け住宅情報提供システムにおける運営情報を指します。

入居開始後半年を経過している住宅は概ね1年に1度更新作業を行ってください。

2 入退去者の状況について(11月1日現在)

入居戸数	単身	戸
	夫婦	戸
	その他	戸
	空き住戸	戸
	(合計)	戸
入居者の年齢	60歳未満	名
	60~64歳	名
	65~69歳	名
	70~74歳	名
	75~79歳	名
	80歳～	名
	(合計)	名
入居者の身体状況	自立	名
	要支援1	名
	要支援2	名
	要介護1	名
	要介護2	名
	要介護3	名
	要介護4	名
	要介護5	名

様式第6号別添

入居期間	1年未満	名
	1～3年	名
	3年以上	名
過去1年間の退去者数	(合計)	名

3 運営状況について

① 状況把握サービスをシステムの登録どおり提供していますか	<input type="checkbox"/> 提供している <input type="checkbox"/> 提供していない
② 生活相談サービスの件数（月平均）	件程度
③ システムの登録内容に変更を必要とする事項はありませんか	<input type="checkbox"/> 変更すべき事項はない <input type="checkbox"/> 変更すべき事項がある（変更の届出が必要です）
④ 運営懇談会を開催していますか	<input type="checkbox"/> 開催している <input type="checkbox"/> 開催していない
⑤ 30年以上の長期資金収支計画及び損益計画を策定していますか	<input type="checkbox"/> 策定している <input type="checkbox"/> 策定していない
⑥ 資金収支計画及び損益計画を少なくとも3年ごとに見直していますか	<input type="checkbox"/> 見直している <input type="checkbox"/> 見直していない <input type="checkbox"/> 事業開始から3年経過していない <input type="checkbox"/> 資金収支計画（損益計画）がない
⑦ 安定して登録事業を続けられますか	<input type="checkbox"/> 続けられる <input type="checkbox"/> 続けられない その他（ ）

4 高齢者住まい法の適合状況について

4-1 入居契約について

① 書面による契約であるか	<input type="checkbox"/> すべて書面による契約である <input type="checkbox"/> 書面によらない契約がある
② 居住部分が明示されているか （具体的な部屋番号が記載されている等）	<input type="checkbox"/> 明示されている <input type="checkbox"/> 明示されていない
③ A：敷金 B：家賃 C：サービス提供の対価 D：B及びCの前払い金の4つが明確に分けられており、それ以外の金銭を受領していないか	<input type="checkbox"/> 明確に分けられている <input type="checkbox"/> 明確に分けられていない <input type="checkbox"/> A～D以外の金銭の受領はない <input type="checkbox"/> A～D以外の金銭の受領がある
④ 入居者の入院又は心身の状況の変化を理由として、入居者の合意なく一方的に居住部分の変更や解約ができる契約でないか	<input type="checkbox"/> 変更や解約ができない <input type="checkbox"/> 変更や解約ができる

様式第6号別添

	家賃等の前払金の受領がある場合は、	<input type="checkbox"/> 受領がない（⑥へ） <input type="checkbox"/> 受領がある（下段へ）
⑤	⑤-1 前払い金の算定基礎が明示された契約であるか	<input type="checkbox"/> 明示されている <input type="checkbox"/> 明示されていない
	⑤-2 前払金について事業者が返還債務を負うこととなる場合における当該返還債務の金額の算定方法が明示された契約であるか	<input type="checkbox"/> 明示されている <input type="checkbox"/> 明示されていない
	⑤-3 契約解除の際に法定の計算方法による金額を返還する契約であるか	<input type="checkbox"/> 返還する <input type="checkbox"/> 返還しない・法定の計算方法ではない
	⑤-4 前払金について事業者が返還債務を負うこととなる場合に備えて必要な保全措置が講じられているか	<input type="checkbox"/> 講じられている <input type="checkbox"/> 講じられていない
⑥	入居契約に従って高齢者生活支援サービスを提供しているか	<input type="checkbox"/> 契約に従って提供している <input type="checkbox"/> 契約に従って提供できていない

4-2 登録事項について

①	登録事項を公示しているか	<input type="checkbox"/> システムで公示している <input type="checkbox"/> システムで公示していない
②	登録内容に変更を必要とする事項がないか	<input type="checkbox"/> 変更すべき事項がある <input type="checkbox"/> 変更すべき事項はない
③	契約締結前の登録事項の説明について、	
	③-1 書面を交付して事前説明を行っているか	<input type="checkbox"/> 行っている <input type="checkbox"/> 行っていない
	③-2 説明済みの書面を保管しているか	<input type="checkbox"/> 保管している <input type="checkbox"/> 保管していない
③-3	書面に両者の押印があるか	<input type="checkbox"/> 押印がある <input type="checkbox"/> 押印がない
④	登録事項に変更があった際に、入居者に書面を交付して説明しているか	過去1年以内に、 <input type="checkbox"/> 変更がなかった又は変更があったが軽微な内容であった <input type="checkbox"/> 重大な変更があり、書面を交付して説明した <input type="checkbox"/> 重大な変更があったが書面を交付しての説明はなかった

4-3 帳簿の備付けについて

①	登録住宅の修繕や改修の実施状況に関する帳簿	<input type="checkbox"/> 様式・雛形等を作成している <input type="checkbox"/> 発注書等を綴っている <input type="checkbox"/> 保存年限内に修繕・改修がない <input type="checkbox"/> 帳簿が存在しない
②	入居者からの金銭の受領に関する帳簿	<input type="checkbox"/> 様式・雛形等を作成している <input type="checkbox"/> 領収書等を綴っている <input type="checkbox"/> 帳簿が存在しない
③	提供した高齢者生活支援サービスの内容に関する帳簿	<input type="checkbox"/> 様式・雛形等を作成している <input type="checkbox"/> 帳簿が存在しない
④	身体拘束の態様及び時間、その際の入居者の心身の状況並びに緊急やむを得ない理由の記録に関する帳簿	<input type="checkbox"/> 様式・雛形等を作成している <input type="checkbox"/> 様式・雛形等が存在しない
⑤	高齢者生活支援サービスの提供に係る苦情の内容の記録に関する帳簿	<input type="checkbox"/> 様式・雛形等を作成している <input type="checkbox"/> 帳簿が存在しない
⑥	高齢者生活支援サービスの提供中に起きた事故の状況及び対応の記録に関する帳簿	<input type="checkbox"/> 独自に様式・雛形を作成している <input type="checkbox"/> 市の事故報告書の書式を使用している <input type="checkbox"/> 帳簿が存在しない
⑦	住宅の管理又は高齢者生活支援サービスを委託している場合は、	<input type="checkbox"/> 委託していない（4-4へ） <input type="checkbox"/> 委託している（下段へ）
	⑦-1 委託先の名・住所・委託に関する契約事項に関する帳簿	<input type="checkbox"/> 委託契約書を保存している <input type="checkbox"/> 様式・雛形等を作成している <input type="checkbox"/> 帳簿が存在しない
	⑦-2 業務の実施状況に関する帳簿	<input type="checkbox"/> 帳簿を作成している <input type="checkbox"/> 帳簿が存在しない
⑧	帳簿を各事業年度の末日で閉鎖し、閉鎖後2年間保存しているか	<input type="checkbox"/> 保存している（保存する予定である） <input type="checkbox"/> 保存していない

4-4 広告(パンフレット)について

①	A	登録住宅の土地及び建物について表示する場合で、	<input type="checkbox"/> 該当の表示がない（②へ） <input type="checkbox"/> 該当の表示がある（①-Bへ）
	B	登録事業者が所有していない場合は、	<input type="checkbox"/> 所有している（②へ） <input type="checkbox"/> 所有していない（①-Cへ）
	C	その旨を明瞭に表示すること。	<input type="checkbox"/> 表示している <input type="checkbox"/> 表示していない
②	A	入居者が利用できる施設（又は設備）について表示する場合で、	<input type="checkbox"/> 該当の表示がない（③へ） <input type="checkbox"/> 該当の表示がある（①-Bへ）

様式第6号別添

	B	登録事業者が設置していないもの、敷地内にはないもの、利用する毎に費用が発生するものは、	<input type="checkbox"/> 該当する施設（設備）がない（③へ） <input type="checkbox"/> 該当する施設（設備）がある（②-Cへ）	
	C	その旨を明瞭に表示すること。	<input type="checkbox"/> 表示している <input type="checkbox"/> 表示していない	
③	A	登録住宅の入居者の利用に供される施設（又は設備）のうち、特定の用途に供される場合があるものについて表示する場合で、	<input type="checkbox"/> 該当の表示がない（④へ） <input type="checkbox"/> 該当の表示がある（③-Bへ）	
	B	当該施設（又は設備）が当該特定の用途のための専用の施設（又は設備）として設置（又は使用）されていない場合は、	<input type="checkbox"/> 該当の施設（設備）がない（④へ） <input type="checkbox"/> 該当の施設（設備）がある（③-Cへ）	
	C	その旨を明瞭に表示すること。	<input type="checkbox"/> 表示している <input type="checkbox"/> 表示していない	
④	A	登録住宅の設備の構造（又は仕様）について表示する場合で、	<input type="checkbox"/> 該当の表示がない（⑤へ） <input type="checkbox"/> 該当の表示がある（④-Bへ）	
	B	当該設備の構造（又は仕様）の一部に異なるものがある場合は、	<input type="checkbox"/> 異なるものがない（⑤へ） <input type="checkbox"/> 異なるものがある（④-Cへ）	
	C	その旨を明瞭に表示すること。	<input type="checkbox"/> 表示している <input type="checkbox"/> 表示していない	
⑤	A	入居者の居住部分について表示する場合で、	<input type="checkbox"/> 該当の表示がない（⑥へ） <input type="checkbox"/> 該当の表示がある（⑤-Bへ）	
	B	入居者の入院その他の理由により居住部分を変更することがあるときは、	<input type="checkbox"/> 変更することはない（⑥へ） <input type="checkbox"/> 変更することがある（⑤-Cへ）	
	C	その旨を明瞭に表示すること。 この場合において、次の1から4に該当する場合があるときは、その旨も明瞭に記載すること。		<input type="checkbox"/> 表示している <input type="checkbox"/> 表示していない
		1	居住部分の面積の減少	
		2	居住部分の利用の権利の変更又は消滅	
3		追加的な費用の発生		
4	居住部分の構造・設備の変更又は居住部分の床面積の減少に応じた家賃等の調整が行われないこと			
⑥	A	終身にわたって居住できる（又は介護サービスの提供を受けることができる）と表示をする場合で、	<input type="checkbox"/> 該当の表示がない（⑦へ） <input type="checkbox"/> 該当の表示がある（⑥-Bへ）	

様式第6号別添

	B	入居者の入院又は心身の状況の変化以外の理由で、終身にわたって居住できない（又は介護サービスの提供を受けられない）ことがある場合は、	<input type="checkbox"/> 居住（提供）できない場合はない（⑦へ） <input type="checkbox"/> 居住（提供）できない場合がある （⑥-Cへ）	
	C	その旨を明瞭に表示すること。	<input type="checkbox"/> 表示している <input type="checkbox"/> 表示していない	
⑦	A	介護サービスについて表示する場合で、	<input type="checkbox"/> 該当の表示がない（⑧へ） <input type="checkbox"/> 該当の表示がある（⑦-Bへ）	
	B	登録事業者が提供するものではない場合は、	<input type="checkbox"/> 登録事業者が提供している（⑧へ） <input type="checkbox"/> 登録事業者が提供していない（⑦-Cへ）	
	C	その旨を明瞭に表示すること。	<input type="checkbox"/> 表示している <input type="checkbox"/> 表示していない	
⑧	A	介護保険の対象とならない介護サービスについて表示する場合は、	<input type="checkbox"/> 該当の表示がない（⑨へ） <input type="checkbox"/> 該当の表示がある（⑧-Bへ）	
	B	当該介護サービスの内容及び費用を明瞭に記載すること。	<input type="checkbox"/> 表示している <input type="checkbox"/> 表示していない	
⑨	A	高齢者生活支援サービスを提供する者の人数について表示する場合、	<input type="checkbox"/> 該当の表示がない（⑩へ） <input type="checkbox"/> 該当の表示がある（⑨-Bへ）	
	B	1から3について明瞭に記載すること。		
		1	各サービスごとの内訳の人数	<input type="checkbox"/> 表示している <input type="checkbox"/> 表示していない
		2	要介護・要支援以外の入居者に対し、食事の提供その他の日常生活上必要なサービスを提供する場合は、要介護・要支援の入居者にサービスを提供する者の各サービスごとの内訳の人数	<input type="checkbox"/> 該当しない <input type="checkbox"/> 表示している <input type="checkbox"/> 表示していない
3	各サービスごとの、夜間における最小の人数	<input type="checkbox"/> 表示している <input type="checkbox"/> 表示していない		
⑩	A	高齢者生活支援サービスを提供する介護に関する資格を有する者について表示する場合、	<input type="checkbox"/> 該当の表示がない（終了） <input type="checkbox"/> 該当の表示がある（⑩-Bへ）	
	B	常勤・非常勤の別ごとに人数を明瞭に記載すること。	<input type="checkbox"/> 表示している <input type="checkbox"/> 表示していない	