

## 参加申込方法「当協会会員の方向け」

①Google や Yahoo! など、 「日本介護支援専門員協会」 と検索。

日本介護支援専門員協会 <https://www.jcma.or.jp/>

②右上の会員専用 My ページ「ログイン」をクリック。



③「会員番号（ログイン ID）」と「パスワード」を入力し、「ログイン」をクリックする。



※「パスワードをお忘れですか?」からお問い合わせが可能です。

【ID・パスワードのお問い合わせ先】

コールセンター：株式会社 RELATION

電話：050-5357-1081

受付時間：平日 9:00-17:00

④「My ページ」にログイン後、「研修受講申込受付中」の該当する「研修会名」をクリックする。



⑤必ず「研修会内容」の確認をお願いします。

⑥「申込」をクリックする。

※申込の登録が完了すると

「申込」はグレーに変わり、

「申込取消」はピンクに変わります。

研修会名	.....
研修会内容	.....
会場	オンライン (Zoom ウェビナー)
申込期間	令和3年〇月〇日 (〇) ~ 〇月〇日 (〇)
日程	令和3年〇月〇日 (〇) 〇 : 〇〇 ~ 〇 : 〇〇
会員受講料	〇〇〇〇円
<input type="button" value="申込"/> <input type="button" value="申込取消"/> <input type="button" value="受講票出力"/>	

⑦以降、案内に沿って、受講料支払いの手続きをお願いします。

※「会員受講料」を7日以内に、指定の支払い方法で、手続きをお願いします。

お支払いが7日を過ぎた場合、自動的に申込がキャンセルとなりますので、お気を付けてください。

★受講料のお支払い手続き後に誤って申込取消をされる方、複数回お支払いをされる方が増えています★  
「支払い手続き後は申込取消ボタンを触らない」「支払手続きを複数回しない」ようご注意ください

以上

## 参加申込方法「非会員の方向け」

①Google や Yahoo など、「日本介護支援専門員協会」と検索。

日本介護支援専門員協会 <https://www.jcma.or.jp/>

②右上の「受講管理システムの利用登録はこちら」をクリック。



③入会申込（新規登録）の登録種別を

「受講管理の利用登録申し込み」を選択する。

④下へスクロールをして必要事項を入力してください。

※受講に関するご連絡をメールにてお送りいたしますので、必ず、メールアドレスのご登録をお願いいたします

⑤登録をクリックする。

⑥登録完了になりましたら、

「会員番号（ログインID）」と「パスワード」が付与されます。

画面上に表示されますので、メモをお願いします。

以降、別紙2. 参加申込方法「会員の方向け」 同様にお申し込みをお願いいたします。