

元号又は西暦で記入

令和2年 4月 1日

昇降機等

休 止

撤 去

届

使用開始

変 更

(宛先)

旭川市長

所有者又は管理者

住 所 旭川市〇条通〇丁目

氏 名 〇〇株式会社

代表取締役 〇〇 〇〇

電 話 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

1 建築物の所在地		旭川市〇条通〇丁目			
2 建築物の名称 又は遊戯施設名称		旭川〇〇〇ビル			
3 昇降機の種類 (号機)		・エレベーター		・エスカレーター (1 号機)	
4 メーカー名及び用途		〇〇エレベーター	用途	乗用	
5 確認年月日及び確認番号		平成〇〇年 〇月 〇日		第〇〇〇〇〇〇号	
6 昇降機等の仕様		6 人 480kg 45m/min	1階 ~ 3階 (停止階 3カ所)		
7 届 出 事 項	休 止 日	令和2年 4月 1日 ~ 令和3年 3月 31日			
	撤 去 日	年 月 日	報 告 月	月	
	使 用 開 始 日	年 月 日			
〔所有者〕※ 〔管理者〕の住所氏名変更 又は建築物名称の変更	新	住 所・氏 名		※ の 変 更 範 囲	・建物全体 ・昇降機等
	旧	建 物 名 称			
8 休 止 ・ 撤 去 の 理 由		建築物の使用休止により、昇降機を使用しないため。			
受 付 欄		①所有者と管理者が異なる場合の届出は、管理者が届け出を行ってください。 ②休止・撤去、使用開始届は必ず昇降機1台(基)ごとに提出してください。 ③休止期間は保安上、次の措置を講じてください。 イ. 電源を遮断すること。 ロ. 各階出入口を容易に開かないようにすること。 ハ. 階段の代わりに使用しないこと。(エスカレーター) ④撤去後は、開口部(床又は壁)を防火上、保安上支障のないようにしてください。 ⑤必要の無い欄は、抹消してください。			
整 理 番 号					—