

2 廃棄物管理責任者変更届記入例

管理責任者を変更した場合は「廃棄物管理責任者変更届」を変更後速やかに提出してください。

様式第4号

廃棄物管理責任者変更届

(あて先) 旭川市長

分かれば記入してください
(空白でも構いません。)

令和 〇年 〇月 〇〇日

提出日を記入してください。

事業者コード 〇-〇〇〇

住所 (〒 〇〇〇-〇〇〇〇〇)
旭川市〇条通△丁目右〇号
××ビル3階

氏名 株式会社 〇〇商事
代表取締役 〇〇 〇〇

(法人にあっては名称及び代表者の氏名)

(電話番号 〇166-〇〇-△△××)

事業者名等を記入してください。
(押印は不要です。)

廃棄物管理責任者を変更したので、旭川市事業系一般廃棄物の減量化等に関する指導要綱第6条第1項の規定により次のとおり届け出ます。

◆廃棄物管理責任者（記入欄が足りない場合は別紙を添付）

	変 更 前	変 更 後
ふりがな 廃棄物管理責任者氏名	まるまる まるまる 〇〇 〇〇	まるさんかく ぼつぼつ 〇△ ××
対象建築物等の名称	××ビル	同左
住 所	〇条通△丁目右〇号	同左
電 話 番 号	〇〇〇-△△△△-××××	同左
対象事業者との関係（役職名）	社員（総務課長）	同左
変更の理由	人事異動のため	
変更年月日	令和 〇年 〇月 〇〇日	
ふりがな 廃棄物管理責任者氏名		
対象建築物等の名称		
住 所		
電 話 番 号		
対象事業者との関係（役職名）		
変更の理由		
変更年月日	令和 年 月 日	
ふりがな 廃棄物管理責任者氏名		
対象建築物等の名称		
住 所		
電 話 番 号		
対象事業者との関係（役職名）		
変更の理由		
変更年月日	年 月 日	

変更になる管理責任者を記入してください。3組まで記入できます。記入しきれない場合は別紙をつけてください。

総括責任者が増える時は、こちらの欄にも記入してください。

◆総括責任者

	変 更 前	変 更 後
ふりがな 総括責任者氏名	まるまる まるまる 〇〇 〇〇	まるさんかく ぼつぼつ 〇△ ××
住 所	〇条通△丁目右〇号	同左
電 話 番 号	〇〇〇-△△△△-××××	同左
対象事業者との関係（役職名）	社員（総務課長）	同左
変更の理由	人事異動のため	
変更年月日	令和 〇年 〇月 〇〇日	