様式第１号

旭川ものづくり支援補助金交付申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　（宛先）旭 川 市 長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 名　称

　　　　　　　　　　　　　　 　　代表者（職氏名）

　旭川ものづくり支援補助金交付要綱第５条第１項の規定により、旭川ものづくり支援補助金の交付を受けたいので、次のとおり関係書類を添えて申請します。

１　事業の名称、目的、内容等

　　「事業計画書」（様式第１号－１）、「事業予算書」(様式第１号－２)及び

「交付申請確認及び誓約書（様式第１号－４）」のとおり

２　事業の着手及び完了予定時期

　　　　着　手　　　　　　　　年 　　月　 　日

　　　　完　了　　　　　　　　年　 　月　　 日

３　補助金交付申請額　　　　　　　　　　金　　　　　　　　　　　円

様式第２号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（記号）指令第　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　旭　川　市　長

旭川ものづくり支援補助金交付決定通知書

　　年　　月　　日付けで申請のあった旭川ものづくり支援補助金について、次のとおり交付の決定をしたので、旭川ものづくり支援補助金交付要綱（以下「要綱」という。）第６条第１項の規定に基づき通知します。

１　対象事業名

２　補助金交付決定額　　金　　　　　　　　　　円

ただし、次の条件を付します。

（１）実績報告書の提出について

事業完了後は、要綱第１２条の規定に基づき補助事業が完了した日から３０日以内又は交付決定通知年度の１月31日市長が別に定める日のいずれか早い日までに、旭川ものづくり支援補助金実績報告書（様式第６号）を提出してください。

（２）調査等の実施について

　　要綱に基づき、必要と認めたときは、関係書類の提出を求め又は実地調査を実施します。

（３）補助金額の確定について

　　実績報告書の内容の審査及び上記（２）の必要に応じて行う実地調査等の結果を踏まえ、その報告に係る事業の成果が、補助金の交付決定の内容及びこれに付した条件に適合すると認めたときは、交付する補助金の額を確定し、通知します。

（４）事業の内容の変更について

申請した補助事業の内容に変更があるときは、要綱第１０条第１項の規定に基づき市長の承認を受けてください。ただし、同条第３項に規定する軽微な変更の場合には申請を要しません。

（５）交付決定の取り消し、補助金の返還について

事業の申請や執行等が不適当と認められるときは、要綱第８条第１項の規定に基づき補助金の交付決定を取り消し、要綱第１６条の規定に基づき既に補助金を交付しているときは、その返還を命じることがあります。

様式第３号

旭川ものづくり支援補助金変更申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　（宛先）旭 川 市 長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者 所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 名　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 代表者（職氏名）

　　年　　月　　日付け（記号）指令第　　号で交付の決定を受けた旭川ものづくり支援補助金の対象事業に関し、次のとおり変更することについて承認を受けたいので、旭川ものづくり支援補助金交付要綱第１０条第１項の規定により申請します。

対象事業名

交付決定額　　　　　　　金　　　　　　　　　　円

１　変更理由

２　変更内容

注　１　この様式は、補助事業等の内容変更、補助事業等に要する経費の配分の変更等の承認申請の場合に使用すること。

２　「　　年　　月　　日付け（記号）指令第　　号」については、当初の交付決定の年月日、番号を記載すること。

３　この様式に添付する関係書類は、交付申請の際の関係書類の様式（「事業計画書」（様式第１号－１）と「事業予算書」（様式第１号－２））によるものとし、計画書の変更については下線で追記し、予算書の変更は変更前の予算を括弧書きで記載して、変更前と変更後の内容を対比できるように作成すること。

様式第４号

（記号）指令第　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　旭　川　市　長

旭川ものづくり支援補助金変更交付決定通知書

　　年　　月　　日付けで申請のあった旭川ものづくり支援補助金の変更については、これを承認し、　年　　月　　日付け（記号）指令第　　　号による交付決定の内容を次のとおり変更します。

　対象事業名

　交付決定額　　　　金　　　　　　　　　　　円

　変更内容

　　補助事業の内容、経費は　　　　年　　月　　日付け旭川ものづくり支援補助金変更申請書記載のとおりとする。

様式第５号

旭川ものづくり支援補助事業等廃止承認申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　（宛先）旭 川 市 長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者 所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　 名 称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 代表者（職氏名）

　　年　　月　　日付け（記号）指令第　　号で交付の決定通知を受けた旭川ものづくり支援補助事業について下記のとおり事業を廃止したいので、旭川ものづくり支援補助金交付要綱第１１条第１項の規定により承認を申請します。

対象事業名

交付決定額　　　　金　　　　　　　　　　　円

１.廃止の内容

２.廃止を必要とする理由

３.廃止が補助事業に及ぼす影響

４.廃止までに補助事業に要した経費、補助対象経費及び補助金の配分額（新旧対比）

様式第６号

旭川ものづくり支援補助金実績報告書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　（宛先）旭 川 市 長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者 所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　 名 称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 代表者（職氏名）

　　年　　月　　日付け（記号）指令第　　号で交付の決定を受けた旭川ものづくり支援補助金の対象事業が完了したので、旭川ものづくり支援補助金交付要綱第１２条の規定に基づき次のとおり関係書類を添えて報告します。

　対象事業名

　交付決定額　　　　金　　　　　　　　　　　円

１　実績報告書　　　　　　　別添　様式第６号－１

２　事業決算書　　　　　　　別添　様式第６号－２

３　支出を証する書類（電子データ）　別添

様式第７号

　 　　　　　 　　第　　　　　号

　　 　　　　　年　　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　　 様

　　　　　 旭　川　市　長

旭川ものづくり支援補助金額確定通知書

　　年　　月　　日付けで提出のあった旭川ものづくり支援補助金実績報告書について、内容等審査した結果、次のとおり補助金額を確定したので、旭川ものづくり支援補助金交付要綱第１３条第１項の規定に基づき通知します。

対象事業名

交付決定額　　　 金 円

　 　　　確 定 額　　　 金 円

既支払額　　　 金 円

差引交付額 金 円

様式第８号

　 　　　　　 　　　　　年　　　　月　　　日

　（宛先）旭 川 市 長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名 称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者（職氏名） 　　　　　　　　　㊞

旭川ものづくり支援補助金精算書兼請求書

　　　　年　　月　　日付け第　　　号をもって確定通知を受けた、標記の補助金について、旭川ものづくり支援補助金交付要綱第１３条第２項の規定に基づき、次のとおり精算、請求します。

対象事業名

補助金交付決定額 金 円

確　定　額 金 円

受領済額 金 円

差引請求額 金 円

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関 | 銀　　　行　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　本　店  　　　　　　　　　　　　　　　信用金庫　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　支　店  　　　　　　　　　　　　　　　信用組合　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　本　所  　　　　　　　　　　　　　　　農　　　協　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　支　所 | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| 口座番号 （右詰め） | 当座 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 普通 | |
| フリガナ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 口座名義 |  | | | | | | | | | | | | | | | |

様式第９号

　 　　　　　 　　　　　年　　　　月　　　日

　（宛先）旭 川 市 長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者（職氏名）

旭川ものづくり支援補助金概算払申請書

　　年　月　日付け（記号）指令第　　号で交付の決定を受けた標記の補助金について、旭川ものづくり支援補助金交付要綱第１４条第２項の規定に基づき、次のとおり申請します。

対象事業名

補助金交付決定額　　　金　　　　　　　　　　 円

概算払申請額 　　　金　　 円

残額 　　　金 　　 円

申請の理由

概算払の時期　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　月

様式第１０号

　　　　　 　　第　　　　　号

　　 　　　　　年　　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　　 様

　　　　　 旭　川　市　長

　旭川ものづくり支援補助金概算払承認通知書

　　年　　月　　日付けで提出のあった旭川ものづくり支援補助金概算払申請書について、内容等審査した結果、次のとおり概算払の額を確定したので、旭川ものづくり支援補助金交付要綱第１４条第３項の規定に基づき通知します。

対象事業名

補助金交付決定額　　　金　　　　　　　　　　　　 円

概算払決定額 　　　金　　 円

残額 　　　金 　　 円

概算払の時期　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　月

様式第１１号

旭川ものづくり支援補助金に係る消費税及び地方消費税の額の確定に伴う報告書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　（宛先）旭 川 市 長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 名　称

　　　　　　　　　　　　　　 　　代表者（職氏名）

　年　　月　　日付け第　　号で補助金額の確定のあった標記補助金について、旭川ものづくり支援補助金交付要綱第１７条第２項の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　補助金の額の確定額

円

２　補助金の確定時における消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額

円

３　消費税及び地方消費税の確定に伴う消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額

円

４　補助金返還相当額

円

５　参考となるその他の書類　別添のとおり（積算の内訳を添付すること）