

申込方法・手順について

◎申込に係る注意事項

- ・インターネットから受験申込フォームにアクセスし、受験申込みをしてください。
- ※ 受験申込フォーム内容の入力や送信はスマートフォンでも可能ですが、事前に準備する受験申込書やエントリーシートの作成については、パソコンによる作成を推奨します。
- ・受験申込みを繰り返し行うことは絶対にやめてください。
- ・同一人物による複数の申込みがあった場合は、最初の申込みのみを有効とします。
- ・申込み後の変更はできませんので、送信前に必ず入力内容を確認してください。
- ・通信環境等の事情により、インターネット上の申込みが困難な方は、紙による受験申込方法を御案内しますので、令和5年7月28日（金）までに旭川市消防本部総務課職員担当（0166-25-8270）まで御連絡ください（事前連絡がない方の紙による申込みは、原則受付いたしません。）。

◎事前準備

次のものを事前に準備してください。

①パソコン等の準備

【パソコン推奨環境】

| | Windows | Mac |
|------------|---|---|
| 推奨 OS | Windows10 以降 | Mac OS X10.12 以降 |
| 推奨 ブラウザ | Internet Explorer11 以降 Google Chrome（最新版） Microsoft Edge（最新版） Mozilla Firefox（最新版） | Safari（最新版） Google Chrome（最新版） Mozilla Firefox（最新版） |

【スマートフォン推奨環境】

| | Android | iPhone・iPad |
|------------|--|---|
| 推奨 OS | Android8.0 以降 | iOS12 以降 |
| 推奨 ブラウザ | Google Chrome（最新版） Mozilla Firefox（最新版） | Safari（最新版） Google Chrome（最新版） Mozilla Firefox（最新版） |

※Internet Explorer では動作が重くなったり、一部機能が表示されない場合があります。

②メールアドレスの準備

- ・メールアドレスが必要となりますので、持っていない場合はメールアドレスを取得してください。
- ・必ず「syoubou_saiyo@city.asahikawa.lg.jp」及び『no-reply@logoform.jp』から送信されるメールを受信できるように設定してください。
- ※ メールが届かない場合、次の状況が考えられますので確認してください。
 - ア メールアドレスに誤りがある。
 - イ 案内メールが迷惑メールフォルダに振り分けられている。
 - ウ 旭川市消防本部からのメールが受信拒否設定になっている。
- ※ メールの設定不備等によりメールを受信できず、受験できなかった場合でも一切責任を負いません。

③顔写真データの準備

- ・顔写真データ（上半身・無帽・正面向きで6か月以内に撮影したもの・サイズ縦4cm×横3cm）を準備してください。
- ・データサイズは縦800ピクセル×横600ピクセルを準備してください。
- ・顔写真データは、受験申込書への貼り付けと受験申込フォームの必要事項の入力時に必要となります。
- ※ 必ず同じ顔写真データを使用してください。

④「受験申込書」及び「エントリーシート」の作成

- ・「受験申込書」及び「エントリーシート」の様式をダウンロードし、パソコン等で作成してください（必ず「受験申込書」の所定の場所に顔写真データを貼り付けてください。※Word 様式で作成する場合における写真の貼り付けは、写真を貼り付けた後、「図書式」→「文字列の折り返し」→「前面」に設定し所定の位置に移動させ、大きさを調整してください。）。
- ・作成方法は、『受験申込書及びエントリーシートの作成要領等』を御確認ください（パソコンによる作成を推奨します。）。
- ・様式ダウンロードは、

【旭川市職員採用情報（消防）ページ】

https://www.city.asahikawa.hokkaido.jp/1400/saiyo/saiyo_update/d000000.html

→採用情報メニューの「令和5年度採用試験情報」→「令和5年度採用試験案内（短大・高校卒）」にあります。



◎申込手順

①受験申込フォーム必要事項の入力・受験申込書等のアップロード

・インターネットから受験申込フォーム（LoGo フォーム）にアクセスし、必要事項を入力し、事前に作成した「受験申込書」及び「エントリーシート」、「顔写真データ」をアップロードする。

受験申込フォーム URL：<https://logoform.jp/form/ilZf/289119>



②受験申込内容を送信

・必ず受験申込内容を確認した上で送信してください。

③受付完了メールの受信

・受験申込内容を送信すると、「no-reply@logoform.jp」から、登録したメールアドレスに受付完了メールが送信されます（※「no-reply@logoform.jp」から送信されるメールを受信できるように設定してください。）。

※ そのメールには、ご自身が入力した内容が表記されています。

④受験票データの受信

・後日、旭川消防採用試験専用アドレス「syoubou_saiyo@city.asahikawa.lg.jp」から、登録したメールアドレスに受験番号等が表記された受験票（PDF データ）が送信されます（※「syoubou_saiyo@city.asahikawa.lg.jp」から送信されるメールを受信できるように設定してください。）。

・令和5年9月8日（金）までに受験票データが届かない場合は、旭川市消防本部総務課職員担当（0166-25-8270）まで御連絡ください。

⑤受験票データを印刷

・内容を確認の上、データをA4サイズ横にカラーで印刷し、試験当日に試験会場に必ず持参してください（試験当日、本人確認のため使用します。。）。

