

## 業務分担区分

区分	業 務 内 容	委託者	受託者	摘 要
栄 養 管 理	患者等の食事の提供における運営の総括	○		*
	給食管理委員会等の開催・運営	○		* 受託者は必要時参加
	院内関係部門との連絡、調整	○	△	*
	献立作成基準（治療食等を含む）の作成	○		*
	献立表の作成		○	
	献立表の決定	○		*
	食数の指示、管理	○	△	
	食札作成		○	
	食札出力		○	
	食事箋の管理	○		*
	嗜好調査、喫食調査等の企画、実施	○	△	*
	残食調査の実施	○	△	
	検食の実施、評価	○	△	*
	関係官庁等に提出する給食関係書類等の確認、提出、保管管理	○		*
調 理 作 業 管 理	上記書類等の作成	○	△	
	上記以外の給食関係伝票の整理、報告書の作成保管	○	△	
	作業仕様書の作成（治療食の調理に対する指示を含む）		○	
	作業仕様書の確認（治療食の調理に対する指示を含む）	○		*
	作業実施状況の確認	○		*
	調理及び調乳		○	
	盛りつけ		○	
	配膳・下膳		○	
	食器洗浄・消毒・保管		○	
	哺乳瓶保管（洗浄は除く）		○	
材 料 管 理	指示患者の特別・禁止指示への対応	○	○	
	受託業務日誌・管理点検記録の作成		○	
	受託業務日誌・管理点検記録の確認	○		*
	給食材料の調達（契約から検収まで）		○	
	給食材料の選定の決定	○		
	給食材料の点検	○		*

区分	業務内容	委託者	受託者	摘要
施設管理	厨房施設、主な設備の設置・改修	<input type="circle"/>		*
	厨房機械の保守点検	<input type="circle"/>		
	厨房施設、主な設備の管理		<input type="circle"/>	
	給食システムの設置	<input type="circle"/>		
	給食システムの使用	<input type="circle"/>	<input type="circle"/>	
	給食システムの保守	<input type="circle"/>		
	その他の設備（調理器具・食器等）の確保、保守、管理		<input type="circle"/>	受託者持込の場合
	その他の設備（調理器具・食器等）の確保、保守、管理	<input type="circle"/>		委託者設置の場合
管理業務	使用食器の選定・確認・点検	<input type="circle"/>	<input type="triangle"/>	*
	勤務表の作成・提示		<input type="circle"/>	
	勤務表の確認	<input type="circle"/>		
	業務分担、職員配置表の提示		<input type="circle"/>	
衛生管理	業務分担、職員配置表の確認	<input type="circle"/>		*
	衛生面の遵守事項の作成	<input type="circle"/>		*
	給食材料の衛生管理		<input type="circle"/>	
	施設・設備（調理器具、食器等）の衛生管理	<input type="triangle"/>	<input type="circle"/>	
	衣服、作業者等の清潔保持状況等の確認		<input type="circle"/>	
	保存食の確保		<input type="circle"/>	
	直接納入業者に対する衛生管理の指示		<input type="circle"/>	
	衛生管理簿の作成		<input type="circle"/>	
研修	衛生管理簿の点検・確認	<input type="circle"/>		*
	緊急対応を要する場合の指示	<input type="circle"/>		*
危機管理	調理従事者に対する研修・訓練		<input type="circle"/>	
	調理従事者に対する研修・訓練の確認	<input type="circle"/>		
	食中毒発生時の指示	<input type="circle"/>	<input type="triangle"/>	
	食中毒発生時の体制整備		<input type="circle"/>	
	災害（天災地変・火災等）発生時の指示	<input type="circle"/>		
労働安全	災害（天災地変・火災等）発生時の対応		<input type="circle"/>	
	緊急連絡網の作成及び提示		<input type="circle"/>	
	健康診断の実施		<input type="circle"/>	
	健康診断結果の保管		<input type="circle"/>	
	健康診断実施状況等の確認	<input type="circle"/>	<input type="triangle"/>	*
	検便の定期実施		<input type="circle"/>	
	検便結果の確認	<input type="circle"/>		
	事故防止対策の策定	<input type="circle"/>	<input type="triangle"/>	

○：主たる業務

△：補助的業務

\*：厚労省通達による病院が自ら実施すべき業務