

## 就業及び奨学金返済状況報告書

(旭川市若者地元定着奨学金返済補助金 年度実績報告)

年 月 日

(宛先) 旭川市長

年 月 日付け 指令第 号をもって交付決定された標記補助金について、旭川市若者地元定着奨学金返済補助金交付要綱第 条の規定に基づき、当該年度における就業及び奨学金返済の状況に関し次のとおり関係書類を添えて報告します。なお、就業及び居住状況等の確認のため必要な限度において、旭川市が就業先又は関係部局に照会を行うことに同意します。

補助決定者 (報告者)	氏 名	<div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;">印</div> (補助希望者登録番号： 年度第 号)
	現 住 所 連 絡 先	〒 (電 話 ) (e-mail )
	生 年 月 日	年 月 日
就 業 先	名 称	
	本 社 所 在 地	
	就 業 開 始 日	年 月 日
返 済 状 況 及 び 補 助 金 の 精 算 日本学生支援機構第一種奨学金	当 初 借 入 金 額 交 付 申 請 時 返 済 残 額	当 初 借 入 金 額： 円 交 付 申 請 時 返 済 残 額： 円
	当 該 年 度 補 助 対 象 期 間	補 助 対 象 期 間： 年 月 日 ~ 年 月 日
	当 該 年 度 返 済 期 間 ・ 返 済 額	返 済 期 間： 年 月 ~ 年 月 返 済 額： 円 … [A] ※当該年度内に返済した額。
	補 助 金 精 算 額 算 出 根 拠	補助対象経費※[A]の額 ( 円 ) × 1 / 2 = 円 … [B] ※[B]と補助上限額 (要綱別表1及び2)を比較し低い方の額 ( 円 ) × 8 / 1 0 = 円 … [C]
	補 助 金 交 付 決 定 額	円 … [D] ※変更決定があった場合は変更後の額。
	補 助 金 精 算 額	円 ※[C]と[D]を比較し低い方の額。
	当 該 年 度 返 済 終 了 後 返 済 残 額	円

添付書類

- 在職証明書 (3月31日時点の状況がわかるもの)      奨学金返済額を証する書類  
 住民票 (写し) (3月31日時点の状況がわかるもの)      誓約書 ※在職証明書又は住民票 (写し) を添付できない場合