

旭川市おやこサポート事業実施業務について公募型プロポーザルを実施するので、次のとおり参加希望者を募集します。

令和6年1月29日

旭川市長 今津寛介

1 契約担当課

〒070-8525 旭川市1条通8丁目187番地の1 ツルハ旭川中央ビル2階
旭川市子育て支援部おやこ応援課子育てサービス係

電話 0166-25-9738

FAX 0166-26-0506

e-mail oyakoouen@city.asahikawa.hokkaido.jp

2 業務の概要

(1) 業務名 旭川市おやこサポート事業実施業務

(2) 業務内容

おやこ応援課内のプレイルームにおいて、妊婦や親子が気軽に滞在できる居場所を提供するとともに、保護者の子育てスキルの向上を図るとともに、子ども又は子育てとの適切な距離感の確保により子育て負担を軽減するため、多様なプログラムを実施する。

(3) 履行期間 令和6年4月1日から 令和7年3月31日まで

(4) 予算概要等

この業務に係る予算は6,536,266円（消費税及び地方消費税の額を含む。）を予定していることから、業務委託料の積算にあつては、予算の範囲内とすること。

ただし、この業務に係る予算が可決・成立しない場合は、今回の企画提案による業務の執行は行わないこととする。また、予算案の減額があつた場合には、仕様等を変更することがある。なお、このことにより、プロポーザル参加者又は受託候補者において損害が生じた場合にあつても、市はその損害について一切負担しない。

3 参加資格要件

公募型プロポーザルに参加を希望する者（以下「参加希望者」という。）は、次のすべての要件を満たしていること。

(1) 旭川市物品購入等の競争入札参加資格者名簿に登録されている法人であること。

(2) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。

(3) 公募の日から参加表明書提出日までのいずれの日においても、旭川市競争入札参加資格者指名停止等措置要領に基づく指名停止を受けていない者であること。

(4) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者（会社更生法にあつては更生手続開始の決定、民事再生法にあつては再生手続開始の決定を受けている者を除く。）でないこと等、経営状態が著しく不健全である者でないこと。

ただし、上記(1)の資格を有さない者が参加することもできるものとするが、その場合には信用確認のため次の書類を徴取する。

ア 登記事項証明書（現在又は履歴事項全部証明書）※3か月以内のもの

イ 財務諸表（貸借対照表、損益計算書）※直近1事業年度分

ウ 納税証明書（本店所在地の市町村税又は都税、消費税及び地方消費税（国税））

※3か月以内のもの

4 実施要領等の交付期間及び方法

旭川市おやこサポート事業実施業務に係る公募型プロポーザル実施要領及び様式等（以下「実施要領等」という。）の交付は、次のとおりとする。

(1) 交付期間

令和6年1月29日（月）から令和6年2月19日（月）まで

(2) 交付方法

1の場所で交付するほか、旭川市子育て支援部おやこ応援課のホームページからのダウンロードにより交付する。

※ホームページ URL

<https://www.city.asahikawa.hokkaido.jp/500/565/566/5681/d078967.html>

5 参加手続等

(1) 参加表明書の提出

参加希望者は、実施要領等で示す書類を次のとおり提出しなければならない。

ア 提出期限 令和6年2月19日（月）午後5時00分

イ 提出場所 1に同じ。

ウ 提出方法

持参又は書留による郵送によること（郵送による場合は事前に連絡すること。）。

(2) 参加資格の確認等

3に定める参加資格要件の確認を行い、確認結果を通知する。併せて参加資格要件を有する者に、企画提案書の提出を要請する。

(3) 企画提案書の提出

(2)で企画提案書の提出を依頼された者は、次のとおり企画提案書を提出しなければならない。

ア 提出期限 令和6年3月1日（金）午前12時00分

イ 提出場所 1に同じ。

ウ 提出方法 持参又は書留による郵送によること（郵送による場合は事前に連絡すること。）。

6 失格事項

次のいずれかに該当した場合は、その者を失格とする。

(1) 参加資格要件を満たしていない場合

(2) 提出書類に虚偽の記載があった場合

- (3) 実施要領等で示された提出期日，提出場所，提出方法，書類作成上の留意事項等の条件に適合しない書類の提出があった場合
- (4) 選定結果に影響を与えるような不誠実な行為を行った場合

7 受託候補者の特定

旭川市おやこサポート事業実施業務プロポーザル審査会設置要領に基づき設置する審査会において，実施要領等で定めた評価基準及び審査方法により，提出された企画提案書等の審査及び評価を行い，その結果に基づいて本業務の受託候補者として特定する。

8 契約に関する基本事項

(1) 契約の締結

7において特定された者と当該業務について協議を行い，内容について合意の上，当該業務仕様書を作成するものとし，その仕様書に基づく見積書を徴取し随意契約の方法により契約を締結する。ただし，受託候補者が第9のいずれかに該当したことが判明した場合は，契約しないことがあるほか，契約締結後においても，本市は催告を要せず契約を解除できるものとする。なお，これらにより受託候補者又は契約の相手方に損害が生じた場合にあっても，本市は一切の損害を負担しない。

(2) 契約保証金

要する。ただし，旭川市契約事務取扱規則第24条の規定に該当する場合は免除する。

(3) 契約書作成の要否 要する。

(4) 支払条件 毎月後払いとする。

9 その他

- (1) 手続において使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 企画提案書に関するプレゼンテーション及びヒアリングを行う。
- (3) 参加表明及び企画提案に係る書類作成及び提出に要する費用は，提出者の負担とする。
- (4) 提出された書類は返還しない。
- (5) 提出された書類は，提出した者に無断で本プロポーザル以外の用に使用しない。
- (6) 詳細は実施要領等による。