

平成 年度 工賃実績報告書

1 事業所名	
2 担当者職氏名	
3 電話	
4 e-mail	

当該年度の目標工賃額 (時給 · 日給 · 月給 円)

着色されたセルについては、自動入力されます。

○平成年度の工賃実績額

利用者氏名	年金受給状況		工賃形態	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		計		
	有無	種類		作業時間	工賃月額	作業時間	工賃月額	作業時間	工賃月額	作業時間	工賃月額	作業時間	工賃月額	作業時間	工賃月額	作業時間	工賃月額	作業時間	工賃月額	作業時間	工賃月額	作業時間	工賃月額	作業時間	工賃月額	作業時間	工賃月額	作業時間	工賃月額	
1																														
2																														
3																														
4																														
5																														
6																														
7																														
8																														
9																														
10																														
11																														
12																														
13																														
14																														
15																														
16																														
17																														
18																														
19																														
20																														
21																														
22																														
23																														
24																														
25																														
26																														
27																														
28																														
29																														
30																														
月利用者数																														
合計																														

◆平均工賃月額の算出方法

「年間工賃支払総額(円)」÷「月延べ利用者数」

※自動計算

年間工賃支払総額	延べ月利用者数

平均工賃月額 ※自動計算

平均工賃月額	※自動計算

◆平均工賃時間額の算出方法

「年間工賃支払総額(円)」÷「延べ作業時間数の合計」

※自動計算

年間工賃支払総額	延べ作業時間数

平均工賃時間額 ※自動計算

平均工賃時間額	※自動計算